



FACULDADE DE FILOSOFIA, CIÊNCIAS
E LETRAS DO ALTO SÃO FRANCISCO

RELATÓRIO FINAL: Avaliação Institucional 2017

(CICLO 2015-2017)

Aprovado pela CPA em 28 de março de 2018

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

RELATÓRIO FINAL: Avaliação Institucional 2017 (CICLO 2015-2017)

Relatório Final da Avaliação Institucional (ciclo 2015-2017), da Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras do Alto São Francisco (FASF), apresentado ao Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), como parte das exigências da Lei nº 10.861/2004.

Luz – MG

28 de março de 2018

LISTAS DE FIGURAS

Figura 1 – Resultados Eixo 1: Planejamento e Avaliação.....	24
Figura 2 – Resultados Eixo 2: Desenvolvimento Institucional.....	28
Figura 3 – Análise do PDI (2013-2017).....	41
Figura 4 – Resultados Eixo 3: Políticas Acadêmicas.....	44
Figura 5 – Resultados Eixo 4: Políticas de Gestão.....	77
Figura 6 – Organograma OSEL.....	84
Figura 7 – Resultados Eixo 5: Infraestrutura Física.....	96

LISTAS DE QUADROS

Quadro 1 – Dados demográfico-geográficos Município de Luz.....	09
Quadro 2 – Eixos Temáticos e as dez dimensões do SINAES.....	21
Quadro 3 – Classes de intervalos para atribuição do conceito final de cada dimensão.....	22
Quadro 4 – Dados comparativos Eixo 1 (2015-2017).....	24
Quadro 5 – Ações Institucionais acerca da Avaliação Interna.....	25
Quadro 6 – Dados comparativos Eixo 2 (2015-2017).....	29
Quadro 7 – Principais ações de responsabilidade social (2015-2017).....	29
Quadro 8 – Dados comparativos Eixo 3 (2015-2017).....	45
Quadro 9 – Dados comparativos Eixo 4 (2015-2017).....	78
Quadro 10 – Dados Dimensão 6 - Organização e Gestão da Instituição - Ciclo (2015-2017).....	83
Quadro 11 – Demonstrativo de representatividade de Membros da Comunidade Acadêmica em Órgãos, Conselho e Comissões da FASF.....	92
Quadro 12 – Dados comparativos Eixo 5 (2015-2017).....	96

LISTAS DE TABELAS

TABELA 1 – Municípios de origem de alunos egressos e ingressantes FASF (População e Índice de Desenvolvimento Humano Municipal).....	10
TABELA 2 – Nº escolas/alunos matriculados na Educação Básica - região ao Alto São Francisco de Minas Gerais (municípios de origem de alunos ingressantes e egressos: ano-referência 2015).....	12
TABELA 3 – Participação da Comunidade Acadêmica FASF na Avaliação Institucional (Universo e Amostra Identificada).....	14
TABELA 4 – Participação do Corpo Discente da FASF na Avaliação Institucional 2017(Universo e Amostra Identificada) Por Cursos / Períodos.....	15
TABELA 5 – Distribuição de bolsa de estudo para estudantes (2015).....	32
TABELA 6 – Síntese Concessão de bolsas – 2º semestre de 2016.....	33
TABELA 7 – Síntese Concessão de bolsas (2017).....	34
TABELA 8 – Composição do corpo docente por titulação (Mês de referência 10/2017).....	81
TABELA 9 – Composição do corpo docente por regime de trabalho (Mês de referencia 10/2017).....	81
TABELA 10 – Comparativo entre os índices da avaliação realizada pela Comunidade Acadêmica (por dimensão SINAES / Representação) em 2015-2017.....	104
TABELA 11 – Comparativo entre os índices dos Eixos Temáticos (2015-2017).....	106

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

CGACGIES	Coordenação - Geral de Avaliação de Cursos de Graduação e Instituições de Ensino Superior
CIPA	Comissão Interna de Prevenção de Acidentes
CONAES	Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior
CPA	Comissão Própria de Avaliação
DAES	Diretoria de Avaliação de Educação Superior
EaD	Educação a Distância
ENADE	Exame Nacional de Desempenho de Estudantes
EPIs	Equipamentos de Proteção Individual
FASF	Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras do Alto São Francisco
FIES	Fundo de Financiamento Estudantil
H	Horista
IDH-M	Índice de Desenvolvimento Humano Municipal
IES	Instituição de Ensino Superior
INEP	Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira
Km	Quilômetro
Km²	Quilômetro quadrado
LDBN	Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional
MEC	Ministério da Educação
NDE	Núcleo Docente Estruturante
OSEL	Obras Sociais e Educacionais de Luz
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
PGAI	Programa de Autoavaliação Institucional
PNE	Portadores de Necessidades Especiais
PNUD	Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento
PPI	Projeto Político Pedagógico Institucional
PROFASF	Programa de Bolsa Institucional
PROUNI	Programa Universidade para Todos
SINAES	Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior
SIPAT	Semana Interna de Prevenção de Acidentes no Trabalho
TI	Tempo Integral
TP	Tempo Parcial
UCMG	Universidade Católica de Minas Gerais
UNISA	Universidade de Santo Amaro
SINPRO-MG	Sindicado dos Professores do Estado de Minas Gerais
SAAE-MG	Sindicato dos Auxiliares da Administração Escolar de Minas Gerais

SUMÁRIO

DADOS DA IES e da CPA	7
- Da Instituição de Ensino	7
- Da Comissão Própria de Avaliação (CPA).....	7
1 INTRODUÇÃO	8
1.1 História da FASF	8
1.2 Inserção regional	9
1.3 Metodologia para elaboração do relatório de autoavaliação	14
1.3.1 Da classificação da pesquisa	16
2 DESENVOLVIMENTO	21
2.1 Da forma de apresentação e discussão dos resultados	21
2.2 Resultados e discussão	22
2.2.1 EIXO 1 – Planejamento e Avaliação Institucional	23
2.2.2 EIXO 2 – Desenvolvimento Institucional.....	27
2.2.3 EIXO 3 – Políticas Acadêmicas	42
2.2.4 EIXO 4 – Políticas de Gestão	76
2.2.5 EIXO 5 – Infraestrutura Física	95
2.3 Síntese das 10 dimensões institucionais e dos 05 Eixos Temáticos	104
2.3.1 Síntese das 10 dimensões institucionais	104
2.3.2 Síntese dos 05 Eixos Temáticos	106
3 CONCLUSÃO	108
3.1 Da Publicidade do Relatório da Avaliação Institucional	115
REFERÊNCIAS	117
APÊNDICES	119
ANEXOS.....	141

DADOS DA IES e da CPA

- Da Instituição de Ensino

Nome da IES	Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras do Alto São Francisco
Código da IES	727
Mantenedora	Obras Sociais e Educacionais de Luz (OSEL)
Instituição	Faculdade - Particular
Endereço	Rua Nossa Senhora da Fátima, 307 – Centro
Cidade	Luz
Estado	Minas Gerais
CEP	35595-000
	http://www.fasf.edu.br

- Da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A CPA é constituída por cinco membros, que são:

- Eliezer Carneiro de Oliveira - Coordenador¹
- Suelen Aparecida Duarte Silva - representante do Corpo Docente²
- Renata Araújo Duarte – representante do Corpo Discente³
- Fabrício Jerônimo Camargos Silva – representante da Sociedade Civil⁴
- Marci Mendes da Silva – representante do Corpo Técnico-Administrativo⁵

¹ Nomeado através de Ato da Diretoria nº 007/2010.

² Nomeado através de Ato da Diretoria nº 002/2014.

³ Nomeado através de Ato da Diretoria nº 01/2015.

⁴ Nomeado através de Ato da Diretoria nº 06/2015.

⁵ Nomeada através do Ato da Diretoria nº 03/2018

1 INTRODUÇÃO

Este documento trata do **Relatório Final** da Avaliação Institucional da Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras do Alto São Francisco (FASF), ano-base 2017, com fundamento teórico alicerçado nas deliberações do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) e nos Relatórios de Autoavaliação Institucional 2015 e 2016.

Com o documento, objetiva-se avaliar a FASF, ano-base 2017, ciclo avaliativo 2015-2017, com base nas diretrizes do SINAES, de acordo com as dimensões de 1 a 10, da Lei nº 10.861/2004, distribuídas em 05 Eixos Temáticos, conforme as Notas Técnicas nº 14 e nº 65 do INEP / DAES / CONAES, com o intuito de identificar fragilidades e pontuar potencialidades no período ora citado.

A realização do estudo aqui apresentado parte da seguinte questão de investigação: a qualidade dos serviços prestados pela FASF está em conformidade com as diretrizes sinalizadas pelo SINAES? Se positivo, como a IES desempenha sua função de ente responsável pela formação profissional e cidadã de seus clientes? Se negativo, de que forma a IES procura minimizar as dificuldades percebidas em consonância com as deliberações do SINAES?

Assim, considerando a questão de investigação, adotou-se como procedimento teórico-metodológico, uma moldura cuja abordagem é qualitativa, específica a um estudo de caso, de caráter descritivo, conforme classificação de pesquisa apresentada por Silva e Menezes (2005).

Já sob o ponto de vista teórico-conceitual, o estudo está alicerçado na Lei nº 10.861/2004 (SINAES) e nos Relatórios de Autoavaliação Institucional FASF, anos-base 2015-2016.

Na próxima seção, apresenta-se a inserção regional da IES e a descrição dos procedimentos metodológicos adotados.

1.1 História da FASF

A FASF é uma instituição particular de Ensino Superior, vinculada ao Sistema Federal de ensino do Ministério da Educação (MEC), criada em 16/12/74, com reconhecimento dos cursos através da Portaria nº 824/79, de 29/08/79.

A IES, com limite territorial de atuação circunscrito ao município de Luz, Estado de Minas Gerais, é um estabelecimento isolado privado, de Ensino Superior, mantida pelas Obras Sociais e Educacionais de Luz (OSEL).

A mantenedora tem sede e foro na cidade de São Paulo, com endereço à Rua Professor Enéas de Siqueira Neto, nº 340, parte – Bairro Jardim das Imbuías, CEP 04829-300, inscrita no CNPJ/MF sob nº 18.301.267/0001-84 e com Estatuto Social registrado no 2º Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas de São Paulo, Capital, sob o nº 111.141, de 30 de agosto de 2011.

A implantação da FASF se deu em 1975, a partir do Bispo Diocesano de Luz, Dom Belchior Joaquim da Silva Neto, quando foi criada uma extensão da Universidade Católica de Minas Gerais (UCMG), mediante ajuda de Dom Serafim Fernandes de Araújo.

No ano de 1985, a FASF foi desvinculada da Universidade Católica de Minas Gerais, (Portaria Ministerial nº 891, de 11/11/1985), e passou a se chamar Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras do Alto São Francisco.

No ano de 2007 foi firmada uma parceria com a Universidade de Santo Amaro (UNISA), de São Paulo-SP, sendo expandidas as propostas de cursos e serviços FASF através de convênio para cursos a distância. Em 2008, teve início um novo processo de gestão, visando dar força ao projeto de modernização e sustentabilidade financeira da FASF.

1.2 Inserção regional

O município de Luz apresenta as seguintes características demográficas/ geográficas, conforme ilustrada no **Quadro 1**.

Quadro 1 – Dados demográfico-geográficos Município de Luz.

(Continua)

Código IBGE	<u>3138807</u>
Área (km²)	<u>1.171,659</u>
Coord. Geográficas	<u>19°47'51" latitude Sul</u> <u>45°41'14" longitude Oeste</u>
Região de Planejamento	<u>Centro-Oeste de Minas Gerais</u>
Região da Bacia Hidrográfica	<u>Região do Alto São Francisco</u>

Quadro 1 – Dados demográfico-geográficos Município de Luz.

(Continuação)

Sede do município	<u>Luz</u>
Distância de Belo Horizonte (km)	<u>202</u>
Distância cidades do Triângulo Mineiro	<ul style="list-style-type: none"> •Uberlândia (339 km) •Uberaba (279 km) •Patos de Minas (200 km) •Araxá (165 km).
População Total (hab.)	<u>17.486</u>
Zona urbana (hab.)	<u>15.709</u>
Zona rural (hab.)	<u>1.777</u>
IDH-M	<u>0,724</u>

No **Quadro 1** foram apresentados os dados de identificação do município onde está estabelecida a FASF.

Na **Tabela 1** são apresentadas informações sobre os municípios de origem de alunos ingressantes e egressos da FASF dos últimos 03 anos.

TABELA 1 - Municípios de origem de alunos egressos e ingressantes FASF (População e Índice de Desenvolvimento Humano Municipal).

(Continua)

MUNICÍPIO	POPULAÇÃO		Distância (em km)***	IDH-M ****	IDH-M (Edu- cação) *****
	2010*	2017**			
1) Abaeté	22.690	23.611	85	0.698	0.556
2) Bambuí	22.734	24.018	61	0.741	0.636
3) Biquinhas	2.630	2.619	160	0.688	0.555
4) Bom Despacho	45.624	50.042	58	0.750	0.661
5) Campos Altos	14.206	15.387	70	0.702	0.582
6) Cedro do Abaeté	1.210	1.209	100	0.678	0.608
7) Córrego Danta	3.391	3.359	31	0.692	0.575
8) Dolores do Indaiá	13.778	13.923	40	0.719	0.623
9) Estrela do Indaiá	3.516	3.590	54	0.676	0.521
10) Formiga	65.128	68.423	126	0.755	0.676
11) Lagoa da Prata	45.984	51.204	100	0.732	0.655
12) Martinho Campos	12.611	13.436	100	0.669	0.515

TABELA 1 - Municípios de origem de alunos egressos e ingressantes FASF (População e Índice de Desenvolvimento Humano Municipal).

(Continuação)

MUNICÍPIO	POPULAÇÃO		Distância (em km)***	IDH-M ****	IDH-M (Edu- cação) *****
	2010*	2017**			
13) Medeiros	3.444	3.765	100	0.711	0.584
14) Moema	7.028	7.525	42	0.721	0.629
15) Morada Nova de Minas	8.255	8.860	130	0.696	0.590
16) Nova Serrana	73.699	94.681	100	0.715	0.597
17) Paineiras	4.631	4.650	100	0.669	0.526
18) Quartel Geral	3.303	3.557	65	0.683	0.557
19) Santa Rosa da Serra	3.224	3.386	70	0.705	0.583
20) São Gotardo	31.819	35.016	105	0.736	0.632
21) Serra da Saudade	815	812	70	0.677	0.542
22) Tapiraí	1.873	1.921	50	0.667	0.522
23) Luz	17.486	18.400	-	0.724	0.630
-	TOTAL	409.079	453.394	-	-

Fonte: Atlas de Desenvolvimento Humano no Brasil – PNUD (2018); IBGE-Cidades (2018).

* População em 2010

** População em 2018 (População Estimada)

*** Distância entre a cidade de Luz e as cidades circunvizinhas de origem dos alunos

**** IDHM 2010 – Atlas de Desenvolvimento Humano no Brasil (PNUD, 2018), com Escala: **Baixo** (0,500-0,599); **Médio** (0,600-0,699); **Alto** (0,700-0,799) e **Muito Alto** (A partir de 0,800)

Observa-se na **Tabela 1**, que a população dos 23 municípios listados é de 409.079 hab. (2010) e população estimada para 2018 é de 453.394 hab. O IDH-M varia de (0,667) a (0,755), sendo o do Estado de Minas Gerais auferido em (0,731) e IDH-Global Brasil ano 2014 foi de (0,755), 75º no Ranking global (PNUD, 2018).

Na **Tabela 2** é apresentada a demanda de estudantes referente aos 23 municípios citados na **Tabela 1**.

Informa-se que a base dos dados descritos acerca da demanda de matrícula corresponde ao ano-base 2015, última atualização apresentada pelo IBGE-Cidades.

TABELA 2 – Nº escolas/alunos matriculados na Educação Básica - região ao Alto São Francisco de Minas Gerais (municípios de origem de alunos ingressantes e egressos: ano-referência 2015).

MUNICÍPIO	PRÉ-ESCOLA	ENSINO FUNDA-	ENSINO MÉDIO
-----------	------------	---------------	--------------

			MENTAL			
	Nº Escola	Nº Matric.	Nº Escola	Nº Matric.	Nº Escola	Nº Matric.
1 – Abaeté	6	401	15	2.839	2	755
2 – Bambuí	7	420	11	2.465	4	1.018
3 – Biquinhas	1	43	2	273	1	113
4 – Bom Despacho	17	1.277	20	6.149	8	1.701
5 – Campos Altos	4	414	6	1.970	1	479
6 – Cedro do Abaeté	1	33	2	163	1	48
7 – Córrego Danta	1	47	3	361	1	73
8 – Dolores do Indaiá	6	218	8	1.515	3	515
9 – Estrela do Indaiá	2	51	3	329	1	140
10 – Formiga	24	1.384	31	7.698	9	2.376
11 – Lagoa da Prata	12	1.172	15	6.299	6	1.819
12 – Martinho Campos	8	283	10	1.747	4	453
13 – Medeiros	3	89	3	453	1	141
14 – Moema	2	189	6	946	1	213
15 – Morada Nova de Minas	2	196	9	1.116	1	274
16 – Nova Serrana	34	2.305	27	11.937	7	2.945
17 – Paineiras	2	101	4	480	1	200
18 – Quartel Geral	1	71	1	459	1	127
19 – Santa Rosa da Serra	2	83	3	495	1	129
20 – São Gotardo	9	967	15	5.160	6	1.349
21 – Serra da Saudade	1	19	1	100	0	0
22 – Tapiraí	1	34	2	215	1	64
23 – Luz	3	414	9	2.171	2	685
TOTAL	149	10.211	206	55.340	63	15.617

Fonte: MEC – INEP (BRASIL, 2015)⁶ apud IBGE-Cidades (2018).

Conforme os dados descritos na **Tabela 2**, nas 206 escolas de Ensino Fundamental foram matriculados 55.340 alunos e nas 63 escolas de Ensino Médio registra-se 15.617 matrículas.

Considerando os dados descritos na **Tabela 2**, infere-se que há demanda na região em relação ao acesso de estudantes no Ensino Superior, tendo em vista o número total de alunos matriculados no Ensino Médio, o que caracteriza como uma demanda latente em relação à existência dos 63 estabelecimentos de Ensino Médio.

⁶ Cf. BRASIL. Ministério da Educação, Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais – INEP. **Censo Educacional 2015**. (2015). Disponível em: <<https://cidades.ibge.gov.br/brasil/mg/panorama>>; Acesso em: 15 mar. 2018.

Assim, considerando a tradição de 43 anos da FASF na Educação Superior na região, bem como, o compromisso que a IES tem para com a qualidade dos serviços prestados aos seus clientes, parte da demanda descrita pode ser atendida pela FASF, pois a mesma inserida na região do Alto São Francisco oferta cursos de graduação para a formação de profissionais de magistério da Educação Básica; formação de Administradores; de bacharéis em Direito; de Gestores Financeiros e de Farmacêuticos.

E neste contexto e considerando o âmbito interno da IES, a inserção na região é balizada e norteada por seu Projeto Político Pedagógico Institucional – documento embasado em discussão por toda comunidade acadêmica, adotando uma visão inovadora que incorpora as constantes transformações e exigências sociais – a direcionar ações pedagógicas e de sustentabilidade financeira para viabilizar os cursos existentes, com base em três fundamentos, que são:

- O compromisso no fornecimento de instrumentos cognitivos para os alunos, para que encontrem lugar numa sociedade fortemente competitiva e caracterizada por conhecimentos técnicos e científicos.
- A promoção da pessoa é a principal finalidade da educação ofertada. A IES está comprometida com a transformação das estruturas econômicas, jurídicas e sociopolíticas para a construção de uma sociedade mais participativa e solidária, e contribuir para a criação de uma cultura mais encarnada na vida do povo.
- As avaliações pelas quais a FASF já participou (autorização, reconhecimento de cursos, processo de credenciamento; renovação de credenciamento - SINAES, o Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE) revelam os esforços e comprometimento na oferta de uma educação de qualidade.

Ademais, a FASF mantém os seguintes compromissos:

- (1) da adoção das melhores práticas pedagógicas contextualizadas e crítico-reflexivas que capacitem os discentes à formação de opinião;
- (2) formar profissionais criativos e empreendedores, líderes qualificados, competentes no seu setor específico a serviço da sociedade.

A IES também adota a seguinte postura:

- (1) realiza convênios com empresas do município e escolas da região para atendimento aos cursos e demandas da comunidade,
- (2) coopera, de forma efetiva, na formação de profissionais capazes de atender às necessidades de recursos humanos e desenvolvimento da região.

Portanto, as ações descritas permitem demonstrar a inserção regional e a liderança da FASF em oferecer um ensino de qualidade na região Centro-Oeste do Estado como expresso em sua missão.

1.3 Metodologia para elaboração do relatório de autoavaliação

A metodologia adotada no ciclo (2015-2017) foi norteadada pelo Programa de Autoavaliação Institucional (FASF, 2014). No ano-base 2017, a avaliação teve início no mês de outubro de 2017 com organização dos questionários (**APÊNDICE A, B, C**), os quais foram aplicados à comunidade acadêmica (**TABELA 3**), no período de 23 a 27 de outubro de 2017.

TABELA 3 – Participação da Comunidade Acadêmica FASF na Avaliação Institucional (Universo e Amostra Identificada).

Comunidade Acadêmica	Universo		Amostra Identificada		Relação Amostra/Universo
	(n)	(%)	(n)	(%)	(%)
Corpo Docente	41	10,38	32	9,44	78,05
Corpo Discente	329	83,29	285	84,07	86,63
Corpo Téc.-Adm.	25	6,33	22	6,49	88,00
TOTAL	395	100,00	339	100,00	85,82

Na **Tabela 3** observa-se que 85,82% de membros da Comunidade Acadêmica participaram da Avaliação Institucional 2017, totalizando 339 pessoas num universo de 395, bem como, todas as representações tiveram participação acima de 75%.

De forma detalhada, apresenta-se na **Tabela 4** o universo e a amostra acerca da participação dos estudantes, distribuídos por curso e períodos, entre os cursos de graduação existentes na FASF em 2017, que foram: Administração, Ciências Biológicas, Ciências Contábeis, Direito, Farmácia e Tecnológico em Gestão Financeira.

TABELA 4 - Participação do Corpo Discente da FASF na Avaliação Institucional 2017(Universo e Amostra Identificada) Por Cursos / Períodos.

Cursos	Períodos	Universo		Amostra Identificada	
		(n)	(%)	(n)	(%)
ADMINISTRAÇÃO	2º	28	34,15	23	32,86
	4º	25	30,49	21	30,00
	6º	11	13,41	9	12,86
	8º	18	21,95	17	24,29
	Subtotal	82	100,00	70	85,37
C. BIOLÓGICAS	6º	9	100,00	9	100,00
	Subtotal	9	100,00	9	100,00
C. CONTÁBEIS	4º	25	50,00	19	47,50
	6º	14	28,00	14	35,00
	7º	11	22,00	7	17,50
	Subtotal	50	100,00	40	80,00
DIREITO	2º	55	100,00	46	100,00
	Subtotal	55	100,00	46	83,64
FARMÁCIA	2º	17	18,09	17	19,10
	4º	24	25,53	24	26,97
	6º	16	17,02	14	15,73
	8º	18	19,15	15	16,85
	10º	19	20,21	19	21,35
	Subtotal	94	100,00	89	94,68
G. FINANCEIRA	2º	19	50,00	15	50,00
	4º	19	50,00	15	50,00
	Subtotal	38	100,00	30	78,95
NÃO IDENTIFICA- DO		1	100,00	1	100,00
	Subtotal	1	100,00	1	100,00
TOTAL		329		285	86,63

Na **Tabela 4** constata-se que o curso de Ciências Biológicas teve 100,00% de participação entre seis cursos listados. No outro extremo, o curso de Gestão Financeira, com 78,95%. E a amostra realmente identificada do segmento Corpo Discente foi de 86,63%.

Os dados foram coletados pela CPA através de um questionário fechado e estruturado, elaborado de acordo as dimensões contidas na Lei nº 10.861/2004, com as alterações propostas pelas Notas Técnicas de nº 14 (CGACGIES/DAES/INEP/MEC) e de nº 065 (INEP/CONAES/DAES), de 2014; em que as dez dimensões institucionais foram distribuídas por 05 (cinco) Eixos Temáticos, cujo modelo do instrumento consta no Programa de Avaliação Institucional (FASF, 2014).

1.3.1 Da classificação da pesquisa

O estudo realizado pela CPA segue a classificação de pesquisa constante na seção Metodologia, do Manual de Normatização de Trabalho Científico – FASF, 2ª edição (2017).

Assim, nesta seção, descreve-se a forma e os procedimentos adotados pela CPA para a realização do estudo e elaboração do Relatório Final da Autoavaliação, em conformidade com as diretrizes contidas na Lei nº 10.861/2004 (SINAES), cuja avaliação foi balizada pelas dimensões de 1 a 10, mediante o “olhar” dos 339 membros da Comunidade Acadêmica.

Desta forma, a avaliação institucional foi conduzida pela Comissão Própria de Avaliação, co-assistida por coordenadores de cursos e responsáveis técnicos de setores administrativos: Biblioteca, Coordenação Acadêmica, Setor de Apoio Psicopedagógico, Secretaria Acadêmica, Setor de Pessoal, Pós-graduação, entre outros.

Os dados foram levantados da Comunidade Acadêmica através de um questionário, estruturado e fechado, conforme da dito. O instrumento foi dividido em dois grupos de dimensões, que são: GRUPO 1 – Das Dimensões Específicas (composto pelas 10 dimensões institucionais do SINAES distribuídas em 05 Eixos Temáticos) e GRUPO 2 – Das Dimensões Gerais (composta por 04 dimensões exclusivas da FASF, distribuídas em 03 Eixos Temáticos).

Os dados levantados do Grupo 2 não farão parte do relatório de autoavaliação, sendo utilizada para uso interno da IES, conforme já mencionado nas Avaliações dos anos de 2015 e 2016.

É importante mencionar que a distribuição das dez dimensões em cinco eixos temáticos (GRUPO 1) está de acordo com as recomendações propostas nas Notas Técnicas nº 14 (CGACGIES/DAES/INEP/MEC) e 065 (INEP/CONAES/DAES) edita-

das em 2014, estando o questionário atualizado, conforme a legislação, pois faz parte do ciclo avaliativo 2015-2017.

As dimensões do Grupo 1 – Dimensões Específicas foram:

EIXO 1:	Planejamento e Avaliação Institucional
Dimensão:	8 – Avaliação Institucional
EIXO 3:	Políticas Acadêmicas
Dimensões:	2 – A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão 4 – Comunicação com a Sociedade 9 – Políticas de Atendimento aos Estudantes
EIXO 4:	Políticas de Gestão
Dimensões:	5 – As políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico- administrativo 6 – Organização e gestão da instituição 10 – Sustentabilidade financeira
EIXO 5:	Infraestrutura Física
Dimensão:	7 – Infraestrutura física

Assim, com o intuito refletir, discutir e sugerir, se necessárias, propostas de melhorias acerca do Ensino Superior da FASF, de acordo com o SINAES e as Notas Técnicas 15 e 065, este estudo, sob o ponto de vista metodológico, adotou abordagem qualitativa e descritiva, mediante pesquisa de campo e específica a um estudo de caso na própria instituição,

Neste contexto, a classificação da pesquisa é composta por:

- Quanto à abordagem do problema: corresponde a uma pesquisa qualitativa, pois analisa, discute, compara e interpreta as condições de ensino na IES a partir das dimensões constantes do Grupo 1 e seus eixos temáticos, com base nos dados levantados da comunidade acadêmica.
- Quanto ao ponto de vista de seus objetivos: trata de pesquisa descritiva, porque descreve fatores facilitadores para consolidar a missão da IES na região do Alto São Francisco de Minas Gerais.

- Quanto ao ponto de vista dos procedimentos técnicos: corresponde a pesquisa de campo e estudo de caso, a saber:
 - a pesquisa de campo foi realizada nas dependências da própria instituição;
 - o estudo de caso teve como limite a FASF, delimitada as unidades administrativas.

Os procedimentos técnicos citados possibilitaram coletar as informações dos sujeitos da comunidade acadêmica da FASF.

- Quanto ao Universo e a Amostra: o universo da pesquisa compreendeu o Corpo Social da FASF, constituído por três representações: (1) corpo docente; (2) corpo discente e (3) corpo técnico-administrativo; perfazendo um total de 395.

No período de aplicação dos questionários, os membros do corpo docente e alguns técnico-administrativos puderam levar os instrumentos para casa. No entanto, houve questionários não devolvidos e, portanto, a amostra realmente identificada foi de 339 sujeitos, representado 85,82% do universo de 395 pessoas, assim constituído: a) 32 professores; b) 285 estudantes e c) 22 técnico-administrativos.

- Quanto aos instrumentos de coleta de dados: corresponde a questionário fechado-estruturado (**APÊNDICES**) e análise documental.
- Quanto a Seleção de Sujeitos: foram sujeitos da pesquisa os membros da comunidade acadêmica da FASF, constituída por professores, estudantes os funcionários (técnico-administrativos) da FASF.
- Quanto à forma de tratamento dos dados: a CPA adotou para dados quantitativos, a forma de abordagem quantitativa, com recursos de estatística para a análise de dados numéricos; já para dados qualitativos, a forma de abordagem qualitativa, com recursos de análise de conteúdo.
 - Tratamento de dados quantitativos: mediante recursos de Estatística, após a tabulação e tratamento de dados, a análise dos dados foi feita a partir do tratamento dos dados coletados durante a pesquisa de campo, centrando-se em média aritmética/percentagem/média aritmética ponderada). Aos responsáveis téc-

nicos de setores administrativos, a CPA solicitou a inclusão dos resultados nos relatórios setoriais para fundamentar as discussões.

Os softwares utilizados para o tratamento dos dados foram o Microsoft Office Excel – versão 2007 (tratamento estatístico) e o Microsoft Office Word – versão 2007 (edição do texto).

- Tratamento de dados qualitativos: o tratamento foi feito pela CPA e pelos responsáveis por setores administrativos (Secretaria Geral, Biblioteca, Coordenação Acadêmica, Setor Pessoal, Setor Psicopedagógico, a Pós-graduação), com a adoção de abordagem qualitativa, mediante análise de conteúdo de documentos.

A análise documental feita pela CPA envolveu a legislação educacional e documentação interna da FASF (PDI, Regimento Geral, Projeto Pedagógico de Curso, Relatórios anuais de atividades [cursos, setores administrativos], da Lei 10.861/2004 SINAES, LDBN 9394/1996, Notas Técnicas).

Já os setores administrativos estes realizaram avaliação interna, elaborando relatórios, os quais são descritos nos **ANEXOS de A a H** e/ou nas análises das dimensões específicas.

- Quanto à limitação dos métodos e procedimentos adotados: a CPA entende que há limitações acerca dos métodos e procedimentos adotados, especificamente, em relação a extensão do questionário, pois no mesmo há 68 (sessenta e oito) indicadores de respostas (dimensões institucionais) e 41 (quarenta e um) indicadores (dimensões gerais). Isto pode induzir o respondente a não refletir sobre o que se pede para avaliar. No entanto, considerando as dez dimensões institucionais da Lei nº 10.861/2004 e os 05 (cinco) Eixos Temáticos, procurou-se elaborar indicadores apresentasse informações para o respondente fazer sua avaliação, de forma objetiva e, sobretudo, que avaliação o que a legislação determinou. Outra questão diz respeito a não inclusão de pergunta aberta. Neste quesito, a CPA entendeu que poderia gerar dúvidas e dificultar o tratamento de dados, optando, portanto, para não incluir no instrumento. Todavia, na próxima reestruturação do instrumento, prevista para os meses de abril e maio de 2018, as mudanças serão realizadas.

Com base nas informações descritas nesta seção, a CPA entende que os objetivos metodológicos foram alcançados, pois possibilitou chegar aos resultados, os quais são descritos na seção seguinte.

2 DESENVOLVIMENTO

A seção Desenvolvimento contém os resultados e as discussões acerca dos dados levantados em campo no ano de 2017, correlacionado com os resultados da Avaliação Institucional dos anos de 2015 e 2016, fechando o ciclo avaliativo (2015-2017), conforme Nota Técnica nº 14 (CGACGIES/DAES/INEP/MEC) e Nota Técnica nº 065 (INEP/CONAES/DAES) editadas no ano de 2014.

2.1 Da forma de apresentação e discussão dos resultados

Os resultados dos dados coletados sobre a avaliação das dez dimensões institucional do SINAES seguem a ordem dos cinco eixos temáticos descrito no **QUADRO 2**.

Quadro 2 – Eixos Temáticos e as dez dimensões do SINAES.

EIXOS TEMÁTICOS	DIMENSÕES ESPECÍFICAS
Eixo 1 - Planejamento e avaliação institucional	8 – Planejamento e Avaliação
Eixo 2 - Desenvolvimento institucional	1 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional 3 – Responsabilidade Social da Instituição
Eixo 3 - Políticas acadêmicas	2 – A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão 4 – Comunicação com a Sociedade 9 – Políticas de Atendimento aos Estudantes
Eixo 4 - Políticas de gestão	5 – As políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico- administrativo 6 – Organização e gestão da instituição 10 – Sustentabilidade financeira
Eixo 5 - Infraestrutura física	7 – Infraestrutura física

Assim, em cada Eixo temático os dados são apresentados na seguinte sequência:

(I) nome do Eixo Temático e a(s) respectiva(s) dimensão(ões);

- (II) objetivo do Eixo Temático;
- (III) pergunta-base do questionário e os respectivos indicadores de respostas;
- (IV) apresentação dos resultados dos três anos avaliados (2015 a 2017), os quais foram tratados estatisticamente mediante Figura ou Tabelas ou os dois casos juntos, em que são descritos os índices médios identificados, cujos valores representam conceitos, conforme descritos no **Quadro 3**.

Quadro 3 - Classes de intervalos para atribuição do conceito final de cada dimensão.

CLASSES DE INTERVALOS DE RESPOSTAS	CONCEITO	DESCRIÇÃO
$0 \leq D(n)^* < 0,5$	1	NÃO EXISTENTE
$0,5 \leq D(n) < 2,0$	2	INSUFICIENTE
$2,0 \leq D(n) < 3,5$	3	SUFICIENTE
$3,5 \leq D(n) < 4,5$	4	MUITO BOM/MUITO BEM
$4,5 \leq D(n) \leq 5,0$	5	EXCELENTE

Fonte: Programa de Autoavaliação Institucional FASF (FASF, 2014, p.37).

* D(n) corresponde ao resultado da média ponderada encontrada mediante o somatório das multiplicações entre o total de respostas de cada indicador e os valores dos conceitos, dividido pelo somatório dos conceitos.

- (V) descrição dos dados contidos na Figura ou Tabela;
- (VI) discussão e interpretação dos dados, tendo com referência os dados da avaliação do ano de 2017 em relação aos anos de 2015 e 2016.

2.2 Resultados e discussão

Considerando o fechamento do ciclo avaliativo 2015-2017, os resultados apresentados e a discussão realizada na seção são originários dos dados coletados da comunidade acadêmica, mediante a aplicação de um questionário fechado e estruturado a 339 membros, constituído por 32 docentes (professores), 285 discentes (estudantes) e 22 técnico-administrativos (funcionários), conforme descrito na **Tabela 3**.

Neste contexto, os resultados, a análise e a discussão dos dados referente à avaliação das dez dimensões institucionais do SINAES são apresentadas, de forma conjunta, envolvendo os cinco eixos temáticos, que são: EIXO 1 – Planejamento e Avaliação Institucional; EIXO 2 – Desenvolvimento Institucional; EIXO 3 – Políticas Acadêmicas; EIXO 4 – Políticas de Gestão; EIXO 5 – Infraestrutura Física.

Acrescenta-se a avaliação, a análise e a discussão os dados contidos nas Tabelas dos Relatórios de Autoavaliação Institucional dos anos de 2015 e 2016, permitindo, assim, realizar comparações e balizar as discussões finais do ciclo avaliativo 2015-2017.

2.2.1 EIXO 1 – Planejamento e Avaliação Institucional

O Eixo 1 - Planejamento e Avaliação Institucional contemplam uma dimensão institucional, que é a **Dimensão 8: Planejamento e Avaliação**, especifica aos processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional, com o objetivo de verificar como a comunidade acadêmica avalia a FASF referente à Avaliação Institucional.

Pretende-se também apresentar a evolução do processo avaliativo da IES, tendo como referencial o documento Relato Institucional (articulação entre a Avaliação Institucional e os principais documentos da FASF: PDI, Projeto e Relatórios de Avaliação Institucional, Resultados de Avaliações Externas, entre outros) e a participação da comunidade.

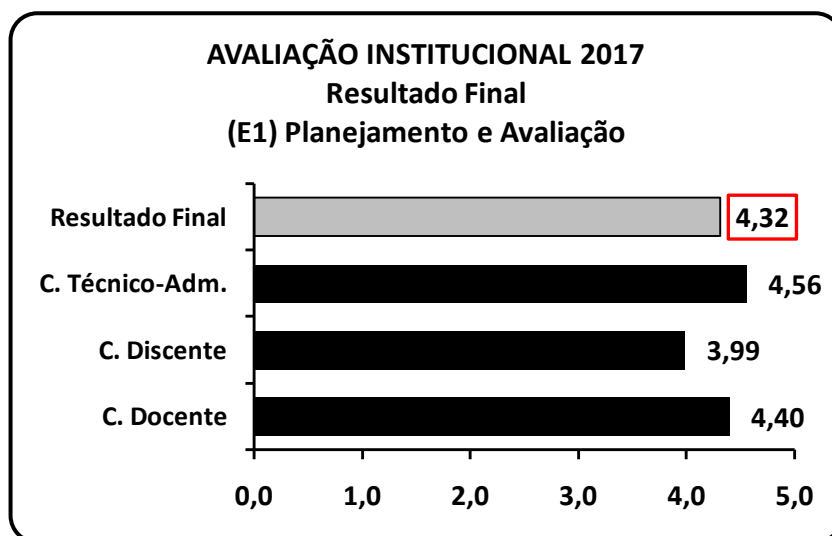
Para a coleta de dados, os membros da comunidade acadêmica responderam a pergunta 1, desmembrada por três indicadores de respostas, a saber:

Pergunta 1 - Como você avalia a FASF no quesito **AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL?**

Os indicadores de respostas foram:

- (A) Realização de Avaliação Institucional;
- (B) Divulgação dos resultados da Autoavaliação Institucional;
- (C) Atuação da CPA (**Comissão Própria de Avaliação**);

Os resultados da avaliação feita pelos membros da comunidade acadêmica são descritos na **Figura 1**.

Figura 1 – Resultados Eixo 1: Planejamento e Avaliação.

Observa-se na **Figura 1** a análise dos dados levantados acerca da avaliação realizada pelos membros da comunidade acadêmica ano-base 2017.

Constata-se que entre os índices descritos, o Eixo 1 teve Resultado Final de (4,32) representando o conceito **Muito Bom**. Já os índices resultantes da avaliação das três representações foram: (4,56) entre os membros do C. Técnico-Adm.; (3,99) do C. Discente e (4,40) do C. Docente, em que os três índices correspondente ao conceito **Muito Bom**.

Considerando o fechamento do ciclo avaliativo, período 2015-2017, apresenta-se no **Quadro 4**, a avaliação realizada pela comunidade acadêmica acerca do Eixo 1, nos anos de 2015, 2016 e 2017.

Quadro 4 – Dados comparativos Eixo 1 (2015-2017).

REPRESENTAÇÕES	ANO- BASE			VARIAÇÃO (2015/2017)
	2015*	2016**	2017	
Resultado Final Eixo 1	4,16	4,36	4,32	3,70%
Corpo técnico-administrativo	4,12	4,50	4,56	9,65%
Corpo discente	3,99	3,83	3,99	0,00%
Corpo docente	4,36	4,74	4,40	0,91%

Fonte: *FASF (2016b); **FASF (2017).

Verifica-se entre os dados comparativos do **Quadro 4**, a variação de valores numéricos referentes aos índices das representações nos anos de 2015 a 2017.

Os dados da variação entre os índices segue a seguinte ordem decrescente: (1º) variação de 9,65% entre os dados da representação Corpo Técnico-Administrativo; (2º) 3,70% referente ao Resultado Final do Eixo; (3º) 0,91% entre o Corpo Docente e (4º) e variação nula (0,00%) na Representação Corpo Discente.

Conforme dos dados, constata-se, portanto, melhoria da avaliação do Eixo 1 no ciclo avaliativo, pois o Resultado Final teve elevação de índice, com 3,70% de variação positiva, com destaque para a avaliação dos funcionários.

Por outro lado, constatou-se estabilidade entre os dados da representação discente entre 2015 (3,99) e 2017 (3,99) e queda no valor do índice em 2016 (3,83). Todavia, mesmo com essas particularidades, os valores de todos os índices na representação discente correspondem ao conceito **Muito bom**.

Durante o ciclo avaliativo a CPA sempre procurou realizar as atividades de autoavaliação, mediadas pelo PGAI. Todavia, para a realização da autoavaliação, a CPA contou com a colaboração do Setores Administrativos, que não mediram esforços no contexto da avaliação. Portanto, apresenta-se no **Quadro 5** as principais ações realizadas durante o ciclo (2015-2017):

Quadro 5 – Ações Institucionais acerca da Avaliação Interna.

TIPO DE AÇÃO	OBJETIVO	RESPONSÁVEL
- Reuniões com professores	- conceder orientações acadêmicas e administrativas a professores	- Direção - Coordenações de Curso
- Reuniões com alunos	- instruir acerca de questões acadêmicas, pedagógicas e sociais	- Direção - Coordenações de Curso
- Reuniões com funcionários	- instruir acerca de questões trabalhistas e sociais	- Direção - Coordenações de Curso
- Avaliação de Desempenho Individual	- avaliar anualmente professores e funcionários	- Direção - Coordenações de Curso
- Sensibilização Discente	- apresentar informações gerais da CPA aos alunos ingressantes	- CPA
- Avaliação Institucional	- aplicação de questionários a professores, estudantes e funcionários	- CPA - Coordenações de Curso
- Divulgação de Resultados da Avaliação Institucional	- dar publicidade dos resultados da avaliação institucional à Comunidade Acadêmica, por meio de e-mail e grupo focal	- CPA

Além da CPA, com a avaliação interna, as coordenações de cursos de graduação realizaram avaliação no período, a saber:

- Avaliação por Curso:

- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira

- 1 - Avaliação do corpo docente pelos estudantes uma vez por semestre, mediante o uso de formulários próprios.
- 2 – Avaliação por parte de líderes de turma.
- 3 – Avaliação de desempenho individual dos professores.
- 4 – Participação de professores e estudantes na Avaliação Institucional.

- curso de Ciências Biológicas

- 1 – Avaliação de desempenho individual dos professores.
- 2 – Participação de professores e estudantes na Avaliação Institucional.
- 3 - Avaliação do corpo docente pelos estudantes uma vez por semestre, mediante o uso de formulários próprios.

- curso de Direito

- 1 – Avaliação do corpo docente pelos estudantes uma vez por semestre.
- 2 – Participação de professores e estudantes na Avaliação Institucional.

- curso de Farmácia

- 1 – Avaliação de desempenho individual dos professores.
- 2 – Participação de professores e estudantes na Avaliação Institucional.
- 3 - Avaliação do corpo docente pelos estudantes uma vez por semestre, mediante o uso de formulários próprios.

- Avaliação Externa Comissão do MEC (previsão para 2018)

- 1 – Solicitação de Avaliação *in loco* de Comissão MEC para:
 - renovação de credenciamento da FASF (ano de 2018),
 - reconhecimento do Curso de Ciências Contábeis.

Assim, considerando as ações descritas nesta seção, confirma-se a execução da proposta de Planejamento Institucional acerca da Avaliação Institucional no âmbito do SINAES.

Na próxima seção, apresenta-se a avaliação do Eixo 2.

2.2.2 EIXO 2 – Desenvolvimento Institucional

O Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional é composto por duas dimensões institucionais, a saber: **Dimensão 1 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional** e a **Dimensão 3 – Responsabilidade Social da Instituição**.

Neste Eixo foram avaliadas as dimensões 1 e 3, com o propósito de verificar a relação entre o PDI e as ações institucionais vinculadas ao Ensino, Pesquisa e Extensão, bem como, compreender como a gestão da instituição insere a FASF no contexto social e contribui para o desenvolvimento econômico e social na região.

Os dados foram coletados da Comunidade Acadêmica (professores, estudantes e funcionários) foram balizados por duas questões e seus respectivos indicadores de respostas, a saber:

Pergunta 2: Como você avalia a FASF no quesito **MISSÃO** e **PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL**?

Os indicadores de respostas foram:

- (A) o Planejamento estratégico (**PDI**);
- (B) a Missão da FASF;
- (C) a articulação entre a Missão da FASF e o **PDI**;

Pergunta 3: Como você avalia a atuação da FASF no aspecto **RESPONSABILIDADE SOCIAL**?

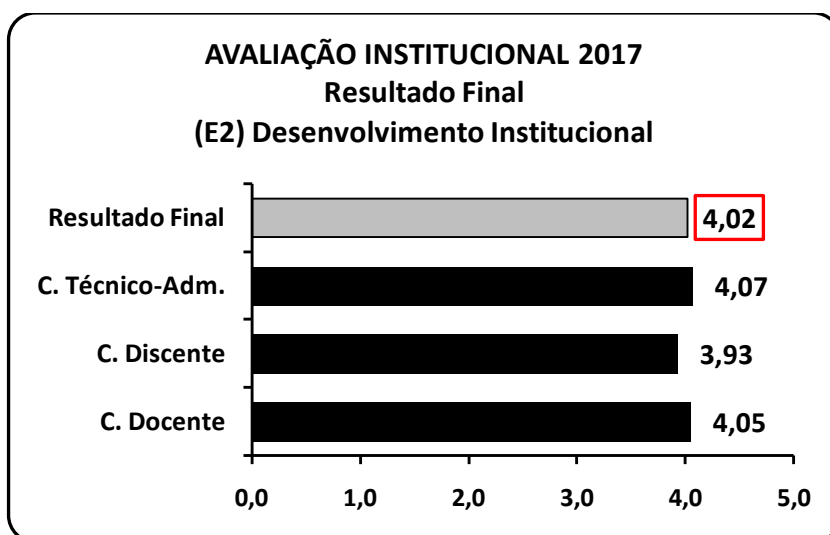
Os indicadores de respostas foram:

- (A) Articulação da FASF com a sociedade (**promoção de cursos de extensão, campanhas filantrópicas, assistência social**);
- (B) Atividades vinculadas com Sindicatos, Escolas, Associações, empresas privadas, empresas públicas;
- (C) Promoção de atividades culturais, artísticas e desportivas;

- (D) Responsabilidade Social e Ações de inclusão social: inclusão de estudantes em situação econômica desfavorecida (**Programa bolsa: PROFASF; Bolsas assistenciais, PROUNI**);
- (E) Defesa do Meio Ambiente, preservação da memória cultural, do patrimônio cultural;
- (F) Responsabilidade quanto à qualidade da formação dos seus alunos e dos serviços prestados
- (G) Ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e igualdade étnico-racial.

Os dados levantados e tratados são descritos na **Figura 2**.

Figura 2 – Resultados Eixo 2: Desenvolvimento Institucional.



Os resultados da avaliação realizada pelos membros da comunidade acadêmica, conforme descritos na **Figura 2**, demonstram que o Resultado Final teve índice de (4,02); já o índice do C. Técnico-Adm. foi de (4,07); enquanto o índice do C. Discente foi de (3,93) e o C. Docente teve índice de (4,05).

Constata-se, conforme a escala descrita no **Quadro 3**, que os quatro índices da **Figura 2** correspondem ao conceito **Muito Bom**.

De forma similar ao realizado na discussão do Eixo 1, apresenta-se no **Quadro 6**, a avaliação realizada pela comunidade acadêmica acerca do Eixo 2, cujos índices correspondem ao ciclo avaliativo do período 2015-2017.

Quadro 6 – Dados comparativos Eixo 2 (2015-2017).

REPRESENTAÇÕES	ANO- BASE			VARIAÇÃO (2015/2017)
	2015*	2016**	2017	
Resultado Final Eixo 2	3,94	4,04	4,02	1,99%
Corpo técnico-administrativo	3,95	4,05	4,07	2,95%
Corpo discente	3,82	3,82	3,93	2,80%
Corpo docente	4,04	4,24	4,05	0,25%

Fonte: *FASF (2016b); **FASF (2017).

Com base nos índices do **Quadro 6**, constata a variação de valores dos índices das três representações nos anos de 2015 a 2017, cuja ordem de classificação decrescente é: (1º) com variação de 2,95% entre os dados da representação Corpo Técnico-Administrativo; (2º) com variação de 2,80% referente aos dados do Corpo discente; (3º) 1,99% de variação no índice do Resultado Final do Eixo e 0,25% entre o índice do Corpo Docente.

Observa-se que os dados nas três representações variam positivamente de 0,25% a 2,95% entre os anos de 2015 a 2017, sendo que os valores dos doze índices descritos correspondem ao conceito **Muito Bom**.

Portanto, o Eixo 2 foi bem avaliado nos três anos correspondentes ao ciclo avaliativo. Tal evidência ratifica as ações realizadas pela FASF durante o ciclo avaliativo.

As principais ações estão descritas no **Quadro 7**.

Quadro 7 – Principais ações de responsabilidade social (2015-2017).

(Continua)

AÇÕES	ANO-BASE		
	2015	2016	2017
– Ações em parcerias com outras entidades voltadas para Responsabilidade Social, Ambiental e Direitos Humanos.	X	X	X
– Acompanhamento Psicopedagógico especializado.	X	X	X
– Ampliação das parcerias com empresas da região.	X	X	X
– Ampliação dos meios de comunicação institucional interna e externa.	X	X	X
– Ampliação e adequação da estrutura física da biblioteca.	X		
– Ampliação na oferta dos cursos de Extensão.	X	X	X

Quadro 7 – Principais ações de responsabilidade social (2015-2017).

(Continuação)

AÇÕES	ANO-BASE		
	2015	2016	2017
– Aquisição de área para construção do novo Campus FASF		X	
– Aquisição de equipamentos de informática (impressora, projetor)		X	X
– Aquisição de novos equipamentos para os laboratórios de Farmácia Industrial, Ciências Biológicas, Engenharia Ambiental e de Produção.	X		
– Aquisição e ampliação do acervo bibliográfico.	X		X
– Articulação da Extensão com Ensino e Pesquisa (Coppex).	X	X	X
– Atividades de lazer (apresentações musicais, teatrais, exposições de artes etc.).	X	X	X
– Aumento do número de computadores da biblioteca.	X		
– Aumento gradativo da carga horária semanal dos professores.	X	X	X
– Autorização de funcionamento do curso de Direito		X	
– Avaliação periódica docente realizada por curso.	X	X	X
– Calourada e recepção dos calouros e veteranos	X	X	X
– Capacitação do Corpo Docente e Técnico Administrativo - Graduação e pós-graduação (MBA em Gestão e Estratégica do Ensino Superior).	X	X	X
– Comemoração do Dia do Estudante	X	X	X
– Congresso de Iniciação Científica Científico		X	X
– Convênios e estágios com empresas	X	X	X
– Criação da plataforma de e-mail institucional para toda comunidade acadêmica.	X		
– Criação da revista eletrônica: “Revista Acadêmica Conecta FASF”.	X		
– Debate PEC 241		X	
– Debate ressocialização de recuperandos			X
– Dia da Consciência Negra (exposição de objetos)	X	X	X
– Divulgações do Processo Seletivo	X	X	X
– Entrevistas em rádio (comunicação institucional)	X	X	X
– Iluminação da quadra.	X		
– Iluminação do pátio interno	X		X
– Iluminação do estacionamento e entrada da FASF.	X		
– Início do curso de Direito – 1ª turma			X
– Lançamento da Revista Eletrônica Conecta FASF		X	

Quadro 7 – Principais ações de responsabilidade social (2015-2017).

(Continuação)

AÇÕES	ANO-BASE		
	2015	2016	2017
– Maior integração entre comunidade interna e externa.	X	X	X
– Oferta de novos cursos de Pós-graduação.	X	X	X
– Palestras	X	X	X
– Participação Discente nos vários segmentos decisórios da IES.	X	X	X
– Pintura interna do prédio.	X	X	X
– Planejamento financeiro para aquisição e desenvolvimento das atividades, reformas e equipamentos.	X		
– Plano de Carreira Docente protocolado no Ministério do Trabalho (aguardando aprovação).	X		
– Processo Seletivo para corpo docente e técnico administrativo.	X	X	X
– Programa de financiamento estudantil, bolsas e convênios.	X	X	X
– Projeto de ressocialização de recuperandos			X
– Projetos de Extensão (Vila Viva, Atenção Farmacêutica e Projeto Cultural: FASF em Cena).	X	X	X
– Projetos de Extensão Junto a comunidade – Vila Viva – Doação de fraudas / brinquedos		X	X
– Promoção de ações para participação de egressos (Simpósios, Palestras, Curso de Extensão, Pós Graduação etc.).	X	X	X
– Promoção de atividades de nivelamento (monitoria, curso de extensão, cursos de nivelamento <i>online</i>).	X	X	X
– SIPAT	X	X	X
– Treinamento Técnico Administrativo	X	X	X

No **Quadro 7** foram apresentadas ações de Responsabilidade Social, bem como, ações relacionadas ao Capítulo 4. Organização didático-pedagógica, do PDI (FASF, 2013).

A seguir, complementa-se a abordagem sobre o PDI (2013-2017).

Da análise do PDI

Para a análise do PDI vigência 2013-2017, considera-se os seguintes capítulos/seções: 5) do corpo social; 7) da Infraestrutura; 9) Planejamento Estratégico: metas para atingir os objetivos.

- Do Capítulo 5 - Corpo Social

Dos diversos assuntos relacionados ao corpo social, apresenta-se as informações referente à seção 5.5.3 Programa de bolsa da Instituição e Órgãos de Fomento. As informações foram balizadas por 04 (quatro) questionamentos, que foram:

- (1) Quais são os programas de bolsa da própria instituição?
- (2) Nº de atendidos?
- (3) Quais são os órgãos de fomento?
- (4) Nº de beneficiados?

Os dados levantados são descritos nas **Tabelas 5, 6 e 7** referentes aos anos de 2015, 2016 e 2017.

Em 2015, o Programa de bolsa da Instituição e Órgãos de Fomento distribuíram bolsas aos estudantes, conforme os dados descritos na **Tabela 5**.

TABELA 5 – Distribuição de bolsa de estudo para estudantes (2015).

BOLSAS E FINANCIAMENTOS – ANO 2015			
Descrição	1º Semestre	2º Semestre	TOTAL
Profasf	61	48	109
Prouni 50%	48	55	103
Prouni 100%	29	27	56
FIES	22	21	43
TOTAL	160	151	311

Fonte: Adaptado Setor Financeiro FASF (2016).

Na **Tabela 5** constata-se que entre as 311 bolsas distribuídas, 109 bolsas foram realizadas por programa 100% da FASF; 159 bolsas através de parceria FASF – Órgãos de Fomento e 43 bolsas pelo FIES.

No ano de 2016, o número de bolsas distribuídas são descritas na **Tabela 6**.

TABELA 6 – Síntese Concessão de bolsas – 2º semestre de 2016.

Curso	Matrí- culas	Bol- sas	Bol- sas	Descontos	Monitoria	FIES
	(n)	(n)	(%)	(n)	(n)	(n)
Administração	91	49	54	2	-	4
C. Biológicas	20	6	30	1	-	2
C. Contábeis	60	16	27	5	1	3
Farmácia	93	43	46	2	-	7
G. Financeira	31	12	39	-	-	-
Total	295	126	43	10	1	16

Fonte: Setor Financeiro (2017).

Pode-se observar na **Tabela 6** que no ano de 2016, o número de alunos bolsistas atingiu o índice de 43% (quarenta e três por cento) dos alunos matriculados.

As bolsas foram assim distribuídas:

- o curso de Administração recebeu 54% de bolsas;
- o curso de Farmácia recebeu 46% (quarenta e seis por cento);
- o curso Superior de Tecnologia em Gestão Financeira recebeu 39% (trinta e nove por cento);
- o curso Ciências Biológicas recebeu 30% (trinta por cento); e
- o curso de Ciências Contábeis recebeu 27% (vinte e sete por cento).

Resumindo, no 2º semestre de 2016 foram oferecidas 126 bolsas de estudos num universo de 295 alunos matriculados. Com este resultado nota-se que a FASF cumpre o seu papel social de incentivo a formação profissional na Região do Alto São Francisco.

No ano de 2017, a distribuição de bolsas de estudos está sintetizada na **Tabela 7**.

TABELA 7 – Síntese Concessão de bolsas (2017).

Cursos de Graduação	Matrículas	Bolsas	Descontos	FIES	Bolsas
	(n)	(n)	(n)	(n)	(%)
Administração	82	29	6	3	35,0
C. Biológicas	10	9	0	1	90,0
C. Contábeis	50	18	3	2	36,0
Direito	51	1	9	0	2,0
Farmácia	90	45	8	5	50,0
G. Financeira	38	14	1	0	36,8
TOTAL	321	116	27	11	36,14

Fonte: Setor Financeiro (2018).

A FASF cumprindo o seu papel social participa de vários tipos de incentivos a Educação. São eles: Programa Universidade Para Todos (PROUNI), Programa de Bolsa Institucional (PROFASF), bolsas para funcionários filiados ao Sindicato dos Auxiliares da Administração Escolar de Minas Gerais (SAAE-MG) e seus dependentes e ao Sindicato dos Professores do Estado de Minas Gerais (SINPRO-MG). Oferece descontos de parentesco; fidelidade - para ex-alunos que cursarem outra graduação ou pós-graduação. Oferece ainda a política de descontos de antecipação, que corresponde à concessão de descontos para aqueles que quitarem suas mensalidades antecipadamente, ou seja, até o último dia útil do mês anterior ao vencimento que acontece no 5º dia útil de cada mês.

Em dezembro de 2017, o corpo discente da FASF contava com 321 matrículas, sendo: 82 matrículas no curso de Administração; 10 em Ciências Biológicas; 50 em Ciências Contábeis; 51 em Direito, 90 em Farmácia e 38 em Superior de Tecnologia em Gestão Financeira. Do total de matriculados 116 foram beneficiados com bolsas de estudos, 27 com descontos de fidelidade, parentesco e empresa parceira e 11 contrataram o Fundo de Financiamento Estudantil (FIES).

Pode-se observar que no ano de 2017 o número de alunos bolsistas atingiu o índice de 36% (trinta e seis por cento) dos alunos matriculados. O curso de Ciências Biológicas obteve o maior índice de bolsas distribuídas 90% (noventa por cento), seguido pelo curso de Farmácia 50% (cinquenta por cento), Superior de Tecnologia em Gestão Financeira 36,8 (trinta e seis, oito por cento), Ciências Contábeis 36%

(trinta e seis por cento), Administração 35%(trinta e cinco por cento) e o menor índice ficou para o Direito 2% (dois por centos).

Resumindo, no 2º semestre de 2017 foram oferecidas 116 bolsas de estudos num universo de 321 alunos matriculados. Com este resultado nota-se que a FASF cumpre o seu papel social de incentivo a formação profissional na Região do Alto São Francisco.

Maria Juliana de Castro
Coord. Adm. Financeira

- Da Síntese da concessão de Bolsas de estudo

No ciclo avaliativo (2015-2017), a FASF cumpriu seu papel social ao oferecer de vários tipos de incentivos a Educação, a saber:

- Programa Universidade Para Todos (PROUNI);
- Programa de Bolsa Institucional (PROFASF);
- bolsas para funcionários filiados ao Sindicato dos Auxiliares da Administração Escolar de Minas Gerais (SAAE-MG) e seus dependentes; e
- bolsas para funcionários filiados ao Sindicato dos Professores do Estado de Minas Gerais (SINPRO-MG).

Incluiu-se também, como incentivo à Educação, descontos de parentesco; fidelidade - para ex-alunos que cursarem outra graduação ou pós-graduação; descontos de monitoria para alunos que participam do nivelamento de colegas. Oferece ainda a política de descontos de antecipação, que corresponde à concessão de descontos para aqueles que quitarem suas mensalidades antecipadamente, ou seja, até o último dia útil do mês anterior ao vencimento que acontece no 5º dia útil de cada mês.

- Do Capítulo 7 - da Infraestrutura

O Capítulo 7 do PDI apresenta aspectos relacionados a infraestrutura física, composta por 09 (nove) seções, que são (FASF, 2013, p. 35-41):

- 7.1 Biblioteca
- 7.2 Laboratórios

- 7.3 Laboratórios de Informática
- 7.4 Salas de Aula, Salas de Professores e Gabinete de Trabalho
- 7.5 Instalações Administrativas
- 7.6 Infra-estrutura planejada para portadores de necessidades especiais
- 7.7 Laboratórios
- 7.8 Investimentos com aportes financeiros Patrimoniais e da Mantenedora
- 7.9 Marketing

As análises das seções citadas constantes do PDI não foram avaliadas nos anos de 2016 e 2017, devido a mudança de endereço da IES, ocorrida no mês de junho de 2016, porque até a primeira quinzena de junho de 2016, a FASF estava estabelecida na Avenida Laerton Paulinelli, 153 – Bairro Monsenhor Parreiras. E a partir no mês de julho de 2016, a IES passou a funcionar em dois endereços, a saber: (1) o Centro Administrativo e (2) a Escola Municipal Dom Manoel.

- Do Centro Administrativo

O Centro Administrativo da FASF está estabelecido na Avenida Guarim Caetano da Fonseca, 188 – Centro. O local é constituído por um prédio de um pavimento, dividido em três espaços, que são: área 1, com um cômodo e um banheiro; área 2, com um cômodo, um banheiro, uma sala com porta, uma cozinha, uma área de ventilação e uma escada; área 3, um cômodo sem divisão.

Nas três áreas funciona o Centro Administrativo (FASF, 2016c), composto pela seguinte unidades administrativas e acadêmicas:

- Recepção;
- Secretaria Acadêmica;
- Secretaria de Pós-graduação;
- Secretaria de EaD – Unisa;
- Laboratório de Informática;
- Sala da direção;
- Biblioteca;
- CPA;
- Setor Psicopedagógico;
- Coord. Pós-graduação;
- Setor Pessoal;

- Setor Financeiro.

- Da Escola Municipal Dom Manoel

As aulas para os estudantes da FASF ocorrem no prédio da Escola Municipal Dom Manoel Nunes Coelho situado na Rua Nossa Senhora de Fátima, 307 – Centro, na cidade de Luz.

O prédio é dividido em três partes, que são: térreo, subsolo e andar superior, composto pelas seguintes repartições:

- Sala de Reprografia;
- Sala de Professores;
- WC Masculino;
- WC Feminino;
- WC P.R.C. / P.M.R.;
- Sala de Aula (C. Direito);
- WC Professores (Masculino);
- WC Professores (Feminino).

Subsolo

- Cantina;
- WC Feminino;
- Laboratórios.

Térreo

- Salas de Aula.

Andar Superior

- Salas de Aula;
- WC Masculino;
- WC Feminino;
- Auditório.

A avaliação da infraestrutura foi feita por uma Comissão de Acessibilidade, que já emitiu a primeira avaliação parcial no final de 2017. A Comissão prever a conclusão da avaliação para o mês de maio de 2018, quando a reforma do prédio, realizada pela FASF, tiver sido concluída.

- Do Capítulo 9 - Planejamento Estratégico: metas para atingir os objetivos

A análise das Metas previstas para atingir os objetivos – PDI (2013-2017), contidas no Capítulo 9 do PDI, foi realizada a partir de análise documental, centrando nas metas consideradas em “Em Andamento” no ano de 2015.

No PDI (2013-2017) constam 50 metas previstas na seção 9.3 (FASF, 2013). Na avaliação de 2015 as metas foram avaliadas, de acordo com sua situação, conforme os seguintes critérios: (1) Não Executada; (2) Em Andamento; (3) Executada; (4) Programada.

Já em 2016, procurou-se centrar a avaliação nas ações avaliadas com “Em Andamento” e “Não Executada”, totalizando 20 metas, constantes da seção 7 do PDI, mais 07 metas avaliadas/justificadas como “Não Executada” e uma Meta Avaliada como “Executada”, que na avaliação de 2015 estava como “Em Andamento”. Portanto, totalizam-se 28 metas remanescentes de 2015.

A seguir apresenta-se as 16 metas “Em Andamento” ao longo do ano de 2017.

Da Estrutura Geral

Do Desempenho Institucional

III – Objetivo: Garantir a sustentabilidade financeira da FASF

Meta 22	Sistematizar a avaliação periódica dos setores operacionais da FASF até outubro de cada ano
Situação	(3) Em Andamento
Justificativa	Ocorre ao longo do ano letivo

Do Ensino, Pesquisa e Extensão

VII- Objetivo: Trabalhar uma política de melhor atendimento ao aluno

Meta 30	Desenvolver projetos de acompanhamento da vida acadêmica dos alunos(desde o ingresso, acolhimento, acompanhamento pedagógico oferecimento de cursos de extensão e oficinas, etc.).
Situação	(3) Em Andamento
Justificativa	Ocorre ao longo do semestre

Meta 31	Ampliar as ações de integração e divulgação de iniciativas educacionais complementares (estágios, eventos, etc.) através das coordenações dos cursos.
Situação	(3) Em Andamento
Justificativa	Ocorre através do envio de e-mail; murais; avisos; redes sociais

VIII - Objetivo: Investir na inserção do egresso e do aluno no mercado de trabalho

Meta 32	Criar meios para o controle e manutenção do padrão de qualidade a partir de novembro 2013.
Situação	(3) Em Andamento
Justificativa	O padrão de qualidade tem seu início ainda na fase de formação na IES em que são oferecidos: Nivelamento, cursos de extensão entre outras ações.

IX – Objetivo: Intensificar o convênio para expandir o EaD

Meta 33	Continuar selecionando corpo docente com formação adequada para atendimento em EaD
Situação	(3) Em Andamento
Justificativa	Ocorre ao longo do ano letivo

Meta 34	Garantir infra-estrutura tecnológica, Biblioteca, e de recursos humanos, adequada para essa modalidade de ensino.
Situação	(3) Em Andamento
Justificativa	Ocorreu ampliação de 16 cursos no Polo

X – Objetivo: Viabilizar integração e participação dos alunos em atividades de extensão e pesquisa (investigação científica): Programas de Iniciação Científica, Congressos, Feiras, etc.

Meta 35	Integrar a participação do corpo discente nas atividades acadêmicas.
Situação	(3) Em Andamento
Justificativa	Dá-se de forma contínua.

XI - Objetivo: Aperfeiçoar a comunicação da FASF

Meta 36	Melhorar e ampliar os meios de informação prestada à comunidade interna e externa.
Situação	(3) Em Andamento
Justificativa	Ocorre ao longo do ano letivo

XII – Objetivo: Oferecer permanente capacitação didático-pedagógico ao corpo docente

Meta 37	Oferecer cursos de capacitação de no mínimo 30h/a ano – através de um programa de formação continuada.
Situação	(3) Em Andamento
Justificativa	Houve oferta de curso de pós-graduação lato sensu 2017

XIII – Objetivo: Adequar o corpo docente a regime parcial e integral

Meta 38	Aumentar gradativamente o número de professores com maior CH/semanal e maior dedicação até final de 2014.
Situação	(3) Em Andamento
Justificativa	Ocorre ao longo do semestre

Meta 39	Aumentar os profissionais de tempo parcial e integral, para melhoria dos indicadores de qualidade até 2014.
Situação	(3) Em Andamento
Justificativa	Ocorre ao longo do semestre

Da Pós-graduação

XIV- Objetivo: Expandir a oferta de cursos de Pós-graduação: lato sensu e stricto sensu

Meta 40	Oferecer novos cursos após análise de viabilidade.
Situação	(3) Em Andamento
Justificativa	É realizado semestralmente, com anuência da Mantenedora

Meta 41	Fazer convênios e parcerias com entidades privadas e públicas
Situação	(3) Em Andamento
Justificativa	Ocorre de forma contínua; os convênios realizados para a graduação também são vinculados à Pós-graduação.

Da Pesquisa

XVI - Objetivo: Estabelecer, disciplinar e atribuir horas-pesquisa

Meta 43	Desenvolver a pesquisa na IES
Situação	(3) Em Andamento
Justificativa	Ocorre de forma parcial, porque ainda não foi aprovado o Plano de Carreira que se encontra no Ministério do Trabalho e Emprego, seção Belo Horizonte

XVII – Objetivo: Divulgar interna e externamente os trabalhos de investigação científica ou até pesquisa da FASF

Meta 44	Elaborar e apresentar relatórios semestrais das atividades que serão desenvolvidas
Situação	(1) Não executada
Justificativa	Incrementar ao longo do ano de 2018

Meta 45	Criar uma revista eletrônica para divulgar pesquisa da FASF
Situação	(3) Em Andamento
Justificativa	Após a criação da revista, a divulgação ocorre ao longo do ano

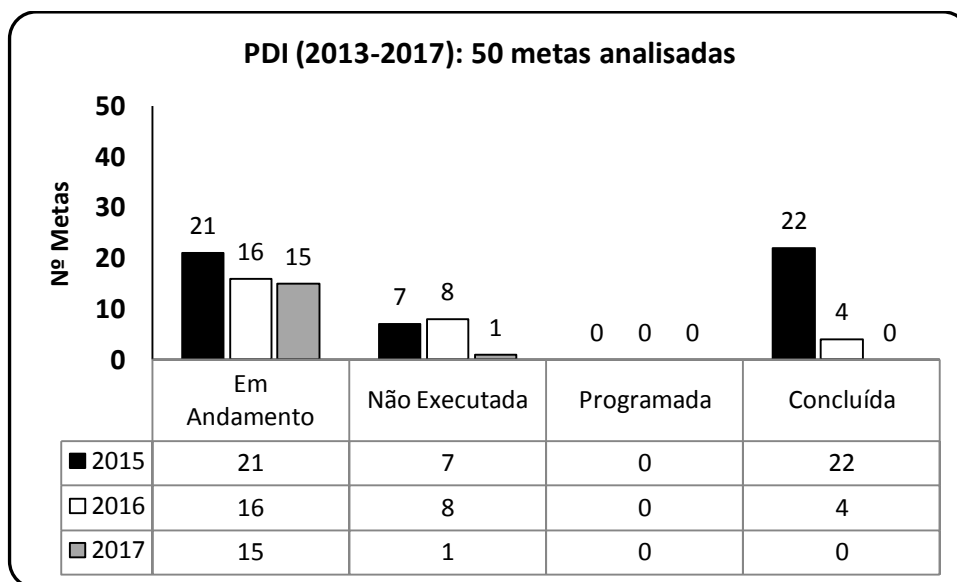
Da Extensão

XVIII- Objetivo: Estruturar a Extensão da FASF

- não houve (metas já atendidas)

Considerando as análises descritas, a CPA apresenta na **Figura 3** a síntese quantitativa das 16 metas “Em Andamento” do PDI em 2016.

Figura 3 – Análise do PDI (2013-2017).



Observa-se que as metas “Em Andamento” correspondem às ações contínuas na IES, as quais se relacionam as atividades administrativas e didático-pedagógicas, em sua maior parte, correspondem àquelas relacionadas com o Ensino, as quais são realizadas ao longo de cada semestre letivo e, portanto, não tem data de conclusão, pois são dinâmicas. Nas metas “Executadas” houve acréscimo

de uma meta que havia sido concluída em 2015, mas não constou na respectiva avaliação. Totaliza-se, portanto, 04 metas concluídas em 2016.

Vale mencionar que no ano de 2015, das 50 metas originais traçadas para o PDI (2013-2017), 22 metas foram consideradas atendidas e 28 estavam na situação “Em Andamento” e “Não Executada”.

Em 2016, as 28 metas foram avaliadas novamente, sendo a situação atual: 16 metas “Em Andamento” (em que 14 foram executadas, mas são de caráter contínuo), 8 “Não Executada” e 4 “Executada”.

No ano de 2017, as 16 metas remanescente do PDI no ano do 2016 continuaram e 15 delas foram classificadas como “Em Andamento” e 01 como “Não Executada”. As metas “Em Andamento” foram consideradas assim, porque trataram de metas contínuas relacionadas as atividades didático-pedagógicas, conforme já mencionado; A meta “Não Executada”, porque não foi realizada na sua totalidade, o que a CPA recomenda que ao longo do ano de 2018, a meta prevista possa ser incorporada no novo PDI.

A CPA entende que, no próximo PDI (2018-2022) as metas possam ser traçadas em conformidade com a nova realidade da FASF, que, em 2016, teve mudança de endereço da sede e prédio, razão pela qual houve metas não executadas.

Assim, CPA espera as metas do PDI (2018-2022) possam ser elaboradas, analisadas e discutidas por membros da Comunidade Acadêmica, mediante grupos focais, assembleias, entre outras metodologias. Ademais, que a sensibilização acerca do PDI possa ocorrer ao longo do ano de 2018, mediante ações conduzidas pela Mantenedora, Direção, Coordenações de Cursos, CPA e setores administrativos.

2.2.3 EIXO 3 – Políticas Acadêmicas

De acordo com a Nota Técnica 015 e 65, o Eixo 3 trata das Políticas Acadêmicas e é constituído por três dimensões institucionais, que são: **Dimensão 2 – A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão; Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade e Dimensão 9 – Políticas de Atendimento aos Estudantes.**

Neste quadro, o Eixo visa avaliar as dimensões 2, 4 e 9, com o propósito de analisar a interação entre Ensino, Pesquisa e Extensão, e sua relação com a Comunicação com a Sociedade e as Políticas de Atendimento ao Discente.

Conforme consta nos relatórios de 2015 e 2016 e indicação do PGAI, os dados devem ser coletados Comunidade Acadêmica (professores, estudantes e funcionários), o que foi realizado no mês do outubro de 2017. Assim, a coleta de dados foi norteadada por três questões-base e seus respectivos indicadores de respostas a saber:

PERGUNTA 4: Como você avalia a FASF no quesito **ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO?**

Os indicadores de respostas foram:

- (A) Concessão de auxílio para apresentação de trabalhos científicos em Encontros, Congresso;
- (B) Articulação entre ensino-pesquisa (**participação em projeto de iniciação científica**);
- (C) Atividades de pesquisa e extensão da FASF;
- (D) Participação em eventos da comunidade científica (**Encontros, Congressos**);
- (E) Quanto ao incentivo e à sua participação em atividades tecnológicas;
- (F) Quanto ao incentivo e à sua participação em atividades artísticas e culturais

PERGUNTA 5: Como você avalia a FASF no quesito **COMUNICAÇÃO?**

Os indicadores de respostas foram:

- (A) Normas Acadêmicas e Financeiras (**Guia do estudante**)
- (B) Portal da FASF (**site na internet**)
- (C) Publicidade das informações acerca do Curso
- (D) Publicidade das informações acerca da FASF
- (E) Comunicação com a coordenação do curso
- (F) Divulgação de eventos
- (G) Serviços de Ouvidoria (**disponibilidade e acesso**)
- (H) Publicidade das informações sobre Avaliação Institucional (**Avaliação Interna**)
- (I) Publicidade das informações das Avaliações do MEC (**de Cursos, Institucional**)
- (J) Existência de Canais de comunicação com a Comunidade Externa
- (K) Existência de Canais de comunicação com a Comunidade Interna

PERGUNTA 6: Como você avalia a FASF no quesito **POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES?**

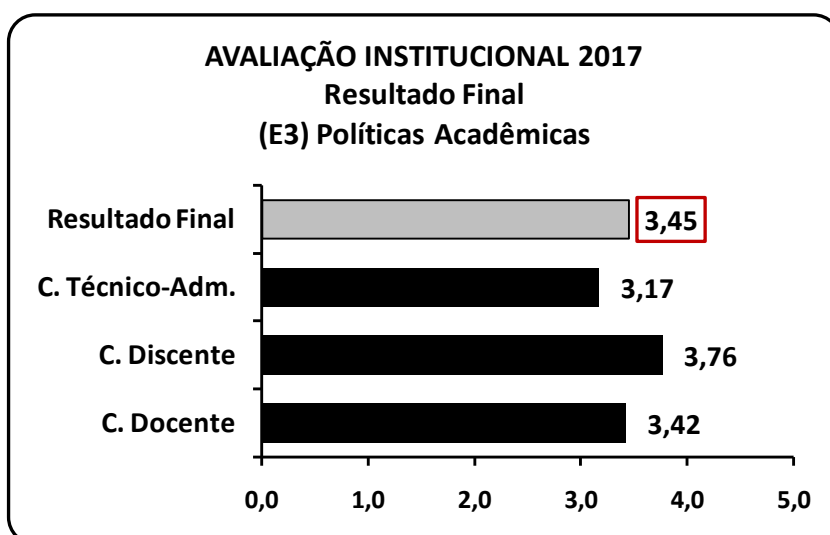
Os indicadores de respostas foram:

- (A) Mecanismos de apoio acadêmico, compensação e orientação para os estudantes que apresentam dificuldades acadêmicas e pessoais

- (B) Acompanhamento psicopedagógico (**aconselhamento, motivação, ouvidoria**)
- (C) Participação do estudante em atividade de ensino (**iniciação científica, extensão, avaliação institucional, estágio, monitoria**)
- (D) Regulamentação dos direitos e dos deveres dos estudantes (**consta no Regimento Geral**)
- (E) Participação em programas de concessão de bolsa
- (F) Meios de divulgação de trabalhos e produção do(a) estudante
- (G) Participação em programa de acolhimento ao estudante ingressante
- (H) Participação em programa de apoio para a realização/participação de eventos (**Congressos, Seminários, Palestras, Viagens de Estudos e Visita Técnica**) e de produção discente (**dos estudantes**)

Os dados analisados são descritos na **Figura 4**.

Figura 4 – Resultados Eixo 3: Políticas Acadêmicas.



A partir dos dados descritos na **Figura 4**, verifica-se os resultados da avaliação feita pela Comunidade Acadêmica no ano de 2017, a saber: Resultado Final, com índice de (3,45); C. Técnico-Adm. (3,17); C. Discente (3,76) e o C. Docente com índice de (3,42).

Mediante os dados descritos e considerando a escala contida no **Quadro 3**, constata-se que três índices (Resultado Final; C. Técnico-Adm. e C. Docente) correspondem ao conceito **Suficiente** e um índice do C. Discente corresponde ao conceito **Muito Bom**.

Segue-se no **Quadro 8**, a avaliação do Eixo 3 realizada pela comunidade acadêmica, no período 2015-2017.

Quadro 8 – Dados comparativos Eixo 3 (2015-2017).

REPRESENTAÇÕES	ANO- BASE			VARIAÇÃO (2015/2017)
	2015*	2016**	2017	
Resultado Final Eixo 3	3,43	3,61	3,45	0,58%
Corpo técnico-administrativo	3,51	3,48	3,17	-10,73%
Corpo discente	3,04	3,66	3,76	19,15%
Corpo docente	3,75	3,70	3,42	-9,65%

Fonte: *FASF (2016b); **FASF (2017).

Com base nos índices do **Quadro 8**, constata a variação de valores dos índices nos anos de 2015 a 2017 entre as três representações.

A variação de dados em ordem decrescente é: (1º) com variação positiva de 19,15% entre os dados da representação Corpo Discente; (2º) variação positiva de 0,58% no índice do Resultado Final do Eixo; (3º) variação negativa de -9,65% entre os índices do Corpo Docente e (4º) variação negativa de -10,73% nos dados do Corpo Técnico-Administrativo.

A partir dos dados descritos no **Quadro 8**, constatou-se variação negativa entre os dados das representações Corpo Técnico-Administrativo e Corpo Docente. Por outro lado, houve duas variações positivas (Corpo Discente e Resultado Final do Eixo).

A CPA entende que ações podem ser realizadas pela Direção e Coordenações de Curso ao longo do ano de 2018 para que a percepção dos membros das representações Corpo Técnico-Administrativo e Corpo Docente possam ser melhoradas. E neste caso, envolver ações em que Ensino, Pesquisa e Extensão possam estar alinhadas aos interesses dos membros da Comunidade Acadêmica.

Todavia, houveram ações envolvendo os membros da Comunidade Acadêmicas as quais foram desenvolvidas pela Direção, Coordenações de cursos de graduação e da Pós-graduação durante o ano de 2017.

As ações realizadas foram divididas em 18 (dezoito) categorias, a saber:

- (i) Iniciação Científica;
- (ii) Ensino;
- (iii) Pós-graduação;
- (iv) Extensão;

- (v) Responsabilidade Social;
- (vi) Palestras;
- (vii) Realização de Simpósios, Encontros Científicos;
- (viii) Participação em Encontros Científicos;
- (ix) Participação de Estágio Extracurricular;
- (x) Participação de Estágio Curricular;
- (xi) Monitoria;
- (xii) Atividades Acadêmicas, Científicas e Culturais;
- (xiii) Promoção de curso de qualificação profissional;
- (xiv) Apoio participação em Congresso, Encontros Científicos;
- (xv) Promoção de atividades com participação da sociedade civil;
- (xvi) Atividades psicopedagógicas;
- (xvii) Colocação no Mercado de Trabalho;
- (xviii) Acompanhamento de Egressos.

A fim de demonstrar a evolução das atividades desenvolvidas durante o ciclo avaliativo (2015-2018), os dados dos anos de 2015 e 2016 são apresentados de forma conjunta. Já os dados de 2017 são apresentados de forma agregada por unidade administrativa e acadêmica.

i) Iniciação Científica

Ano-base 2015

- a) Revista Científica: realizou-se reuniões para reativar revista científica da FASF no formato digital e previsão para 2016; foram definidos os núcleos, a plataforma a ser utilizada e critérios para os trabalhos que serão publicados, bem como, foi realizado concurso cultural para escolha do nome da revista, sendo escolhido o nome Revista Científica Conecta FASF, sugerido pela aluna Dalila Sousa que foi premiada com um tablet.
- Trabalhos de Conclusão de Curso:
 - i) Curso de Administração: segundo semestre,
 - ii) Curso de Ciências Biológicas: projeto de TCC de alunos do 6º Período,
 - iii) Curso de Farmácia: primeiro e segundo semestres.

- Alunos do curso de Farmácia desenvolveram pesquisas científicas: área de cosméticos; área de produtos alimentícios; áreas de Farmacognosia e Cosmologia.
- Alunos do curso de Ciências Biológicas desenvolvem pesquisa na área de Ecologia.

Ano-base 2016

- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira
 - Elaboração e apresentação de TCCs
- curso de Ciências Biológicas
 - Elaboração e apresentação de TCCs
- curso de Farmácia
 - projetos de pesquisas: sobre doenças, plantas medicinais, alimentos, medicamentos e cosméticos, atendimento aos paciente, além de exames e análises
 - desenvolvimento de TCC pelos alunos 10º período
 - apresentação de trabalhos científicos no I Congresso de Iniciação Científica da FASF e na VII Semana da Farmácia

ii) Ensino

Ano-base 2016

- Autorização de funcionamento do curso de Direito
- Divulgações do Processo Seletivo
- Entrevistas em rádio (comunicação institucional)
- Aquisição de equipamentos de informática (impressora, projetor)
- Implantação do provão
- Grupos de estudo: nivelamento

(iii) Pós-graduação

Ano-base 2015

- a) Em 2015, houve a abertura de dois cursos, que foram:
- Especialização em Análises Clínicas
 - MBA Gestão Estratégica de Finanças com Ênfase em Controladoria

b) Das potencialidades

- ampla de divulgação do processo seletivo (pós-graduação), através de folders enviados por mala direta, visita as empresas e propaganda em rádio.
- instalação de cortinas *Black-out* nas salas utilizadas pela pós-graduação, propiciou melhora no *layout* das salas e visibilidade das projeções das aulas durante o dia.
- aquisição de materiais para as aulas práticas de análises clínicas nos laboratórios
- aquisição de novas caixas de som utilizadas em computadores, melhorou a qualidade dos áudios repassados em sala
- realização do I WokshopPos graduação (dez. 2015), tendo como programação a palestra “Planejamento de Carreira: Caminhando para o Sucesso” ministrada pela professora e psicóloga Samira Garcia de Oliveira, e apresentação dos cursos de pós graduação a serem ofertados para o 1º semestre de 2016.

Ano-base 2016

- Publicação da primeira edição da revista científica da FASF – Conecta FASF.
- Oferta de cursos:
 - Manejo e Conservação da Biodiversidade (sem formação de turma)
 - MBA Executivo em Gestão em Serviços de Saúde (sem formação de turma)
 - MBA Executivo em Gestão Estratégica de Marketing (sem formação de turma)
 - MBA Executivo em Liderança e Gestão de Pessoas (sem formação de turma)
 - Cosmetologia Aplicada a Estética (sem formação de turma)
 - Atenção Farmacêutica e Farmácia Clínica – Ênfase em prescrição farmacêutica
 - Ciências de Alimentos
- Ampliação de turmas de Pós-graduação (PDI)

(iv) Extensão

Ano-base 2015

Na extensão foram realizadas diversas atividades ao longo do ano, que foram:

- Oferta de cursos gratuitos

Em parceria com a Unisa/EaD, a FASF ofertou cursos de extensão, com participação de alunos e comunidade externa (emissão de certificados de participação).

Os cursos foram:

- Imposto de renda Pessoa Física (21/03)
- Saúde e segurança no trabalho (26/03)
- Gestão de Pessoas (28/03)
- Licenciamento ambiental (09/04)
- Português Instrumental (16/05)
- Matemática Básica (23/05)
- Oratória (13/06)
- SNUC (Sistema Nacional de Unidades de Conservação) (11/06)
- Empreendedorismo (13/06)
- Novo Código Florestal (20/06)
- Matemática Básica II (22/08)
- Português Instrumental II (12/09)
- Desvendando o Departamento Pessoal (12/09)
- Pacote Office (Word, Excel e Power point) (12/09)
- Planejamento de estoques (12/09)
- Higiene ocupacional (24/09)
- eSocial Empregador Doméstico (07/11)
- Licenciamento Ambiental (12/11)
- Oratória II (13/11)

- Projeto de Extensão “Jovem Vereador Luzense” – em parceria com o Ministério Público.

- Oferta de cursos pagos

- (2) Curso de Aplicação de Injetáveis: participação de 30 pessoas (alunos dos cursos de Farmácia e Ciências Biológicas e profissionais da área da saúde), aprenderam as técnicas utilizadas na aplicação de medicamentos injetáveis. O Curso teve uma taxa de inscrição de R\$100,00 e sua duração foi de 10 horas/ aula.
- (3) Curso de extensão Matemática Financeira na prática e aplicações da calculadora científica HP 12C: participação de 27 pessoas (alunos dos cursos de Administração, Gestão Financeira e Ciências Contábeis da FASF, além de membros da comunidade externa); curso ministrado pelo professor Ader Fernando Alves de Pádua. O curso teve valor de inscrição 2X de R\$ 60,00 e duração de 30 horas/aula.

(4) Cursos pagos ofertados sem formação de turma: Atenção ao Paciente Diabético e Hipertenso: Conhecendo os recursos tecnológicos; Marketing de relacionamento como estratégia competitiva sustentada e Iniciação a fotografia.

- Curso de Ciências Biológicas foi selecionado como espaço exibidor da 6ª Mostra Nacional de Produção Audiovisual Independente e a exibição aconteceu no mês de setembro e contou com a participação de representantes de todas as escolas do município contabilizando um total de 980 participantes.

Ano-base 2016

- Centro de Atenção Farmacêutica, treinamentos oferecidos a empresas e SMS
- A Pós-graduação, em parceria com a Unisa/EaD, ofereceu 22 cursos de extensão gratuitos (cursos ministrados por tutores de cursos de graduação EaD/Unisa do polo FASF), com a participação de 645 pessoas, sendo 593 internos e 52 externos nos dois semestres:

1º Semestre

- Imposto de renda
- Inclusão Educacional
- Motivação no Ambiente de trabalho
- Novo Código Florestal
- Oficina: Adequações curriculares para alunos com dificuldades de aprendizagem
- Oficina de recreação lúdico pedagógica
- Auxiliar administrativo com secretariado
- Deficiência intelectual
- Energia nas indústrias
- Normas Regulamentadoras – história, aplicação e discussão a respeito das normas

2º Semestre

- Auxiliar administrativo com secretariado II
- Formação de preço de venda, ponto de equilíbrio e margem de contribuição
- Gestão Estratégica por resultados
- Manual FASF e Normas ABNT

- Qualidade – Ferramentas e Métodos de Gestão
- Técnicas de educação infantil
- Auxiliar Administrativo com secretariado III
- Educação ambiental infantil
- Inovações Tecnológicas
- Matemática Financeira
- Mercado Financeiro
- Técnicas de confecção de brinquedos
- A Pós-graduação ofereceu 02 cursos de extensão pagos, com a participação de 14 pessoas, sendo 13 internos e 01 externos.
- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira
- Realização do I Congresso Científico da FASF com a publicação de 4 artigos de egressos e 5 artigos de Docentes na Revista Conecta FASF;
- Apresentação de pôsteres de 20 pôsteres durante o Congresso Científico com resultados de pesquisas diversas;
- Foram ofertados 16 cursos gratuitos de extensão durante o período com participação total de centenas de alunos;
- Comemoração do Dia do Administrador e do Dia do Contador com atividades diversas.
- curso de Ciências Biológicas
- Curso de Extensão- Metodologia Científica Para TCC
- curso de Farmácia
- Cursos de extensão oferecidos aos sábados
- Curso de Aplicação de Injetáveis
- Curso de Redação de Textos Científicos
- Curso de Normas para Redação de Textos Científicos
- Curso de Atenção ao Paciente Diabético e Hipertenso
- Curso de Capacitação em Doenças Re-emergentes

(v) Responsabilidade Social

Ano-base 2015

- Apoio aos Projetos de Extensão: Vila Viva, Atenção Farmacêutica e FASF (EM)CENA

- Comemorações Dia do Doador de Sangue – Hospital Senhora Aparecida
- Obtenção do Selo Escola Legal - Sindicato das Escolas Particulares de Minas Gerais – SINEP/MG
- Comemorações Dia da Consciência Negra
- Obtenção do Selo da Responsabilidade Social 2015/2016 – ABMES
- Alunos do curso de Farmácia fizeram intervenções em escolas e junto à população, com informações e distribuição de material, promovendo o uso racional de plantas medicinais e medicamentos fitoterápicos.
- Alunos do curso de Farmácia distribuíram materiais informativos e orientaram a população sobre o uso racional de medicamentos, em especial, o risco da automedicação.
- Aluna do curso de Farmácia participou de projeto de Assistência Farmacêutica na Vila Vicentina de Luz, promovendo a organização da farmácia e a devida orientação sobre os medicamentos dos profissionais de saúde e dos pacientes.
- Aluna do curso de Farmácia participou de projeto de Assistência Farmacêutica no Pavilhão Godofredo de Araújo de Dolores do Indaiá, promovendo a organização da farmácia e a devida orientação sobre os medicamentos dos profissionais de saúde e dos pacientes.
- Funcionários de órgãos públicos participaram de eventos promovidos pela Farmácia: funcionários da Secretaria Municipal de Saúde de Luz, Serra da Saudade e Estrela do Indaiá participaram do curso "Aplicação de Injetáveis"; agentes de endemias, da Secretaria Municipal de Saúde de Luz, participaram do curso "Doenças Transmitidas por Mosquitos", realizado pelo curso de Farmácia.
- Funcionários de empresas privadas participaram de eventos promovidos pela Farmácia: analistas de qualidade da empresa Laticínios Luce participaram do curso "Análise Sensorial"; analistas de microbiologia da empresa Pharlab participaram do curso "Produtos Estéreis"; farmacêuticos e estagiários da Pharlab participaram do curso "Tópicos em Cromatografia: CLAE e CG".
- Semana da Responsabilidade Social FASF (14 a 19/09)
 - Doutores da Alegria /Ação voluntária no Hospital (17/09)
 - Dicas de Segurança Doméstica / Exposição na FASF
 - Implantação da Farmácia Universitária na FASF (17/09)
 - Palestra Responsabilidade Social: Uma alternativa para o desenvolvimento – Auditório SICOOB CREDILUZ (18/09)

- Atividade para as crianças /Brincadeiras, oficinas, teatros (19/09)
- Apresentação Teatral (Terceira Idade Vila Vicentina) (19/09)

Ano-base 2016

- Realização da Semana de Responsabilidade Social da FASF
- Recebimento pela sexta vez o Selo de Responsabilidade Social da ABMES
- Dia da Consciência Negra (exposição de objetos)
- Projetos de Extensão Junto a comunidade – Vila Viva – Doação de fraudas
- SIPAT
- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira
- Participação em Semana da Responsabilidade Social
- curso de Ciências Biológicas
- Participação em Semana da Responsabilidade Social
- curso de Farmácia
- Participação em Semana da Responsabilidade Social, com promoção de palestra sobre palestras sobre “Automedicação em Adolescentes” para alunos nas Escola Estadual Comendador Zico Tobias e o Colégio São Rafael
- Centro de Atenção Farmacêutica, com atendimento a pacientes dos PSFs de Luz
- Projeto Pharma Júnior, com prestação de serviços de consultorias a empresas da região
- Oferta de cursos de capacitação e treinamento a funcionários de empresas da região

(vi) Palestras

Ano-base 2015

- Palestra de cunho psicopedagógico: 02 = Ansiedade e TCC e Stress Ocupacional
- Palestra inaugural com o representante do CRC que falou sobre a profissão contábil aos alunos do curso de Ciências Contábeis (06 março).
- Palestra: Água: Passado, presente e futuro, com Dr. Mário Werneck no Simpósio Gerencial do curso de Administração e Gestão Financeira (12 e 13/05).
- Palestra na área de Recursos Humanos com foco para as Competências Essenciais do Administrador (09/09).
- Palestra: Planejamento Financeiro Familiar – Curso Ciências Contábeis (22/09)

- Palestra: Normas Internacionais da Contabilidade – Curso Ciências Contábeis (22/09)
- Palestra: Empreendedorismo para o profissional da contabilidade com o Conselheiro Mário César de Magalhães Mateus - Curso Ciências Contábeis (29/09)
- Palestra sobre Marketing Pessoal, ministrada pela professora Maria Helena Silva Rabelo – Curso de Ciências Biológicas e Curso de Farmácia (27/02).
- Palestra sobre Atenção Farmacêutica, ministrada pela professora Alessandra Resende Couto e Silva (17/09)
- Palestra sobre o Centro de Atenção Farmacêutica ministrada pelo professor Daniel Mansur Rabelo (17/09).
- Palestra sobre "Manejo e reabilitação de rapinantes" - Wellington Luiz Rodrigues e João Paulo Diogo dos Santos – Curso de Ciências Biológicas.
- Palestra sobre "Zoonoses transmitidas por carrapatos e a biossegurança no trabalho a campo" - Márcio Barizon Cepeda – Curso de Ciências Biológicas
- Palestra sobre “Atuação do biólogo no mercado de trabalho” - Arlete Vieira da Silva – Curso de Ciências Biológicas.
- Visitas técnicas recebidas escola pública e privada ensino fundamental e médio
- Exposição de trabalhos – alunos de ensino fundamental da rede particular.

Ano-base 2016

- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira
 - 08 palestras nas salas de aula - projeto Lições Empresariais foi desenvolvido com a participação de empresários com destaque em suas áreas de atuação
 - 05 palestras nas salas de aula - projeto Lições Contábeis foi desenvolvido com a participação de empresários com destaque em suas áreas de atuação
 - Debate PEC 241
- curso de Ciências Biológicas
 - Palestra Prof. César - Microbioma Humano, palestra de abertura do semestre.
- curso de Farmácia
 - palestras sobre “Automedicação em Adolescentes”, aos alunos do Ensino Médio de Luz – MG. As palestras foram realizadas pela aluna do 10º período Ana Paula Moura Ferreira Silva e pela professora Bárbara Oliveira Henriques

- palestra sobre “Atuação do Farmacêutico em Drogaria” realizada pela professora Ana Flávia Cardoso Necci

(vii) Realização de Simpósios, Encontros Científicos

Ano-base 2015

- Simpósio Gerencial dos Cursos de Administração e Gestão Financeira (12 e 13/05)
- Minicursos oferecidos pelo corpo docente dos cursos de Administração, Gestão Financeira e Ciências Contábeis.
- VI Semana da Farmácia foi realizada entre os dias 20 e 23 de outubro.
- II Simpósio de Biologia do Alto São Francisco realizado pelo curso de Ciências Biológicas (05 a 09/10): participação de docentes, discentes e egressos do Curso de Ciências Biológicas e Farmácia, além da participação de alunos do ensino médio de escolas públicas e particulares e também de profissionais da área da saúde e da educação.
- Minicursos – Ciências Biológicas e Curso de Farmácia.

Ano-base 2016

- I Congresso de Iniciação Científica Científico: durante o Congresso foram realizadas atividades (mini-cursos, apresentação de artigos, banners, palestras) envolvendo toda comunidade acadêmica.
- Lançamento da Revista Eletrônica Conecta Fasf
- curso de Farmácia
- VII Semana da Farmácia da FASF

(viii) Participação em Encontros Científicos

Ano-base 2015

- Professora Alessandra Resende Couto e Silva participou do 13º Congresso de Farmácia e Bioquímica de Minas Gerais
- professor Wesley Daniel Ribeiro Araújo participou do XXIX Encontro Regional da SBQ-MG, que ocorreu entre os dias 31 de outubro e 02 de novembro de 2015, em Belo Horizonte.
- O egresso do Curso de Ciências Biológicas, Breno Dias Vitorino teve o artigo, Comportamento alimentar de aves em *Cecropia pachystachya* Trécul (Urticaceae)

em um ambiente urbano no município de Luz, Minas Gerais, Brasil, publicado na Revista Biota Amazônia ISSN 2179-5746.

Ano-base 2016

- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira
 - Participação no I Congresso de Iniciação Científica da FASF
 - publicação de 4 artigos de egressos
 - Apresentação de pôsteres de 20 pôsteres durante o Congresso Científico
- curso de Ciências Biológicas
 - ✓ Participação no I Congresso de Iniciação Científica da FASF
 - ✓ Apresentação de pôsteres de 27 pôsteres durante o Congresso Científico
- curso de Farmácia
 - ✓ Participação no I Congresso de Iniciação Científica da FASF
 - ✓ Participação na VII Semana da Farmácia

(ix) Participação de Estágio Extracurricular

Ano-base 2015

- alunos Henrique Ferreira, Jonathan Lopes e Carolina Macedo, do curso de Ciências Biológicas realizaram estágio nos laboratórios da FASF.
- A aluna Kênia Caroline Cunha Silva, do 6º Período de Ciências Biológicas foi selecionada para estágio extracurricular na empresa: Ambiental Consultoria, Topografia e Projetos Ltda. Mais conhecida por Geoplan Ambiental.
- As alunas Eduarda Silva Paim, Paula Gabriela de Oliveira Mendonça e Tassielle Duarte Martins Moreira, do curso de Farmácia, realizaram estágio extracurricular na empresa Pharlab Indústria Farmacêutica S.A.
- A aluna Alaisa Claudina Ribeiro, do curso de Farmácia, realizou estágio extracurricular na empresa Indalabor.
- As alunas Ana Cristina Martins de Faria, Ângela Paula Vieira Araújo, Juliana Henrique Araújo, Reni Fiuza Costa e Vanessa Santos Correia, do curso de Farmácia, realizaram estágio nos laboratórios da FASF.
- Alunos do Curso de Administração em Estágio Extracurricular:
 - Ana Paula de O. Gonçalves – Itaú (Abaeté)
 - Gustavo Ribeiro Matos – Itaú (Dores do Indaiá)

- João Pedro S. Nascimento (Pref. Municipal de Dores do Indaiá)
 - Mariane Raissa dos Santos Carvalho – Itaú (Luz)
 - Marília F. C. Moreira – Geoplan (Luz)
 - Nayara Santos Andrade - SICOOB (Luz)
 - Silaine E. B. Oliveira – Balde Cheio (Luz)
- Alunas do Curso de Ciências Contábeis:
- Letícia Matos Duarte - SICOOB (Luz)
 - Jéssica Martins Oliveira – Itaú (Luz)
- Aluna do Curso de Gestão Financeira:
- Raphaela O. Paulinelli - Biomassa (Luz)

Ano-base 2016

- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira
 - ✓ Divulgação de vagas de estágio em diversas empresas de Luz e região
- curso de Ciências Biológicas
 - ✓ **Estágio Laboratórios:** As alunas Luisa Helena e Rafaela Vinhal fizeram estágio nos laboratórios da FASF contribuindo para organização e levantamento de reagentes.
- curso de Farmácia
 - ✓ Divulgação de vagas na região
 - ✓ Alunos em estágio extracurricular na Pharlab (3) e na Indalabor (2); Laticínio Luce e Secretaria Municipal de Saúde – Dores do Indaiá e Luz

(x) Participação de Estágio Curricular

Ano-base 2015

- as atividades foram realizadas, conforme consta nos PPC dos cursos de graduação.

Ano-base 2016

- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira
 - ocorre conforme Projeto Pedagógico de curso
- curso de Ciências Biológicas
 - - ocorre conforme Projeto Pedagógico de curso

- curso de Farmácia
 - - ocorre conforme Projeto Pedagógico de curso

(xi) Monitoria

Ano-base 2015

- Curso de administração: dois processos com seleção de alunos para Análise das Demonstrações Financeiras no 1º semestre e Administração Financeira e Análise de Custos no 2º semestre.
- Curso de Ciências Contábeis: processo com seleção de aluno para a disciplina de Contabilidade Geral I.
- Gestão Financeira de Fundamentos da Contabilidade (1º semestre) e Custos (2º semestre); não houve aluno classificado.

Ano-base 2016

- Durante o ano foram abertos 06 processos de seleção de Monitor para os cursos.

(xii) Atividades Acadêmicas, Científicas e Culturais

Ano-base 2015

- Comemoração ao Dia do Estudante = 01 Show Musical ao vivo (Setor Psicopedagógico).
- I Calourada à Fantasia FASF.
- Comemorações do dia 07 de setembro (Aniversário da Cidade de Luz).
- Comemoração dia do Professor “Selfie” com seu Mestre.
- Organização e acolhimento de visitantes das escolas de segundo grau.
- Exposição Leitura Fotografada – Colégio São Rafael.
- Exposição “Memento Mori”.
- Programa de Suporte à Aprendizagem - PROUSA.
- Intensivão - curso preparatório para vestibular e ENEM.
- Comemorações pelo Dia do Auxiliar Administrativo Escolar.
- Apoio, divulgação e organização dos cursos de extensão gratuitos.
- Exposição “Todos Somos Chico”.
- Organização do Desfile de Abertura da Exposição Agropecuária de Luz.
- Comemorações do Dia do Administrador e Gestor (09/09).

- Comemoração do Dia do Contador (22 e 29/09).
- Projeto Interdisciplinar de Cultura Empreendedora – curso de Administração 1º Semestre:
 - Mostra de Marketing e Produção, 5º período.
 - OSM e Informática, 3º período.
- Projeto Interdisciplinar de Cultura Empreendedora – curso de Administração 2º Semestre:
 - Economia e Informática, 2º período.
 - pesquisa de campo sobre estoque físico e contábil, 4º período.
 - pesquisa de campo sobre Análise das Demonstrações Financeiras nas empresas do Agronegócio, 6º período.
 - Plano de Negócio, 7º período.
- Lições empresariais – curso de Administração: 10 edições nos dois semestres
- Projeto Ler é Decifrar o Mundo: leituras de obras – alunos dos cursos de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira (20/11).
- Projeto Integrador Curso de Gestão Financeira.
- Visitas técnicas – cursos de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira:
 - Fábrica de queijo Canastra - São Roque de Minas – MG (04/03).
 - Fazenda Santa Inês - Luz – MG (07/03).
 - CRA MG - Belo Horizonte (20/03).
 - ETE - Luz – MG (23/04).
 - Grupo Zema - Araxá – MG (25/04).
 - Vale Unidade Mariana - Mariana – MG (29/04).
 - Brasília (Memorial JK, Catedral de Brasília, Esplanada dos Ministérios, Praça dos Três Poderes, Palácio da Alvorada, Congresso Nacional, Câmara de Deputados e Senado Federal, com suas respectivas comissões em pleno funcionamento, encerrando-se com uma sessão do Supremo Tribunal Federal – STF
 - Fábrica Embaré: Lagoa da Prata – MG (20/06)
 - Natura (São Paulo – SP) –alunos de Administração (06/10).
 - FIAT - Betim – MG (26/10)
 - Vitaminas Rações - Luz – MG (21/11).

- Visita Técnica curso de Farmácia:

- Laboratório Hermes Pardini (06/03).
- Instituto Inhotim – Curso de Farmácia e Ciências Biológicas (13/05).
- Vale Verde (30/05).
- Tialza Buffet (30/05).
- Nestlé (06/06).
- Natura - São Paulo – SP (06/10).
- Hemominas e ao Laboratório do Hospital João XXIII (22/10).

- Visita Técnica curso de Ciências Biológicas:

- Fazenda Santa Inês com a participação de agricultores, pecuaristas (07/03)
- Museu de Ciências Morfológicas da UFMG (10/04)
- Museu de Ciências Naturais PUC Minas, em Belo Horizonte (10/04)
- Audiência pública na Assembleia Legislativa de Minas Gerais - ALMG sobre a Securitização das Dívidas Rurais (15/04)
- Museu de História Natural e Jardim Botânico da UFMG (20/10)
- Museu Arqueológico do Carste do Alto São Francisco (MAC) e a Gruta do Brega, em Pains, MG (15/11)

- Alunos dos cursos de Ciências Biológicas e Farmácia da FASF, a convite da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, participaram da exposição de trabalhos relacionados ao Dia Mundial da Água (22/03)

- Jogos de Empresas - STARTUP WEEKEND: 8º período de Administração.

- Lições Financeiras: curso de Gestão Financeira.

- Projeto Integrado: os alunos do Curso de Gestão Financeira realizaram o projeto com orientação dos professores do Curso como metodologia de trabalho de conclusão de curso previsto no PPC. Os projetos integradores contemplam as disciplinas vistas durante todo o curso com foco para a área financeira. Os trabalhos finalizam com a apresentação para uma banca avaliadora em relação ao conteúdo previsto.

- Participação da Avaliação institucional.

- Simulado ENADE – curso de Administração e Gestão Financeira

- Projeto Reconhecer e Premiar: premiação alunos cursos de Administração, Ciências Biológicas, Ciências Contábeis, Farmácia e Gestão Financeira.

- Menção honrosa aos melhores trabalhos acadêmicos – alunos de curso de Farmácia.

- Menção Honrosa às alunas Kênia Caroline Cunha Silva, Bianca Silva Rodrigues, Jéssica Helena da Silva, Gabriela Silva Salviano e aos egressos Aldes Lamounier Pereira Andrade e Breno Dias Vitorino pelo destaque na apresentação de trabalhos no II Simpósio de Biologia do Alto São Francisco.
- Oficinas de artesanato com reutilizados – Curso de Ciências Biológicas.
- Grupo de estudos: alunos são incentivados a estudarem em grupos
- Solenidade de Colação de Grau – 1ª turma de Farmácia (27/02)
- Alunos do curso de Ciências Biológicas participaram do curso de extensão “Jogos Pedagógicos: Uma visão interdisciplinar, ministrado pelas tutoras do curso de Pedagogia/Unisa (18; 20; 25; 27/03).
- Alunos do 7º período de Ciências Biológicas, sob orientação da Profa. Tamíres Daciane Teixeira Ferreira, apresentaram trabalho sobre Reaproveitamento de alimentos em prol da conscientização sobre o desperdício, em comemoração ao Ano Internacional do Solo.
- Alunos do 5º período de Ciências Biológicas, sob orientação da Profa. Nadja Simbera Hemetrio apresentaram à comunidade Acadêmica FASF uma exposição de modelos zoológicos para o ensino de ciências e biologia para deficientes visuais (17/06).
- Solenidade de Colação de Grau – 2ª turma de Farmácia; turma de Ciências Biológicas (15/08)
- Oficina de Aferição de Pressão Arterial – curso de Farmácia – ministrada pela professora Danielle da Cunha Campos (29/10)
- Projeto “Fragmentos do Cerrado”, desenvolvido pelo curso de Ciências Biológicas da FASF em parceria com o Instituto Estadual de Florestas - IEF/MG, Regional Centro-Oeste
- Coordenadora do Curso de Ciências Biológicas, Maria Marli Pereira e Araújo, recebe homenagem do Instituto Estadual de Florestas – IEF/ MG, pela participação empenho e apoio ao Projeto Regional de Gestão e Proteção à Biodiversidade do Alto São Francisco.
- Curso de Ciências Biológicas participa da 6ª Mostra Nacional de Produção Audiovisual Independente – Circuito Tele Verde.
- Alunos do 4º período de Ciências Biológicas comemoram o dia das Bruxas (29/10).
- Alunos do 6º período de Ciências Biológicas comemoram o dia do livro

- Alunos do 4º período do Curso de Ciências Biológicas apresentaram em Libras, a peça teatral "Branca de Neve (09/11).

Ano-base 2016

- ✓ Participação na Festa Junina da FASF (toda a comunidade acadêmica)
- ✓ Pesquisas desenvolvidas nos cursos da FASF e apresentação de pôsteres em congresso
- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira
 - O projeto de Leitura foi desenvolvido com uma turma de Administração
 - O projeto Lições Empresariais foi desenvolvido com a participação de empresários com destaque em suas áreas de atuação em 8 palestras nas salas de aula;
 - O Plano de Negócios foi apresentado pelos alunos do 7º período de Administração;
 - O projeto de Empreendedorismo Startup Weekend foi apresentado pelos alunos do 8º ADM;
 - Foram realizadas 5 visitas técnicas durante o ano envolvendo alunos dos cursos com acompanhamento dos professores;
 - O projeto Lições Financeiras foi desenvolvido com a participação de 2 empresários em sala de aula para os alunos de Gestão Financeira;
 - O projeto Lições Contábeis foi desenvolvido com a participação de 5 empresários em sala de aula com os alunos
 - Comemoração do Dia do Administrador e do Dia do Contador com atividades diversas
 - Foram realizados 4 Projetos Interdisciplinares para o curso de Administração e o Projeto de Consultoria Contábil para o curso de Ciências Contábeis;
 - Os alunos do curso Superior de Tecnologia em Gestão Financeira elaboraram durante o período os Projetos Integradores
 - Incentivo para os Grupos de Estudos e Programas de Monitoria e curso preparatório para o ENEM
 - Aula Inaugural com palestras, calourada e outras atividades;
 - Desenvolvimento do Projeto Reconhecer e Premiar para destacar os alunos com melhor desempenho acadêmico
 - Comemoração do Dia do Estudante

- Calourada e recepção dos calouros e veteranos
- curso de Ciências Biológicas
 - Visita Técnica à Comunidade Indígena da Etnia Kaxixó
 - Oficinas de Educação Ambiental
 - Informações referente ao curso, os alunos de todos os períodos foram reunidos para apresentação realizada pela coordenadora do curso
 - **Recepção de calouros** - Alunos do Curso de Ciências Biológicas fizeram uma apresentação musical para recepcionar os calouros da FASF 2016.
 - Prêmio Destaque Acadêmico
- curso de Farmácia
 - mostra da profissão farmacêutica
 - As atividades de prática profissional farmacêutica
 - Exposição do Dia Mundial da Luta Contra a AIDS
 - Intervenções em escolas para promoção do uso racional de plantas medicinais e medicamentos
 - Oficinas de Aferição de Pressão Arterial
 - Projetos interdisciplinares: desenvolvimento de fitocosméticos e alimentos
 - Elaboração de um Plano de Negócios em Saúde
 - Comemorações do dia internacional do Farmacêutico
 - mini-cursos
 - Radiofármacos: Produção e Aplicações; Inovações em Sistemas Lipídicos Nanoparticulados e sua Aplicação em Medicamentos e Cosméticos; Atenção à Paciente Gestante; o Processo de Fabricação do Queijo Minas Frescal; Contraceptivos Hormonais; Biossegurança em Laboratórios de Microbiologia.

(xiii) Promoção de curso de qualificação profissional

Ano-base 2015

- Capacitação do Corpo Docente e Técnico Administrativo - Graduação e pós-graduação (MBA em Gestão e Estratégica do Ensino Superior).
- Reuniões quinzenais com corpo técnico administrativo
- Treinamento para todo o corpo técnico administrativo

Ano-base 2016

- Capacitação docente – MBA Gestão de Estratégia do Ensino Superior
- Treinamento Técnico-Administrativo

(xiv) Apoio participação em Congresso, Encontros Científicos**Ano-base 2015**

- Curso de Administração, Ciências Biológicas, Ciências Contábeis, Farmácia e Gestão Financeira: professores e alunos são incentivados a participar de encontros, congressos e demais eventos; divulgação por meio de afixação de cartazes nos murais.

Ano-base 2016

- Incentivo para participação em Eventos Externos através de divulgações pelos canais de comunicação previstos (todos os cursos da FASF)
- I Congresso Científico da FASF com a publicação de 4 artigos de egressos e 5 artigos de Docentes na Revista Conecta FASF
- VII Semana da Farmácia, com apresentações de trabalhos, palestras e mini-cursos

(xv) Promoção de atividades com participação da sociedade civil**Ano-base 2015**

- Divulgação e informação das notícias FASF nos diversos meios de comunicação da IES
- Maior integração entre comunidade interna e externa.
- Ampliação da comunicação com a comunidade interna e externa
- Semana de Responsabilidade Social.
- Oferta de cursos gratuitos de extensão.
- Oferta de cursos e treinamento para empresas e órgãos públicos – curso de Farmácia.
- Palestras ofertadas à Comunidade.

Ano-base 2016

- curso de Ciências Biológicas

- **Biologia Itinerante** (Mostra do Curso)
 - Estrela do Indaiá
 - Escola Estadual Prof. Antônio Ribeiro (Aproximadamente 120 alunos participantes)
 - Dores do Indaiá
 - Escola Estadual Francisco Campos. (Aproximadamente 130 alunos participantes)
 - Luz
 - FASF (Aproximadamente 280 participantes)
- Atividade de educação ambiental na Vila Vicentina
 - **Projeto “Hoje Eu vou Pra Faculdade”**
- Recepção de alunos de ensino fundamental da Escola Municipal Dom Manoel Nunes Coelho (Aproximadamente 130 alunos participantes)
- Recepção de alunos de ensino médio da Escola Estadual Professor Francisco Rocha da cidade de Córrego Danta. (Aproximadamente 40 alunos participantes)
- Recepção de alunos de ensino fundamental (anos iniciais) da Escola Municipal Dom Manoel Nunes Coelho (Aproximadamente 80 alunos participantes)
 - Campanha ZicaZero, campanha em parceria com secretaria municipal de saúde
 - Participação no Curso de Recuperação de Nascentes ofertado pelo SENAR
- curso de Farmácia
- Comemoração do **Dia Mundial da Luta contra a AIDS:** o evento foi realizado no dia 01/12/16, em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde de Luz
- **Centro de Atenção Farmacêutica:** em 2016, contou com a participação de 6 alunos e 3 pacientes, indicados pela Secretaria Municipal de Saúde de Luz
- Oficinas de Aferição de Pressão Arterial: em Ação do Sicoob Crediluz; em ação em parceria com a Secretaria Municipal do Bem-Estar Social de Luz; durante as atividades do I Congresso de Iniciação Científica da FASF e da VII Semana da Farmácia da FASF
- Cursos de capacitação e treinamentos oferecidos a funcionários de empresas da região
- Mostra da profissão farmacêutica, com participação de alunos da região

- Palestras e ações desenvolvidas em escolas

(xvi) Atividades psicopedagógicas

Ano-base 2015

- 27 atendimentos Individuais
- 11 atendimentos coletivos
- aplicação de 129 Testes de Atenção
- aplicação 43 Teste Stress (ISSL)
- Pesquisa de Clima Organizacional (corpo técnico-administrativo)

Ano-base 2016

- SESSÃO COLETIVA: 02 treinamentos frente aos colaboradores desta Instituição;
- ATENDIMENTOS INDIVIDUAIS AOS DISCENTES: atendimentos individuais frente às várias problemáticas, perfazendo um total de 20 (vinte) atendimentos individuais, de acordo com os pedidos e/ou conforme procura espontânea dos discentes;
- APLICAÇÃO DE PESQUISA DE CLIMA ORGANIZACIONAL: aplicou-se questionário de pesquisa de clima organizacional frente ao corpo docente desta Instituição (uma);
- FEEDBACK DO RESULTADO DA PESQUISA DE CLIMA ORGANIZACIONAL: realizou-se a apresentação do resultado da pesquisa de clima organizacional ao corpo docente (um);
- APRESENTAÇÃO DO PROCESSO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO que será implantado (um);
- TREINAMENTO com os AVALIADORES da AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO que foi aplicada junto ao corpo docente e junto aos colaboradores (um);

(xvii) Colocação no Mercado de Trabalho

Ano-base 2015

- Cursos de Administração, Gestão Financeira e Ciências Contábeis tiveram o reconhecimento das empresas da cidade e região, que ofertaram vagas:
 - Farmaluz – 01 vaga aluna Gestão Financeira
 - Vitaminas Rações – 01 vaga aluna Administração
 - Fazenda Luzz (sem preenchimento)

- Posto Caxuxa – 01 vaga aluna Administração
 - Sicoob Crediluz – 01 vaga aluna Ciências Contábeis
 - Itaú agência Luz – 03 vagas (Luz e região)
- Curso de Ciências Biológicas:
- O aluno Luis Otávio Alves do 5º período de Ciências Biológicas participou como estagiário de uma consultoria em Vázea da Palma- Norte de Minas Gerais, na área de Ornitologia, juntamente com Aldes Lamounier egresso do mesmo curso da FASF, onde fizeram um levantamento de Aves daquele local (8 a 12/06).
- Curso de Farmácia:
- Pharlab - 2 vagas alunas Farmácia.
 - Indalabor - 1 vaga aluna Farmácia.
 - Adélia Mendonça - 1 vaga aluna Farmácia.

Ano-base 2016

- Divulgação de oportunidades de trabalhos em diversas empresas de Luz e região (todos os cursos realizam a atividade)
- Convênios e estágios com empresas
- Oferta de cursos de capacitação e treinamento específicos para o mercado de trabalho

(xviii) Acompanhamento de Egressos

Ano-base 2015

- Curso de Administração e Gestão Financeira: Promoção do Simpósio Gerencial (12 e 13/05).
- Curso de Administração promove Mesa Redonda envolvendo os Egressos.
- Egressos entregam a premiação – Projeto Reconhecer e Premiar aos alunos de Administração e Gestão Financeira.
- Egressos do curso de Administração participam de bancas de Trabalhos de Conclusão de Curso – segundo semestre.
- Egresso do Curso de Ciências Biológicas Breno Dias Vitorino, Biólogo com especialização em Conservação de flora e fauna em estudos ambientais.

- Egressa Márcia Helena dos Santos Cândido, do curso de Ciências Biológicas, orientada pelo também professor da FASF, Cayo Augusto Rocha Dia participou e apresentou trabalho no V Simpósio Internacional de Entomologia no campus na Universidade Federal de Viçosa (UFV).
- Curso de Farmácia: promoção da Semana da Farmácia, com a participação de egressos.
- Egressos de Farmácia recebem premiação – Projeto Reconhecer e Premiar.
- Egressos de Farmácia participam da palestra Água: Passado, Presente e Futuro.
- Egressos de Farmácia participam do curso "Tópicos em Cromatografia: CLAE e CG".
- Curso de Ciências Biológicas: Egressos Aldes Lamounier Pereira Andrade e Breno Dias Vitorino participam de bancas de avaliação de projeto de TCC de alunos do 6º Período.

Ano-base 2016

- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira
 - Egressos do curso de Administração participaram de eventos programados pela FASF como palestras, congresso, cursos de extensão e ainda publicação de artigos na Revista Científica;
 - Foi realizado o cadastro dos Egressos dos Cursos de Administração e Gestão Financeira para contatos futuros e oferta de cursos de pós-graduação.
 - Participação do egresso em bancas de TCC – curso de Administração
- curso de Ciências Biológicas
 - Participação do egresso em bancas de Projeto
- curso de Farmácia
 - Participação em eventos do curso e da faculdade
 - Apresentações de trabalhos no I Congresso de Iniciação Científica na FASF
 - Divulgação de cursos de pós-graduação
 - Divulgação de vagas de emprego
 - Participação em bancas de projetos e de TCC

Ano-base 2017

No ano de 2017 as ações envolvendo os membros da Comunidade Acadêmicas, mediadas pela Direção, Coordenações de cursos de graduação e da Pós-graduação são descritas a seguir.

O critério de apresentação segue a ordem por curso, conforme dados levantados do **ANEXOS A - G**.

- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira

- Programa de Apoio ao Discente
 - Aula Inaugural com palestras, calourada e outras atividades;
 - Incentivo para participação em Eventos Externos através de divulgações pelos canais de comunicação previstos;
 - Desenvolvimento do Projeto Reconhecer e Premiar para destacar os alunos com melhor desempenho acadêmico;
 - Divulgação de vagas de estágio e oportunidades de trabalhos em diversas empresas de Luz e região;
 - Incentivo para os Grupos de Estudos e Programas de Monitoria.
- Atividades Acadêmicas Curriculares
 - O projeto de Leitura foi desenvolvido com 3 turmas de Administração, 3 turmas de Gestão Financeira e 3 turmas de Ciências Contábeis;
 - O projeto Lições Empresariais foi desenvolvido com a participação de empresários com destaque em suas áreas de atuação em 5 palestras nas salas de aula;
 - O Plano de Negócios foi apresentado pelos alunos do 7º período de Administração;
 - Os Jogos Empresariais foram utilizados pelos alunos do 8º ADM;
 - Foram realizadas 5 visitas técnicas durante o ano envolvendo alunos dos cursos com acompanhamento dos professores;
 - O projeto Lições Financeiras foi desenvolvido com a participação de 1 empresário em sala de aula para os alunos de Gestão Financeira;
 - O projeto Lições Contábeis foi desenvolvido com a participação de 2 empresários em sala de aula com os alunos.
- Avaliação do corpo docente

- Durante o ano foram realizadas as avaliações do corpo docente pelos discentes utilizando formulários próprios e ainda modelos Questionário ENADE;
- Ocorreu durante todo o período a avaliação por parte dos líderes de turma.
- Atividades de extensão
 - Realização do II Congresso Científico da FASF com a publicação de 6 artigos de egressos e 1 artigo de Docente e 6 artigos de discentes na Revista Conecta FASF;
 - Apresentação de pôsteres de 11 pôsteres durante o Congresso Científico com resultados de pesquisas diversas;
 - Foram ofertados 16 cursos gratuitos de extensão durante o período com participação de centenas de alunos;
 - Comemoração do Dia do Administrador, Dia do Tecnólogo em Gestão Financeira e do Dia do Contador com atividades diversas.
- Diagnóstico
 - No início do semestre, foi realizado o Diagnóstico dos alunos ingressantes a fim de sugerir ações que propiciassem o nivelamento dos alunos em disciplinas diversas.
- Egressos
 - Egressos do curso de Administração participaram de eventos programados pela FASF como palestras, congresso, cursos de extensão e ainda publicação de artigos na Revista Científica;
 - Foi realizado o cadastro dos Egressos dos Cursos de Administração e Gestão Financeira para contatos futuros e oferta de cursos de pós graduação.
- Monitoria
 - Durante o ano foram abertos 6 processos de seleção de Monitor para os cursos.
- Avaliação dos cursos.
 - Diversas formas de avaliação dos cursos ocorreram durante o período sendo a principal através de reuniões com os líderes e também através de formulário próprio ao final do período.
- Projetos interdisciplinares
 - Foram realizados 4 Projetos Interdisciplinares para o curso de Administração e o Projeto de Consultoria Contábil para o curso de Ciências Contábeis;

- Os alunos do curso Superior de Tecnologia em Gestão Financeira elaboraram durante o período 2 Projetos Integradores.
- Indicação para o mercado de trabalho
 - 16 oportunidade de trabalho divulgadas e efetivamente preenchidas por alunos
- Participação de Estágio Extracurricular
 - 12 alunos ingressaram em estágios não obrigatórios nas empresas de Luz
- Iniciação científica
 - Elaboração e apresentação de TCCs

- curso de Ciências Biológicas

- Participação na calourada solidária;
- Participação na apresentação dos resultados da avaliação institucional 2016;
- Participação no projeto BIOSEV saúde;
- Visita técnica na Universidade Federal de São João Del Rey – UFSJ;
- Participação no II congresso de iniciação científica da Fasf;
- Visita técnica na Adélia Mendonça cosmiatria científica avançada – Dores do Indaiá/MG;
- Participação no projeto Fasf na praça
- Representantes de turmas participaram de curso de liderança
- Colação de grau
- Realização da Palestra : Atenção ao Paciente
- Realização do III Simpósio de Biologia
- Responsabilidade social – biologia itinerante na praça.
- Responsabilidade social – reaproveitamento de alimentos,
- Curso de extensão: como ser um biólogo? Metodologias de campo para coleta de dados da fauna e flora.
- Realização do Projeto hoje eu vou pra faculdade
- Participação na Semana da farmácia
- Participação na feira de ciências da Escola Estadual Comendador Zico Tobias, com o projeto Biologia Itinerante
- Projeto Biologia itinerante na escola ciranda do saber

- Iniciação científica
 - elaboração e apresentação de TCCs
 - os trabalhos de investigação científica são realizados através de pesquisa bibliográfica; estudos de caso; trabalhos de campo; trabalhos coletivos ou individuais de experiência nos laboratórios;
 - atividades práticas e de demonstração nos laboratórios.

- curso de Direito

- Participação na calourada solidária;
- Participação na apresentação dos resultados da avaliação institucional 2016;
- Aula Magna de 2017
- I Semana Jurídica da FASF de 2017
- Participação da Semana Jurídica da UNISA/SP – Abril de 2017
- Visita técnica em Brasília – Abril de 2017
- Participação no II congresso de iniciação científica da FASF;
- Debate sobre ressocialização aos condenados – outubro de 2017.
- Iniciação científica: os trabalhos de investigação científica são realizados através de pesquisa bibliográfica; estudos de caso; trabalhos de campo.

- curso de Farmácia

- Iniciação científica
 - Elaboração e apresentação de TCCs
 - trabalhos apresentados no II Congresso de Iniciação Científica da FASF
- Participação na calourada solidária
- Oficina de Redação
- Curso de Aplicação de Injetáveis
- Semana da Responsabilidade Social
- Liga Humanizarte
- Semana da Farmácia: realização da VIII Semana Curso de Farmácia
- Centro de Atenção Farmacêutica
- Oficinas de Aferição de Pressão Arterial
- Visitas Técnicas

- Pós-graduação

- Publicação da segunda edição da revista científica da FASF – Conecta FASF, com 24 artigos;
- Realização do II Congresso Científico da FASF;
- I Simpósio de estética;
- Criação do conselho de ética e pesquisa (Ata de reunião 001);
- Criação do Programa de extensão “Fasf na escola” (Ata de reunião extensão nº 52) ;
- Oferta de cursos de pós-graduação (Semestral):
 - Ciências de Alimentos,
 - Farmácia Clínica e Hospitalar (sem formação de turma),
 - Cosmetologia Aplicada à Estética,
 - MBA Executivo em Gestão Estratégica com Ênfase em Controladoria (sem formação de turma),
 - MBA Executivo em Liderança e Gestão de Pessoas,
 - MBA Executivo em Gestão Estratégica de Negócios (sem formação de turma).
- Oferta de 15 cursos de extensão gratuitos:
 - Saúde, Segurança e Meio Ambiente,
 - Declaração de Imposto de Renda – Pessoa Física,
 - A Importância da Contação de História,
 - Secretariado com Ênfase em Tarefas,
 - Entendendo Melhor a Psicopedagogia,
 - Noções de Administração de Empresa,
 - Qualidade: Ferramentas e Métodos de Gestão,
 - Deficiência Auditiva,
 - Finanças Pessoais – Ênfase em Investimentos,
 - Matemática,
 - Construindo e Brincando com Sucatas,
 - Coaching e Formação Pessoal,
 - Um Enigma Chamado Autismo,
 - Técnicas de Elaboração de Trabalhos Científicos, e

- Auxílio e Orientação de Elaboração de Trabalhos Científicos.
- Oferta de 01 curso de extensão pago:
 - Aplicação de Injetáveis.
- Aquisição de materiais e equipamentos: vidraçarias diversas e 04 projetores;
- Ampla divulgação do processo seletivo (pós graduação), através de folders enviados por mala direta, visita às empresas.

- Serviço de Psicopedagogia

- realização de 17 (dezesete) atendimentos individuais
- realização de 03 (três) sessões coletivas
- realização de uma Palestra
- realização de um Mini-Curso
- realização de uma sessão com funcionários
- aplicação de 509 Testes/Orientação Profissional para alunos de Luz e região

- Coordenação Acadêmica

- Processos seletivos em janeiro/julho: coordenação das campanhas; divulgação de vestibular; acompanhamento dos resultados e das matrículas. Entrevistas na rádio, informando dados de interesse dos candidatos aos processos seletivos.
- Acompanhamento/supervisão das renovações de matrículas.
- Acompanhamento/supervisão da vida acadêmica.
- Confecção e supervisão no cumprimento do Calendário e da agenda 2018.
- Aplicação do Regimento, execução dos programas e horários escolares.
- PDI: encaminhamento das atividades propostas para 2017.
- PPI : encaminhamento das atividades propostas, atualização do PPI 2017.
- Planejamento/encaminhamentos para atualização de professores, funcionários; bem como da seleção de coordenadores, professores e funcionários.
- Condução das reuniões do Conselho Superior e outras.
- Acompanhamento dos trabalhos da CIPA.
- Acompanhamento dos trabalhos das comissões de Extensão e Acessibilidade.
- Orientação e acompanhamento das atividades desenvolvidas nos cursos de graduação presencial, EAD, pós-graduação, CPA e setores administrativos.

- As orientações e acompanhamento nos vários setores administrativos e de cursos foram feitos através de reuniões periódicas; e-mails; atendimentos sempre que se fizeram necessários.
- Orientações aos coordenadores dos cursos, principalmente dando suporte da legislação e preenchimento das informações no e-mec;
- Realização do Censo do Ensino Superior.
- Acompanhamento das atividades nas Semanas Acadêmicas dos cursos.
- Trabalho junto à Pós para ampliação dos cursos
- Planejamento/orientação/realização do dia da responsabilidade social, com
- envolvimento de coordenadores, professores, alunos, funcionários e ótima participação da comunidade. Ganhamos novamente pela sexta vez o selo de Responsabilidade Social da ABMs.
- Orientação e acompanhamento do trabalho dos coordenadores nas avaliações do ENADE.
- Contratação/entrevistas/micro aula docentes.
- Contratação/entrevistas funcionários administrativos.
- Atendimento diário a todos que precisam de orientações/serviços/etc.
- Solicitação junto à OSEL de material para os laboratórios de informática e específicos de cursos; reforma do telhado, pintura dos prédios e salas, construção das coordenadorias
- Ampliação das formas de comunicação da IES com a comunidade interna e externa.

Menciona-se que ações envolvendo a **Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade** e a **Dimensão 9 – Políticas de Atendimento aos Estudantes**, foram descritas nos campos (i) a (xviii) da análise da dimensão 2, não apresentada aqui porque seriam repetidas.

Para concluir a discussão acerca do Eixo 3, constatou-se que houve melhorias, embora houvessem fragilidades.

Assim, a CPA, conforme já mencionado ao longo desta discussão, que durante o ano 2018, Mantenedora, Direção, Coordenações de Curso trabalhem juntas

apresentando ações administrativas e didático-pedagógicas, a fim de melhorar e aperfeiçoar as políticas acadêmicas da FASF.

2.2.4 EIXO 4 – Políticas de Gestão

O Eixo 4 aborda Políticas de Gestão e tem por objetivo avaliar três dimensões institucionais, a saber: **Dimensão 5 (Políticas de Pessoal)**; a **Dimensão 6 (Organização e Gestão da FASF)** e a **Dimensão 10 (Planejamento e a Sustentabilidade Financeira)**, a fim de verificar a articulação entre as três dimensões citadas sob o ponto de vista da gestão.

Os dados aqui apresentados foram coletados da Comunidade Acadêmica (professores, estudantes e funcionários), de acordo com três questões-base e seus respectivos indicadores de respostas, a saber:

PERTUNTA 7: Como você avalia a FASF no quesito **POLÍTICA DE PESSOAL?**

- (A) atualização profissional oferecida pela instituição
- (B) a preocupação da Instituição com seus servidores
- (C) mecanismos claros e conhecidos para a seleção, contratação, aperfeiçoamento e avaliação do corpo docente
- (D) instâncias que fomentam a qualificação dos docentes
- (E) Plano de Carreira, Cargos e Salários
- (F) benefícios e incentivos (convênios, transporte, ajuda de custo, outros)

PERGUNTA 8: Como você avalia a FASF no quesito **ORGANIZAÇÃO e GESTÃO?**

- (A) Conhecimento da existência de órgãos representativos (Conselho Superior; Colegiado de curso; CPA; Diretório Acadêmico; NDE)
- (B) Conhecimento do funcionamento, composição e atribuição dos órgãos representativos
- (C) Sua participação em órgãos representativos
- (D) Conhecimento de normas (acadêmicas e institucionais), Regimento, Normas Financeiras; regulamentos internos
- (E) Conhecimento do Regimento Geral
- (F) Conhecimento da estrutura organizacional da instituição e suas instâncias decisórias

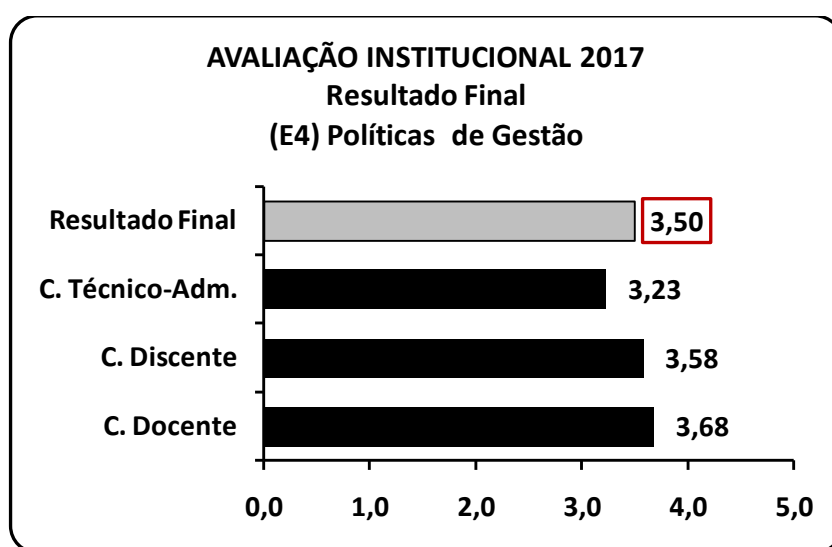
Dimensão 10: Como você avalia a FASF no quesito **SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA?**

- (A) Coerência da sustentabilidade financeira apresentada pela IES com o estabelecido em documentos oficiais
- (B) Coerência quanto a sustentabilidade financeira da IES e ao custeio e aos investimentos em ensino, extensão, pesquisa e gestão, em conformidade com o PDI

- (C) Coerência quanto a sustentabilidade financeira e a destinação de recursos para a capacitação do corpo docente
- (D) Coerência quanto a sustentabilidade financeira e a destinação de recursos para a capacitação do corpo técnico-administrativo
- (E) Sustentabilidade financeira da instituição e políticas de captação e alocação de recursos
- (F) Políticas direcionadas à aplicação de recursos para a gestão do ensino, da pesquisa e da extensão, em conformidade com o PDI

Os dados analisados são descritos na **Figura 5**.

Figura 5 – Resultados Eixo 4: Políticas de Gestão.



Na **Figura 5** estão descritos os resultados da avaliação feita pela Comunidade Acadêmica sobre o Eixo 4, a saber: Resultado Final, com índice (3,50); C. Técnico-Adm. (3,23); C. Discente com índice (3,58) e C. Docente (3,68).

Com base na escala contida no **Quadro 3**, constata-se que o índice da representação C. Técnico-Adm. descrito na **Figura 5** corresponde ao conceito **Suficiente**. Já os três índices restantes, das representações C. Discente, C. Docente e Resultado Final correspondem ao conceito **Muito Bom**.

Informa-se que a avaliação da Dimensão 10 – Sustentabilidade Financeira é feita exclusivamente pela equipe gerencial da Mantenedora e, portanto, os resultados não foram incorporados na análise dos dados da **Figura 5**.

Dando continuidade à discussão, a CPA, a partir dos resultados de 2017, elaborou o **Quadro 9**, com os resultados comparativos e a variação de dados com base no ciclo 2015-2017.

Quadro 9 – Dados comparativos Eixo 4 (2015-2017).

REPRESENTAÇÕES	ANO- BASE			VARIAÇÃO (2015/2017)
	2015*	2016**	2017	
Resultado Final Eixo 4	3,69	3,71	3,50	-5,43%
Corpo técnico-administrativo	3,45	3,54	3,23	-6,81%
Corpo discente	3,69	3,67	3,58	-3,07%
Corpo docente	3,92	3,92	3,68	-6,52%

Fonte: *FASF (2016b); **FASF (2017).

Com base nos índices do **Quadro 9**, constata a variação de valores dos índices das três representações nos anos de 2015 a 2017.

Nos quatro índices constata-se variação negativa, cuja ordem de classificação decrescente é: (1º) variação -6,81% nos dados do Corpo Técnico-Administrativo; (2º) variação -6,52% entre os índices do Corpo Docente; (3º) variação de -5,43 no índice do Resultado Final do Eixo e (4º) com variação de -3,07% entre os dados da representação Corpo Discente.

Considerando as variações constatadas e descritas no **Quadro 9**, verifica-se que mesmo havendo em 2017 três índices cujos conceitos foram **Muito Bom** (Resultado Final Eixo 4, Corpo discente e Corpo docente), bem com, todos os índices do ano de 2016 representaram o conceito também **Muito Bom**, a variação de dados com índices negativos entre 2015/2017 precisa ser discutida pela Direção e Mantenedora, pois há assuntos relacionados à Política de Pessoal, nos aspectos:

- (i) programação anual acerca de atualização profissional;
- (ii) a preocupação da Instituição com seus colaboradores;
- (iii) publicidade de processo de seleção de colaboradores;
- (iv) aumentar a oferta de qualificação profissional (docente e técnico-administrativo);
- (v) implantação de Plano de Carreira, Cargos e Salários;
- (vi) ampliar a oferta de benefícios e incentivos (docente e técnico-administrativo)

Em relação às Políticas de Gestão, a CPA sugere:

- (a) ampliar a forma de publicidade acerca da existência de órgãos representativos

- (b) realizar processo de sensibilização, semestralmente, acerca do funcionamento de órgãos representativos entre os membros da Comunidade Acadêmica
- (c) realizar Campanha de Sensibilização acerca da divulgação da existência de normas (acadêmicas e institucionais), Normas Financeiras; regulamentos internos e do Regimento Geral
- (d) divulgar a estrutura organizacional e as instâncias decisórias da instituição entre os membros da Comunidade Acadêmica

Considerando os aspectos listados nos itens de (i) a (vi) e nas sugestões de (a) a (d), bem como, as duas maiores variações de dados descritas no **Quadro 9**, todas relacionadas diretamente com os membros do quadro funcional da FASF – pessoal do corpo docente e do corpo técnico-administrativo, apresenta a avaliação da Dimensão 5 – Políticas de Pessoal.

Da Dimensão 5 (Políticas de Pessoal)

A instituição tem uma preocupação constante em se adequar às diretrizes do MEC. Iniciativas têm sido envidadas no sentido de melhorar a capacitação e desenvolvimento do quadro de pessoal, visando uma satisfação bilateral entre empresa e funcionários.

Objetivando a formação de um bom quadro docente e administrativo, a faculdade tem implantado ações como: pagamentos de salários acima dos estipulados pelo sindicato, pois o salário-aula-base em convenção SINPRO/MG é R\$ 35,95 (trinta e cinco reais noventa e cinco centavos), a IES paga-se R\$ 40,45 (Quarenta reais quarenta e cinco reais), disponibilização de cursos de capacitação e atualização profissionais auxílio com transporte e adequação de horários em eventos como congressos, seminários e simpósios. Foi providenciado o custeio de passagens e diárias dos professores para saídas externas a trabalho; transporte de professores oriundos de Belo Horizonte duas ou três vezes por semana, conforme a necessidade e horário das aulas e restituição do combustível para professores de cidades da região.

Para o ano de 2017, 18 professores e 05 coordenadores receberam essa ajuda de custo, no valor aproximado de R\$ 101.964,00 (cento e um mil novecentos sessenta e quatro reais).

Com relação ao corpo técnico-administrativo a IES concede bolsas no sentido de facilitar a obtenção de nível superior para os funcionários e seus dependentes, em 2017 foi concedido: 02 bolsas para Coordenador de cursos (Farmácia e de Ciências Contábeis); 01 bolsa para Auxiliares Administrativos, 01 bolsa para Bibliotecário, 01 bolsa para auxiliar de microinformática no total de 05 bolsas de 100%, e faz a adequação de horários para o uso dessas vantagens, no sentido de capacitar estes funcionários e melhorar a qualidade do serviço por eles prestado.

A IES dispõe ainda de um grupo de funcionários que acompanha diária e sistematicamente as atividades da faculdade, composto por; Direção, 06 coordenadores, 01 Psicopedagogo, docentes, supervisor de Depto Pessoal, e auxiliares administrativos.

A IES mantém um convenio com os laboratórios e Farmácias; Laboratório Vita Labori Ltda. e Drogaria Araujo e Tomaz Ltda. com o objetivo de proporcionar aos seus colaboradores o acesso a exames e medicamentos com descontos especiais.

Desde 2014 a IES concede para todos os colaboradores administrativos e Docentes o curso de Pós-Graduação em MBA em Gestão Estratégica do Ensino Superior, um curso na modalidade a distância, para se alinhar com a realidade do mercado de educação no Brasil.

A IES julga tal curso estratégico no processo de crescimento do colaborador e, por isso, foram concedidas bolsas 100% para todos. Em 2016 houve 10 colaboradores devidamente matriculados 60% dos funcionários obtiveram titulação *Lato Sensu* - MBA em Gestão Estratégica do Ensino Superior. Em 2017 conta com 05 colaboradores devidamente matriculados com previsão de terminar em final de 2017.

No ano de 2017 foi realizado a pesquisa de Clima organizacional com o corpo Técnico Administrativo e corpo docente. No ano de 2017 finalizou a pesquisa de avaliação de desempenho. A avaliação de desempenho é uma ferramenta cujos resultados permitem fornecer *feedback* aos avaliados sobre seu trabalho, promover o desenvolvimento dos colaboradores, estimular a produtividade das pessoas e equipes.

O Departamento de Pessoal presta serviço de assistência a CIPA quanto ao uso dos EPIs – Equipamentos de Proteção Individual, garantindo que os profissionais façam o uso adequado dos equipamentos de proteção individual.

Há uma preocupação frequente em adequar o quadro do corpo docente conforme as exigências legais. Assim, desde 2002 o percentual de mestres e doutores tem seguido essas exigências.

Nas **Tabela 8 e 9** são apresentadas, respectivamente, a composição o quadro do corpo de docente por titulação e por regime de trabalho no ano de 2017.

Tabela 8 – Composição do corpo docente por titulação (Mês de referência 10/2017).

TITULAÇÃO	PROFESSORES	%
DOUTOR	4	10,0
MESTRE	16	39,0
ESPECIALISTA	21	51,0
TOTAL	41	100,0

Fonte: Depto Pessoal (2018).

Segue a composição do corpo de docente por regime de trabalho.

Tabela 9 – Composição do corpo docente por regime de trabalho (Mês de referência 10/2017).

REGIME DE TRABALHO	PROFESSORES	%
INTEGRAL	5	12,2
PARCIAL	36	87,8
HORISTA	0	0,0
TOTAL	41	100,0

Fonte: Depto Pessoal (2018).

A IES prima sempre pela constante busca do crescimento profissional e melhoria dos serviços prestados, considerando isto vem ampliando a carga horária gradativamente dos professores.

A Carreira Acadêmica compreende a possibilidade de três regimes de trabalho, que são:

I. Tempo Integral (TI): compreende o regime de trabalho de Docentes que prestam 40 (quarenta) horas semanais de atividades acadêmicas na FASF, nele reserva-

do o tempo de, pelo menos, 20 (vinte) horas semanais destinadas às outras atividades acadêmicas não relacionadas às aulas.

II. Tempo Parcial (TP): compreende o regime de trabalho de Docentes que prestam 12 (doze), ou mais horas semanais de atividades acadêmicas na FASF, nele reservado o tempo de, pelo menos, 25% (vinte e cinco por cento) dessas horas destinadas às outras atividades acadêmicas não relacionadas às aulas.

III. Horista (H): compreende o regime de trabalho de Docentes que desenvolvem exclusivamente atividades de Magistério relacionadas às aulas na FASF, independentemente da carga horária de aula contratada, ou que não se enquadrem nos outros regimes.

Sobre os resultados da autoavaliação institucional de 2017, E4 Políticas de Gestão foram avaliadas pelos docentes com 3,68 em cinco e pelo setor técnico administrativo com 3,23 em cinco, tendo ficado a média de avaliação em 3,50.

Desde 2011 tem-se preocupado em cumprir a Lei: 8213/91, que refere-se a lei de cotas para Deficientes e Pessoas com Deficiência que está obrigada a preencher de dois a cinco por cento dos seus cargos com beneficiários reabilitados, ou pessoas portadoras de deficiência no quadro da IES. Atualmente a IES mantém em seu quadro de colaboradores 03 portadores PNE. Nesse sentido os editais de contratação têm sido dirigidos primeiramente a esta parcela da população e só depois ao público em geral.

Desde 2013 foi protocolado junto ao Ministério do Trabalho o plano de carreira dos docentes sob o número 46236.001827/2012-10.

E desde 2015 foi protocolado junto ao Ministério do Trabalho o plano de carreira do técnico administrativo sob o número 46473008026/2015-25.

Na sua busca por melhorias, a IES pretende continuar no ano de 2018:

- promover cursos de capacitação e treinamentos para o corpo docente e corpo técnico administrativo,
- Implantação da Avaliação de Desempenho para todos os colaboradores,

- facilitar o desenvolvimento acadêmico do quadro de funcionários, melhorarem suas instalações e
- promover ações no sentido de tornar o ambiente de trabalho e o relacionamento de seus funcionários o melhor possível.

Marci Mendes da Silva
Supervisora Adm. de Pessoal

Aborda-se a seguir a Dimensão 6 – Organização e Gestão da Instituição.

Da Dimensão 6 (Organização e Gestão da Instituição)

O objetivo da Dimensão 6 foi avaliar, a partir da Comunidade Acadêmica, a FASF no aspecto Organização e Gestão.

A partir do instrumento aplicado à comunidade acadêmica chegou-se aos resultados acerca do ciclo avaliativo 2015-2017.

Quadro 10 – Dados Dimensão 6 - Organização e Gestão da Instituição - Ciclo (2015-2017).

Docente			Discente			Técnico-Adm.		
2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017
4,17	4,49	3,93	3,69	3,68	3,58	3,59	3,75	3,23

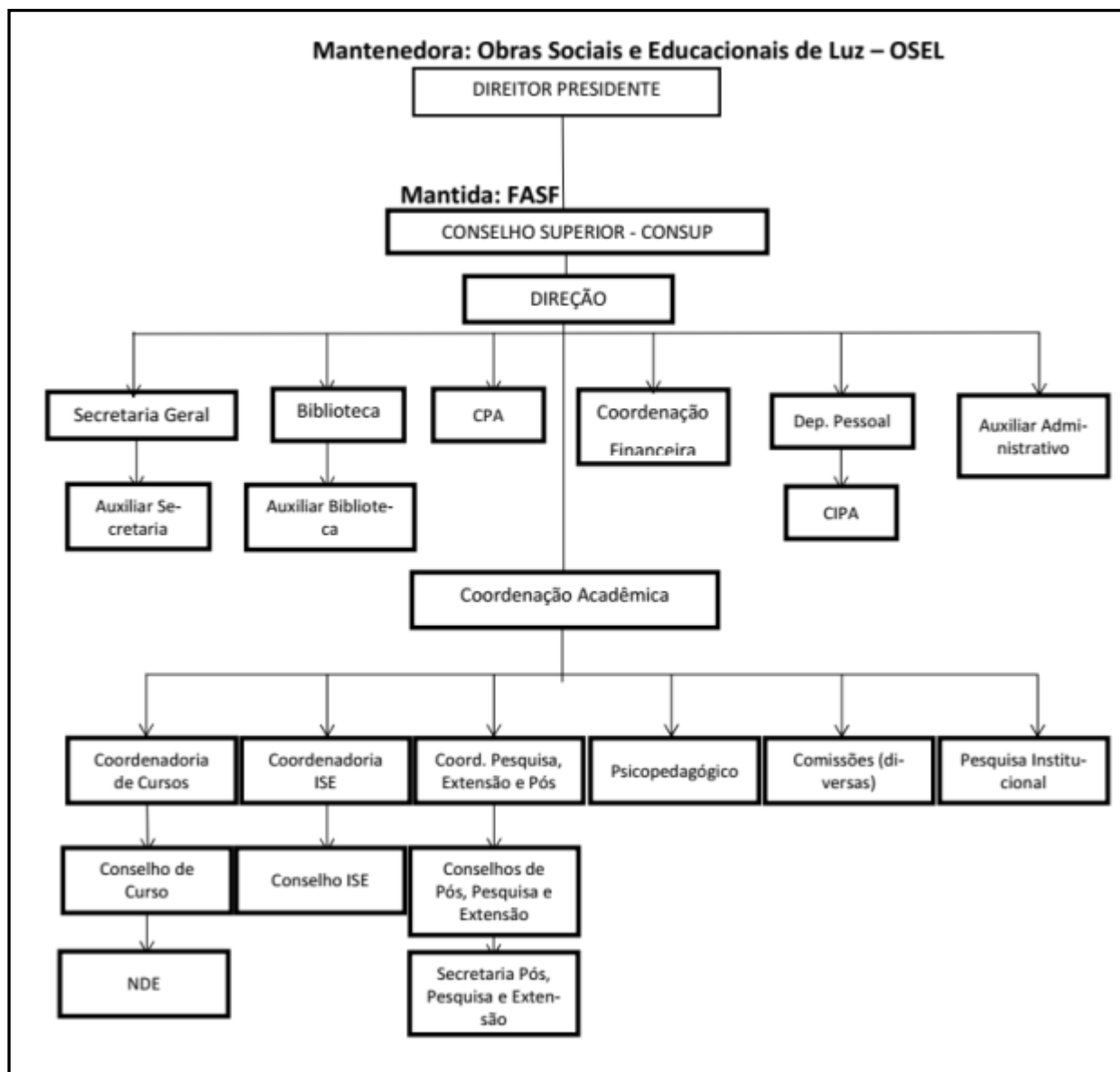
No **Quadro 10** são descritos todos os índices resultantes da avaliação da Dimensão 6 feita pelos membros da Comunidade Acadêmica entre os anos de 2015 a 2017.

Constata-se que entre os 09 (nove) índices descritos, 08 (oito) deles encontra-se com valores acima de (3,50), que conforme a escala descrita no **Quadro 3**, correspondem ao conceito **Muito Bom**, bem como, o índice da representação Técnico-Adm. no ano de 2017, corresponde ao conceito **Suficiente**.

Conforme pode ser observado, os dados indicam que no período descrito a comunidade acadêmica demonstrou conhecer a forma de organização e gestão da IES.

E sobre a estrutura organizacional, apresenta-se na **Figura 6** a estrutura completa.

Figura 6 – Organograma OSEL.



Na **Figura 6**, do organograma da OSEL, observa-se os órgãos vinculados à mantida (FASF), cujo órgão máximo é o Conselho Superior, conforme sinalizado no art. 5º, do Regimento Geral (FASF, 2016a).

No mesmo artigo são listados os órgãos deliberativos, consultivos, executivos e de serviços administrativos da FASF, que são (FASF, 2016a, p. 8-9):

I - Conselho Superior;

- II - Diretoria;
- III - Coordenadoria Acadêmica;
- IV - Instituto Superior de Educação;
- V - Conselho de Curso;
- VI - Coordenadoria de Curso; e
- VII - Comissão Própria de Avaliação – CPA
- VIII - Núcleo Docente Estruturante - NDE

Nos órgãos citados, bem como, nas diversas comissões existentes na FASF, há representatividade de membros da Comunidade Acadêmica e da Sociedade Civil.

A composição e as respectivas representatividades dos órgãos, conselhos e comissões descritas é apresentada a seguir, exceto, os Conselhos de Cursos e NDE, que serão apresentados separadamente.

- **Conselho Superior** (Ato da Diretoria nº 05/2017)

Membros

- Heloisa Ribeiro dos Santos- diretoria
- Cíntia Cândida Santos- secretaria geral
- Maria Helena Silva Rabelo- representante das coordenações
- Maria Marli Pereira e Araújo- representante do ISE
- Gustavo Ferreira Carvalho- representante docente
- Sebastião Daniel Guarino de Oliveira- representante Coppex
- Alécia Oliveira Basilio – representante da comunidade
- Ester Luciana da Silva – representante discente

- **Comissão de Pós-Graduação** (Ato da Diretoria nº 03/2017)

Membros

- Suelen Aparecida Duarte Silva – coordenadora MBA em Liderança e Gestão de Pessoas;
- Daniel Mansur Rabelo – coordenador curso de Pós em Ciências de Alimentos;
- Sebastião Guarino de Oliveira – presidente;
- Tales Renato Ferreira Carvalho - coordenador curso de Pós em Análise Clínicas;
- Ana Cristina Martins de Faria – representante discente do curso em Atenção Farmacêutica;

- Franciane Aparecida Azevedo – secretária;
- Nathan Carvalho Alves – coordenador MBA em Finanças;
- Luiz Heleno Toledo Chaves- coordenador Especialização em Farmácia Clínica e Hospitalar.

• **Comissão de Pesquisa** (Ato da Diretoria nº 01/2017)

Membros

- Bárbara Oliveira Henriques – representante docente curso Farmácia;
- Gabriela Campos de Oliveira Filgueira – representante docente curso de Ciências Biológicas;
- Gustavo Ferreira Carvalho - representante docente curso Direito;
- Eliezer Carneiro de Oliveira – representante CPA;
- Sebastião Guarino de Oliveira – presidente;
- Maria Helena Silva Rabelo - representante docente curso Administração;
- Maria Marli Pereira e Araújo – representante docente curso Ciências Biológicas;
- Miguel Ângelo Cançado Assis- representante docente curso Ciências Biológicas;
- Franciane Aparecida Azevedo – secretária;
- Suelen Aparecida Duarte Silva – representante docente curso Ciências Contábeis;
- Daniel Mansur Rabelo – coordenador curso de Pós em Ciências de Alimentos

• **Comissão de Extensão** (Ato da Diretoria nº 02/2017)

Membros

- Bárbara Oliveira Henriques – representante docente curso Farmácia;
- Daniel Mansur Rabelo – coordenador curso de Pós em Ciências de Alimentos;
- Gustavo Ferreira Carvalho- representante docente curso Direito;
- Sebastião Guarino de Oliveira- presidente;
- Maria Helena Silva Rabelo – representante docente curso Administração;
- Maria Marli Pereira e Araújo – representante docente curso Ciências Biológicas;
- Franciane Aparecida Azevedo – secretária;
- Paulo Víctor Oliveira Fiuza – representante discente do curso Administração;
- Aline Cristina dos Santos – representante discente do curso Farmácia;
- Suelen Aparecida Duarte Silva – representante docente;

- Luisa Helena C. Matos – representante discente do curso Ciências Biológicas;
- Edvaldo Dias da Silva – representante comunidade

• **Comissão Coordenadora do Processo Seletivo** (Ato da Diretoria nº 11/2017)

Membros

- Heloisa Ribeiro dos Santos- diretoria;
- Cíntia Cândida Santos- secretaria geral;
- Maria Juliana de Castro- coordenadora financeira;
- Maria Helena Silva Rabelo- coordenador de curso;
- Maria Marli Pereira e Araújo- coordenadora de curso;
- Gustavo Ferreira Carvalho- coordenador de curso;
- Bárbara Oliveira Henriques – coordenadora de curso;
- Bruno Henrique dos Reis– representante do curso de Farmácia;
- Leiliane Heloisa Felix Azevedo- representante do curso de Farmácia;
- Helder Bernardo de Moraes - representante do curso de Farmácia;
- Andréia Soares Martins - representante do curso de Ciências Contábeis;
- Janaína do Amaral Vilas Boas Fuscaldi - representante do curso de Direito;
- Renayly Stefany Baia - representante do curso de Administração;
- Gilberto Francisco do Amaral Santos - representante do curso de Ciências Biológicas;
- Glauciane Silva Giordani Oliveira - representante do curso Superior de Tecnologia em Gestão Financeira;
- Neilson Souza Ventura – representante de microinformática;
- Aldair Paula Duarte – representante comunidade

• **Comissão Própria de Avaliação (CPA)** (Ato da Diretoria nº 03/2018 – última alteração)

Membros

- Eliezer Carneiro de Oliveira - Coordenador
- Suelen Aparecida Duarte Silva - representante do Corpo Docente
- Renata Araújo Duarte – representante do Corpo Discente
- Fabrício Jerônimo Camargos Silva – representante da Sociedade Civil
- Marci Mendes da Silva – representante do Corpo Técnico-Administrativo

- **Comissão de Sustentabilidade Ambiental** (Ato da Diretoria nº 07/2017)

Membros

- Vander José Faria – presidente;
- Maria Marli Pereira e Araújo – secretária;
- Bárbara de Castro Vieira Ferreira – representante docente
- Dalila Ribeiro – representante técnico administrativo;
- Rafaela Gontijo Vinhal – representante discente;
- Lourdes Mírian Araújo Raposo- representante comunidade

- **Comissão de Acessibilidade** (Ato da Diretoria nº 12/2017)

Membros

- Eliezer Carneiro de Oliveira – presidente;
- Antônio Jorge Resende Júnior – representante Biblioteca;
- Neilson Souza Ventura- representante micro-informática;
- Maria Helena Silva Rabelo- representante curso Administração;
- Denise Vasconcelos Macedo Chaves – representante docente;
- Máximo Lima Santos – representante comunidade;
- Maria Juliana de Castro – representante financeiro;
- Diego Silva Abreu – representante discente

- **Comissão de Política de Promoção do Respeito à Diversidade e da Cultura de Paz e Direitos Humanos** (Ato da Diretoria nº 04/2017)

Membros

- Eliezer Carneiro de Oliveira – presidente;
- Gustavo Ferreira Carvalho- responsável Jurídico;
- Heloisa Ribeiro dos Santos – Diretoria;
- Samira Garcia de Oliveira - representante do setor Psicopedagógico;
- Cíntia Cândida Santos – representante Técnico Administrativo;
- Matheus Felipe Líbano e Silva – representante discente;
- Aida Cardoso Araújo – representante comunidade;

- **Comissão de Apoio e incentivo à Cultura** (Ato da Diretoria nº 08/2017)

Membros

- Ivan de Oliveira Elias - representante docente;
- Baltazar José Filho – representante do corpo Técnico Administrativo;
- Mateus Silva Pacheco – representante comunidade;
- Ana Luisa Alves – representante discente do curso Administração;
- Gabriel Henrique C. Ferreira – representante comunidade;
- Taís Cristina Ávila – representante discente do curso de Gestão Financeira;
- Gilberto Francisco do Amaral – representante discente do curso de Ciências Biológicas;
- Camila Silva Santos – representante discente do curso de Direito;
- Débora Vanessa Silva – representante discente do curso de Farmácia;
- Fernanda Silva Resende – representante do curso de Ciências Contábeis

- **Instituto Superior de Educação (ISE)**

Membros

Componente	Titulação
Miguel Ângelo Cançado Assis	Mestre
Maria Marli Pereira e Araújo	Mestra
Luisa Helena de Castro Matos	Discente

- **Núcleo Docente Estruturante**

A composição do NDE é indicada a seguir:

NDE – Curso de Administração

Componente	Titulação
Gustavo Ferreira Carvalho (Básica)	Mestre
Samira Garcia de Oliveira (Profissionalizante)	Especialização
Suelen Aparecida Duarte Silva (Profissionalizante)	Mestre
Sebastião Daniel Guarino de Oliveira (Profissionalizante)	Mestre

NDE - Ciências Biológicas

Componente	Titulação
Miguel Ângelo Cançado Assis	Mestre
Barbara Castro Vieira Ferreira	Mestra
César Lúcio Lopes de Faria Jr.	Doutor
Wilton José Ferreira	Doutor
Maria Marli Pereira e Araújo	Mestra

NDE - Ciências Contábeis

Componente	Titulação
Gustavo Ferreira Carvalho (Básica)	Mestre
Graziela Ribeiro dos Santos (Profissionalizante)	Especialização
Lindomar Ribeiro dos Santos (Profissionalizante)	Especialização
Pedro Henrique Melillo (Profissionalizante)	Mestre

NDE - Direito

Componente	Titulação
Ivan de Oliveira Elias	Mestre
Sebastião Daniel Guarino de Oliveira	Mestre
Gustavo Ferreira Carvalho	Mestre
Larissa Gabrielle Braga e Silva	Mestra
Mariano Henrique Maurício de Campos	Mestre

NDE - Farmácia

Componente	Titulação
Bárbara Oliveira Henriques	Doutora
Alessandra Duarte Rocha	Doutora
Daniel Mansur Rabelo	Mestre
Wilton José Ferreira	Doutor
César Lucio Lopes de Faria Júnior	Doutor

NDE - Gestão Financeira

Componente	Titulação
Gustavo Ferreira Carvalho (Básica)	Mestre
Samira Garcia de Oliveira (Profissionalizante)	Especialização
Suelen Aparecida Duarte Silva (Profissionalizante)	Mestre
Sebastião Daniel Guarino de Oliveira (Profissionalizante)	Mestre

A composição dos Conselhos de Cursos é indicada a seguir:

Curso de Administração

Componente	Titulação
Eliezer Carneiro de Oliveira (Básica)	Especialização
Suelen Aparecida Duarte Silva (Profissionalizante)	Mestre
Denise Vasconcelos Macedo Chaves (Profissionalizante)	Especialização
Mariana Helena Santos	(Discente)

Curso de Ciências Biológicas

Componente	Titulação
Gabriela Campos de Oliveira Filgueira	Doutora
Barbara Castro Vieira Ferreira	Mestra
Tales Renato Ferreira Carvalho	Mestre
Ivan de Oliveira Elias	Mestre
Maria Marli Pereira e Araújo	Mestra
Rafaela Gontijo Vinhal	Discente

Curso de Ciências Contábeis

Componente	Titulação
Eliezer Carneiro de Oliveira (Básica)	Especialização
Graziela Renata dos Santos (Profissionalizante)	Especialização
Nathan Carvalho Alves (Profissionalizante)	Especialização
Matheus Felipe L. E. Silva	(Discente)

Curso de Direito

Componente	Titulação
Gustavo Ferreira Carvalho	Mestre
Mateus Botinha Oliveira	Especialista
Rodrigo Antônio Ribeiro Storino	Especialista
Adriana Carvalho da Cunha	Discente

Curso de Farmácia

Componente	Titulação
Bárbara Oliveira Henriques	Doutora
Gabriela Campos de Oliveira	Mestra
Tales Renato Ferreira Carvalho	Mestre
Danielle da Cunha Campos	Mestra
Lara Caroline Silva Lamounier Corgozinho	Discente

Curso Tecnológico em Gestão Financeira

Componente	Titulação
Eliezer Carneiro de Oliveira (Básica)	Especialização
Suelen Aparecida Duarte Silva (Profissionalizante)	Mestre
Denise Vasconcelos Macedo Chaves (Profissionalizante)	Especialização
Rodrigo César Caetano	Discente

No **Quadro 11**, demonstra-se a participação das representações em 13 (treze) órgãos administrativos da FASF.

Quadro 11 – Demonstrativo de representatividade de Membros da Comunidade Acadêmica em Órgãos, Conselho e Comissões da FASF.

ÓRGÃOS DE REPRESENTAÇÃO	Docente	Discente	Técnico-Adm.	Soc. Civil
Conselho Superior	sim	sim	sim	sim
Comissão de Pós-Graduação	sim	sim	sim	sim
Comissão de Pesquisa	sim	sim	sim	não
Comissão de Extensão	sim	sim	sim	sim
Comissão Coordenadora do Processo Seletivo	sim	sim	sim	sim
Comissão Própria de Avaliação	sim	sim	sim	sim
Comissão de Sustentabilidade Ambiental	sim	sim	sim	sim
Comissão de Acessibilidade	sim	sim	sim	sim
Comissão de Política de Promoção do Respeito à Diversidade e da Cultura de Paz e Direitos Humanos	sim	sim	sim	sim
Comissão de Apoio e incentivo à Cultura	sim	sim	sim	sim
Conselhos de Cursos	sim	sim	não	sim
Instituto Superior de Educação	sim	sim	não	não
Núcleo Docente Estruturante (NDE)	sim	não	não	não

Fonte: Regimento Geral (FASF, 2016a).

Constata-se no **Quadro 11**, que nos 13 órgãos representativos há representação de segmentos da comunidade acadêmica.

No entanto, em 04 (quatro) órgãos a representatividade não contempla todas as representações. São elas: Comissão de Pesquisa; Conselhos de Cursos; Instituto Superior de Educação e Núcleo Docente Estruturante, pelas seguintes razões:

- **Comissão de Pesquisa:** a participação de técnico-adm./soc. civil não é pertinente por envolver assuntos da área científica, que é específica ao corpo docente.
- **Conselhos de Cursos:** não há representatividade de técnico-adm. e soc. civil por tratar de questões didático-pedagógicas.
- **Instituto Superior de Educação (ISE):** por ser um órgão deliberativo e consultivo da administração acadêmica, conforme consta no Regimento Geral, art. 23,

há representação do corpo técnico-administrativo e da sociedade civil organizada, porém não foram nomeadas, mas prevista para ocorrer em 2018.

- **Núcleo Docente Estruturante:** No NDE a participação de discente, técnico-adm. e soc. civil não é pertinente, porque tratar de questões didático-pedagógicas, conforme sinalizadas no art. 32, inciso de I a XVIII (FASF, 2016a, p. 21), sendo específicas ao quadro de magistério de cursos de graduação da IES

Ainda sobre a representatividade de membros na Comunidade Acadêmica em órgãos da FASF, registra-se que em cada curso de graduação há a constituição de membros como líderes de turmas, em que se reúnem conforme convocação feita pelas coordenações de curso.

Todavia, a CPA entende que nos quatro órgãos mencionados a participação de representantes de téc-adm., soc. civil e discente poderia ocorrer na forma de observador, sem que os representantes tivessem direito a deliberar sobre os assuntos internos.

Em relação à forma de escolha dos membros das representatividade, em grande parte ocorre de acordo com o indicado no Regimento Geral (FASF, 2016a).

A CPA sugere aos órgãos envolvidos na gestão da IES, que os mesmo possam continuar com o processo de divulgação e incentivar a participação de representantes nos órgãos da IES durante o ano de 2018, principalmente, utilizando os meios de comunicação acessível aos membros da comunidade acadêmica, a saber: (1) e-mail corporativo; (2) e-mail de turmas dos cursos de graduação; (3) Portal da IES; (4) rede social como o Facebook; (5) nas reuniões regulares envolvendo professores, estudantes e funcionários.

No próximo tópico, aborda-se a avaliação sobre a Sustentabilidade Financeira da FASF

Da Dimensão 10 (Sustentabilidade Financeira)

O planejamento econômico-financeiro da Instituição, para o período de 2013 a 2017 foi elaborado com o objetivo de alcançar e exprimir a viabilidade econômico-financeira dos projetos e cursos da IES, buscando agilidade, sustentabilidade e vitalidade socioeconômica, permitindo melhorar ainda mais em alguns pontos e corri-

gindo outros, que por ventura, precisem de atenção especial. As demonstrações financeiras, os relatórios de administração e respectivas notas explicativas são apresentadas anualmente e publicadas, em jornais de grande circulação, e dá ampla publicidade as mesmas, ao final de cada ano.

A FASF, mantida pela OSEL, elabora seu orçamento anual, considerando:

- a) projeção das receitas: mensalidades ou anuidades dos cursos de educação de superior; serviços prestados; públicos previstos em programas ou projetos em parcerias;
- b) projeção dos custos com pessoal (docentes técnico-administrativos);
- c) projeção dos custos com serviços de terceiros;
- d) projeção dos custos diretos e indiretos;
- e) previsão de evasão de alunos;
- f) previsão de inadimplência.

A peça orçamentária é elaborada a partir do levantamento dos cursos ofertados, tendo como base o número de alunos por turma, carga horárias dos docentes, índices de reajustes inflacionários e salários, e as demais informações obtidas pelos relatórios contábeis produzidos até o início dos trabalhos. Elaborado os levantamentos das receitas e custos, e a identificação dos resultados, são projetados os investimentos. Após aprovado o orçamento, sua execução segue o planejamento central estratégico no enfoque econômico-financeiro.

Os relatórios da administração, os balanços patrimoniais e suas respectivas demonstrações financeiras, são objeto de análise e parecer por auditoria independente e por um Conselho Fiscal, que emitem parecer sobre as peças acima citadas e juntamente com elas, são publicados tanto no Diário Oficial quanto em jornal de grande circulação. Conforme a legislação que rege a Instituição, o superávit anual e totalmente revertido a manutenção dos objetivos e atividades instituídas pelos estatutos, e é vedada a remuneração de diretores e de outros membros contidos no estatuto/atas, devendo destinar, em caso de dissolução ou extinção, todo o seu patrimônio social à entidade educacional congênere, legalmente constituída. Conforme disposições estatutárias da OSEL, entidade mantenedora da FASF – Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras do Alto São Francisco, mantém relacionamento com suas entidades mantidas em caráter institucional, jurisdicional e orçamentário. A enti-

dade mantenedora não faz interferências nos órgãos, de suas Instituições mantidas, dando a elas total autonomia para exercer seus objetivos e metas, dentro dos princípios da Instituição, da melhor maneira possível para atender as exigências do Ministério da Educação - MEC aos Conselhos e Órgãos de Regulamentação Profissional e a própria LDB – Lei de Diretrizes e Bases da Educação.

2.2.5 EIXO 5 – Infraestrutura Física

O Eixo 5 – Infraestrutura Física é constituído por uma dimensão institucional, a **Dimensão 7 - Infraestrutura Física**.

Objetiva-se com o Eixo verificar de que forma as condições de infraestrutura física e tecnológica contribuem para o desenvolvimento de suas atividades de ensino, pesquisa, extensão, bem como, da gestão institucional.

Os dados foram coletados da Comunidade Acadêmica (professores, estudantes e funcionários), de acordo com uma questão-base e seus respectivos indicadores de respostas, a saber:

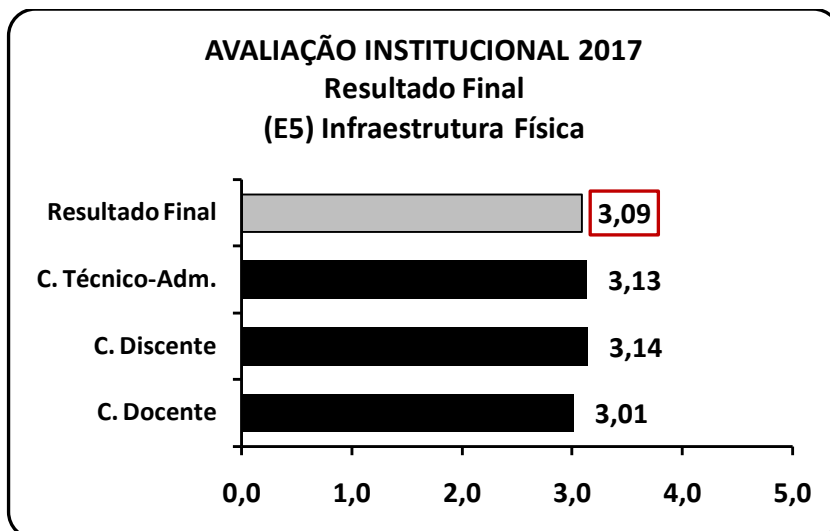
PERGUNTA 9: Como você avalia a FASF no quesito **INSTALAÇÕES e INFRAESTRUTURA?**

Os indicadores de respostas foram:

- (A) Adequação das instalações para o acesso de deficientes físicos e de pessoas com mobilidade reduzida (**permanente ou temporária**)
- (B) Biblioteca (**organização; acervo; acessibilidade**)
- (C) Instalações sanitárias (**localização; adequação; limpeza; acessibilidade**)
- (D) Laboratório de informática (**localização; equipamentos; softwares; acessibilidade**)
- (E) Laboratório Multifuncional (**localização; equipamentos; segurança; acessibilidade**)
- (F) Recursos audiovisuais (**oferta; qualidade**)
- (G) Salas de aula (**dimensão; limpeza; iluminação; acústica; ventilação; segurança; acessibilidade; conservação**)
- (H) Sala de professores (**dimensão; limpeza; iluminação; acústica; ventilação; segurança; acessibilidade; conservação e infraestrutura de informática**)
- SERVIÇOS**
- (I) Cantina (**limpeza; qualidade de produtos; atendimento**)
- (J) Xerox (**qualidade; preço**)
- (K) Faxina (**limpeza de salas; laboratórios; banheiros; corredores; pátio**)
- (L) Segurança patrimonial (**portaria; sala de aula**)

Os dados analisados são descritos na **Figura 7**.

Figura 7 – Resultados Eixo 5: Infraestrutura Física.



Na **Figura 7** consta os resultados da avaliação do Eixo 5 feita pela Comunidade Acadêmica, a saber: Resultado Final, com índice (3,09); C. Técnico-Adm. (3,13); C. Discente (3,14) e C. Docente, com índice (3,01).

Considerando a escala contida no **Quadro 3**, os quatro índices descritos na **Figura 7** corresponde ao conceito **Suficiente**.

A CPA, com o intuito de comparar os dados da avaliação dos anos de 2015 e 2016 com os do ano de 2017, elaborou o **Quadro 12**, em que demonstra também a variação dos dados no ciclo 2015-2017.

Quadro 12 – Dados comparativos Eixo 5 (2015-2017).

REPRESENTAÇÕES	ANO- BASE			VARIAÇÃO (2015/2017)
	2015*	2016**	2017	
Resultado Final Eixo 5	3,92	3,50	3,09	-26,86%
Corpo técnico-administrativo	2,48	3,59	3,13	20,77%
Corpo discente	3,66	3,26	3,14	-16,56%
Corpo docente	4,11	3,66	3,01	-36,54%

Fonte: *FASF (2016b); **FASF (2017).

No **Quadro 12**, constata a variação de valores dos índices nos anos de 2015 a 2017 entre as três representações.

Os dados indicam variação negativa em três índices das seguintes representações: (1) Corpo docente, com variação de -36,54%; (2) Resultado Final Eixo 5, com variação de -26,86 e (3) Corpo discente, com -16,56%.

A variação positiva foi constatada no índice da representação Corpo técnico-administrativo, com 20,77%.

Em relação a variação negativa entre os dados dos professores e estudantes, possivelmente os resultados estejam relacionados com a mudança de endereço da FASF ocorrida no ano de 2016, conforme já abordado na análise do Eixo 2 - Desenvolvimento Institucional, quando da análise do PDI, especificamente, em relação ao Capítulo 7 - da infraestrutura física, envolvendo: a Biblioteca, os Laboratórios; os Laboratórios de Informática; as Salas de Aula, Salas de Professores e Gabinete de Trabalho; as Instalações Administrativas; a Infraestrutura planejada para portadores de necessidades especiais (deficiente físico); aos Investimentos com aportes financeiros Patrimoniais e da Mantenedora e ao Marketing.

Os aspectos relacionados a infraestrutura – numa visão analítica – não foram inclusos na avaliação dos anos de 2016 e 2017, devido a mudança de endereço da IES, ocorrida no mês de junho de 2016, porque até a primeira quinzena de junho de 2016, a FASF estava estabelecida na Avenida Laerton Paulinelli, 153 – Bairro Monsenhor Parreiras. E a partir no mês de julho de 2016, a IES para a funcionar em dois endereços, a saber: (1) o Centro Administrativo e (2) a Escola Municipal Dom Manoel.

A avaliação dos aspectos da infraestrutura – numa visão sintética – foi feita em, de acordo com os 12 (doze) indicadores de respostas vinculados à Pergunta 10, cujo enunciado foi assim realizado: Como você avalia a FASF no quesito **INSTALAÇÕES e INFRAESTRUTURA?**

A CPA espera que na avaliação do ano-base 2018 os resultados possam ser melhorados.

Para aprofundamento da avaliação da infraestrutura física, recomenda-se a consulta do Termo de Vistoria realizado pela Comissão de Acessibilidade da FASF, vistoria realizada em dezembro de 2017.

No aspecto da infraestrutura tecnológica, de acordo com o PGAI, os setores responsáveis pela infraestrutura tecnológica e da Biblioteca apresentam a avaliação setorial.

Avaliação da Infraestrutura Tecnológica (ações realizadas)

Descreve-se neste campo as ações acerca da infraestrutura tecnológica da IES em 2017 e as suas respectivas fragilidades e potencialidades.

Ações descritas (2017)

A FASF possui 01 (um) laboratórios de informática; com 30 computadores no laboratório. A FASF não conta com computadores para pesquisa na Biblioteca; nem um computador nas salas do EaD.

Os computadores dos laboratórios, se trata de computadores mais antigos e que não suportavam o Sistema Operacional Windows 7, todos os computadores são equipados com Windows XP e Microsoft Office 2003 ou 2007, dependendo da versão do computador.

Há 07 projetores de vídeo para empréstimos aos professores ministrarem as aulas, há também 04 caixas de som portáteis para empréstimos em sala de aula.

Não existem pontos de rede *wireless* (prédio onde estão localizadas as salas de aula) na instituição, porém, há axis-ponte no prédio onde funciona os setores administrativos e a biblioteca.

Fragilidades

Praticamente todos os computadores da Instituição são equipados com Windows XP, e a Microsoft deixou de fornecer atualizações para este sistema operacional, e não possuímos licenças para substituir estes sistemas operacionais obsoletos. Na parte de hardware destes computadores, cerca de 80% deles suportam a atualização e 20% não suporta, laboratório não suporta atualização para Windows 7. Não existem pontos de rede *wireless* na instituição disponível para aluno.

Ações a serem realizadas em 2018

- Trocar aos poucos os computadores dos laboratórios e departamentos administrativos, dando prioridade aos departamentos. As substituições serão feitas na

medida da necessidade, quando houver necessidade de troca será encaminhado para o departamento de compras para cotação e posterior compra;

- Instalar equipamentos para a rede *wireless* de forma que atinja toda a instituição. Sendo 01 na biblioteca; 03 no primeiro prédio e 03 no segundo prédio, para poder abranger toda a instituição, é necessidade esta quantidade de aparelho devido os prédios possui paredes grossas com ferragens, dificultando o sinal dos roteadores;
- Disponibilizar um segundo laboratório de informática com vinte e uma máquinas todas equipados com Windows XP, acesso a internet sendo vinte disponíveis para aluno e um computador para acesso exclusivo de professores;
- Disponibilizar dois computadores na sala dos professores para acesso dos mesmos;
- Compra e instalar de uma impressora exclusiva para biblioteca, disponibilizar um computador para pesquisa de livros dentro da mesma;
- Adquirir software (adobe) para poder criptografar monografia com intuito de disponibilizar no site da FASF, onde alunos terá acesso somente para leitura.

A seguir, apresenta-se a avaliação feita da Biblioteca.

Avaliação da Biblioteca, acervo, serviços e espaço físico
--

Nesta seção, apresenta-se as atividades realizadas em 2017, as agendadas para o ano de 2018 e a autoavaliação do setor.

- Do horário de atendimento da Biblioteca Dr. Élcio Costa Couto

- De segunda a sexta feira das 12hs às 22hs e 30min.
- Sábados letivos e de pós-graduação das 8hs às 11hs e 30min.

A organização da Biblioteca Dr. Élcio Costa Couto está estabelecida no relacionamento autônomo e interdependente entre as áreas acadêmicas da FASF disponibilizando ao final da cadeia a documentação e a informação necessária ao usuário.

Seu acervo está distribuído nas áreas de Ciências Exatas e da Terra, Ciências biológicas, Ciências da saúde, Ciências sociais aplicadas, Ciências humanas, Lingüística, letras e artes. Constituído das coleções:

- de livros, de monografias, de obras de referência e de periódicos, totalizando 3.549 títulos e 9.212 volumes;
- de periódicos eletrônicos, com 250 títulos;
- de livros eletrônicos, com 6.000 títulos
- de documentos especiais (CD-Rom);

Uma observação, houve uma diminuição na quantidade de títulos (de: 6.997 para 3.549), e também diminuiu o numero de volumes (de: 13.650 para 9.212), isso se deu devido aos vários descartes feitos, por vários motivos, entre livros muito desatualizado, danificados, entre outras, todos autorizados pela direção.

O tratamento documental destas coleções está baseado, para a catalogação nas normas da AACR2 (Anglo-american Cataloguing Rules); para classificação física dos documentos, esta sendo usado o padrão CDD (Classificação Decimal de Dewey) e para a indexação usamos linguagem natural. É empregado para a classificação de autoria a Tabela PHA.

A informatização da biblioteca é feita com o Software PERGAMUM - Sistema Integrado de Bibliotecas - é um sistema informatizado de gerenciamento de dados, direcionado aos diversos tipos de Centros de Informação. A Rede possui um mecanismo de busca ao catálogo das várias Instituições que já adquiriram o software, com isto, formando a maior rede de Bibliotecas do Brasil. Neste catálogo o usuário pode pesquisar e recuperar registros on-line de forma rápida e eficiente.

Nossos esforços apoiam-se no atendimento, com qualidade, das necessidades informacionais e documentais dos pesquisadores, servindo como mecanismo de sustentação ao Ensino, Pesquisa e Extensão.

À disposição do usuário encontram-se:

- Base de Dados a Texto integral;
- Biblioteca Virtual Pearson;
- Atendimento orientado;

- Livre acesso à Biblioteca: o usuário após consulta pode dirigir-se às estantes para obtenção da publicação desejada;
- Internet; (*Wirelles*)
- Balcão de Informação (Empréstimo/Devolução/Reserva);
- Atualidades - Espaço para leitura de revistas e jornais e
- Normalização Técnica - Bibliográfica

Atualização do acervo

A implantação de políticas de seleção e aquisição deve ser elaborada como uma das formas de planejamento orçamentário e busca da manutenção de qualidade do acervo. Para um bom desenvolvimento dos serviços da biblioteca, é essencial que se estabeleça uma política de seleção e aquisição evitando assim, que a coleção se transforme em um agrupamento desajustado de documentos.

Este serviço é de responsabilidade da Biblioteca Dr. Élcio Costa Couto, que desenvolverá sua política de atualização e expansão do acervo, visando o crescimento qualitativo do mesmo. A aquisição por compra fica a cargo do setor de compras, na Mantenedora OSEL.

Para a seleção de materiais bibliográficos (livros, periódicos e fitas de vídeo), pela:

- Modalidade de compra:

- *Semestralmente* é feita a revisão da bibliografia básica existente no acervo, baseada na idade da publicação e nova edição do título; como também, os planos de ensino de cada disciplina para atualização da bibliografia básica e complementar.
- *Esporadicamente*, são enviados aos Coordenadores, *folders* informativos de lançamento de livros para análise e atualização do acervo; como também recebidas pela Biblioteca indicações de novos títulos por professores / coordenadores.

São verificados títulos atuais disponíveis no mercado editorial, como também, áreas de conhecimento defasadas em nível de títulos.

Para compra de novos e renovação de títulos de periódicos nacionais e internacionais, a biblioteca realiza análise quali-quantitativa de uso e a frequência de títulos correntes do acervo de revistas e jornais científicos e de atualidades, como política de renovação.

- Modalidade Doação:

Os critérios adotados para recebimento de doação baseiam-se, a partir da listagem recebida pela instituição fornecedora, na análise da data de publicação e na falta de exemplares suficientes do acervo da nossa Biblioteca.

- Modalidade Permuta

A permuta é realizada somente com as instituições de cunho científico, para troca de materiais bibliográficos.

Os títulos de periódicos e livros disponíveis no mercado científico são levantados, conforme a necessidade pela área, e mediante a verificação das exigências é estabelecida o termo de permuta e o recebimento e/ou envio de material bibliográfico. Anualmente é feita a análise de uso e revisão dos termos de permuta e, mensalmente o controle de recebimento.

- Atividades realizadas em 2017

- 3.300 empréstimos domiciliares;
- 100 usuários treinados no uso e acesso à base de dados e orientação do sistema Pergamum;
- 382 consultas internas;
- Atendimento aos formando dos cursos de Administração e Farmácia na orientação e elaboração da ficha catalográfica dos TCCs e orientação no uso das bases de dados para busca informacional de artigos e livros eletrônicos;

- Lançamento em planilha dos assuntos contidos nos periódicos impressos para facilitar a busca informacional;

Fragilidades Biblioteca FASF

- não foi efetuada a compra da bibliografia esperada, conforme solicitação das coordenações de cursos de graduação;
- identificamos que uma parte da bibliografia ainda não foi inserida no sistema, depois que mudou para o Software *Pergamum*;
- há problema com o Wi-Fi;
- falta Pcs para buscas (pesquisa interna e externa); e
- falta leitor de código de barra para agilizar os empréstimos e devoluções.

- Em andamento e aguardando providências para 2018

Estamos aguardando a aquisição de novos títulos de livros que estão com ano e edição desatualizados para os cursos da FASF, as planilhas de compras já estão sendo elaboradas para serem enviadas ao setor de compras da mantenedora, assim que forem protocoladas as solicitações de credenciamento junto ao MEC;

Em andamento encontra-se a mudança das etiquetas do acervo de nossa unidade de informação para que assim estejam em uniformidade com as outras unidades de informações da rede de nossa mantenedora, tão logo termine solicitaremos dois leitores de código de barra para aperfeiçoar os empréstimos.

Bibliotecário responsável.
Antonio Jorge Resende Junior
CRB-1/1992

Dalila Ribeiro dos Santos
Auxiliar de biblioteca

Concluindo a avaliação desta seção, apresenta-se a seguir a síntese das dez dimensões.

2.3 Síntese das 10 dimensões institucionais e dos 05 Eixos Temáticos

Nesta seção são apresentados os resultados sintético das 10 dimensões institucionais e dos 05 Eixos Temáticos (**TABELA 10** e **TABELA 11**).

2.3.1 Síntese das 10 dimensões institucionais

A síntese das dimensões institucionais acerca da avaliação institucional feita pela comunidade acadêmica no período do ciclo avaliativo 2015-2017 é apresentada na **Tabela 10**.

TABELA 10 – Comparativo entre os índices da avaliação realizada pela Comunidade Acadêmica (por dimensão SINAES / Representação) em 2015-2017.

DIMENSÕES SINAES	REPRESENTAÇÕES								
	Docente			Discente			Técnico-Adm.		
	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017
D8	4,36	4,74	4,40	3,99	3,83	3,99	4,12	4,50	4,56
D1	3,78	4,21	4,17	3,63	3,84	3,87	3,91	4,09	4,16
D3	4,30	4,28	3,92	4,03	3,88	3,99	3,99	4,02	3,99
D2	3,17	3,08	2,92	3,48	3,60	3,80	3,20	3,19	3,17
D4	4,08	4,07	3,77	2,83	3,73	3,72	3,82	3,77	3,18
D9	3,99	3,95	3,58	2,81	3,72	3,76	-	-	-
D5	3,68	3,35	3,42	-	-	-	3,30	3,32	2,82
D6	4,17	4,49	3,93	3,69	3,68	3,58	3,59	3,75	3,23
D10	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D7	4,11	3,66	3,01	3,66	3,27	3,14	3,99	3,59	3,13
$\bar{x}P$	3,98	3,95	3,61	3,53	3,65	3,67	3,79	3,77	3,55

Fonte: CPA (2017, p. 69).

Consta na **Tabela 10**, 75 índices levantados das avaliações acerca das dimensões institucionais no ciclo (2015-2017), bem como, 09 (nove) índices referentes às médias dos índices na relação DIMENSÕES/ANO/REPRESENTAÇÕES.

Constata-se a existência de 20 (vinte) índices com valores abaixo de (3,50), representando conceito **Suficiente**. Por outro lado, há 55 índices com valores iguais/acima de (3,50), representando conceito **Muito Bom**.

As dimensões D2 - A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão; a D5 - As políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico- administrativo e D7 – Infraestrutura física; tiveram o maior número de índices com valores abaixo de (3,50).

Entre os vinte índices mencionados, a situação descrita na **Tabela 10** pode ser sintetizada da seguinte forma:

- 07 (sete) índices correspondem à dimensão D2 - A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão; são comuns nas três representações.
- 02 (dois) índices referente à dimensão D4 - Comunicação com a Sociedade, sendo 01 da representação corpo discente (2015) e 01 da representação corpo técnico- administrativo (2017).
- 01 (um) índice da dimensão D9 – Políticas de Atendimento aos Estudantes, da representação corpo discente (2015);
- 05 (cinco) índices referentes à dimensão D5 - As políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico- administrativo; sendo 02 índices entre os docentes (2016 e 2017) e 03 entre os técnico-administrativos nos anos de 2015, 2016 e 2017.
- 01 (um) índice referente à dimensão D6 – Organização e Gestão Institucional nos resultados da representação corpo técnico- administrativo (2017).
- 04 (quatro) índices referente à dimensão D7 – infraestrutura física: 01 índice da representação corpo docente (2017); 02 índices da representação corpo discente (2016 e 2017) e 01 índice da representação corpo técnico- administrativo (2017).

Os 50 índices com valor numérico igual ou superior ao índice (3,5), de conceito **Muito Bom** são sintetizados por representações, a saber:

- 21 na representação docente, sendo 12 (doze) com índice acima de 4,0;
- 19 na representação discente, sendo 01 (um) com índice acima de 4,0;
- 15 na representação técnico-adm., sendo 06 (seis) com índice acima de 4,0.

Portanto, considerando os dados descritos na **Tabela 10** e nas discussões realizadas, segue a descrição e discussão dos dados mediante as análises conjuntas por Eixos Temáticos.

2.3.2 Síntese dos 05 Eixos Temáticos

Nesta seção é apresentado o Resultado Final das 10 (dez) Dimensões do SINAES distribuídas entre os cinco Eixos Temáticos, ciclo avaliativo 2015-2017.

Os cinco Eixos Temáticos avaliados pela comunidade acadêmica foram:

Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional

Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional

Eixo 3 – Políticas Acadêmicas

Eixo 4 – Políticas de Gestão

Eixo 5 – Infraestrutura Física

A síntese dos Eixos Temáticos é apresentada na **Tabela 11**.

TABELA 11 – Comparativo entre os índices dos Eixos Temáticos (2015-2017).

EIXOS TEMÁTICOS	ANO-BASE			VARIAÇÃO ENTRE OS DADOS (2015-2017)
	2015	2016	2017	
Eixo 1	4,16	4,37	4,32	3,85%
Eixo 2	3,94	4,04	4,02	2,03%
Eixo 3	3,43	3,61	3,45	0,58%
Eixo 4	3,69	3,71	3,50	-5,15%
Eixo 5	3,92	3,50	3,09	-21,17%
RESULTADO FINAL	3,76	3,77	3,59	-4,52%

Fonte: *FASF (2016b); **FASF (2017).

Na **Tabela 11** constata-se que entre os 15 índices descritos nas avaliações de 2015 a 2017 referentes aos resultados dos 05 Eixos Temáticos, 13 (treze) deles es-

tão acima do índice (3,50) e 02 (dois) abaixo, representando, os conceitos **Muito Bom** e **Suficiente**, respectivamente.

Em relação ao Resultado Final, constata-se que houve aumento do valor do índice entre 2015 (**3,76**) e 2016 (**3,77**) e diminuição entre os anos de 2016 (**3,77**) e 2017 (**3,59**). Nos três resultados, os índices representaram o conceito **Muito Bom**.

Portanto, a Avaliação Institucional 2017 teve índice (3,59), configurando como conceito **Muito Bom**.

Os dados apresentados e o resultado alcançado indicam o compromisso da Mantenedora, da Direção, das coordenações de cursos, dos responsáveis por setores administrativos e acadêmicos da FASF, para a melhoria da qualidade dos serviços oferecidos aos seus clientes-alunos.

Com base no exposto, para o ano de 2018, recomenda-se à Mantenedora, à Direção, às coordenações de cursos, continuarem com as ações acadêmico-administrativas, a fim de melhorarem os resultados na avaliação institucional, pois, conforme constatado, houve queda do valor do índice entre os anos de 2016 e 2017.

Esperava-se também que no ano de 2017, o índice do Eixo 5 - Infraestrutura Física fosse mais bem avaliado pelos membros da comunidade acadêmica em relação ao ano de 2016, devido as mudanças feitas pela FASF e Mantenedora no aspecto, infraestrutura física e tecnológica, haja vista a mudança de sede da IES, ocorrida no segundo semestre de 2016. Todavia, os dados indicaram que mudanças ainda precisam ser realizadas, o que se coloca aqui como recomendação da CPA, para que o índice possa ser melhorado na avaliação institucional ano-base 2018.

Na próxima seção a CPA apresenta as conclusões gerais.

3 CONCLUSÃO

Este estudo trata do Relatório Final da Avaliação Institucional da Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras do Alto São Francisco (FASF), ano-base 2017, ciclo avaliativo do SINAES (2015-2017).

O suporte teórico foi fundamentado nas diretrizes contidas no Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) e do documento de Autoavaliação Institucional dos anos de 2015 e 2016.

O objetivo foi avaliar a FASF, ano-base 2017, ciclo avaliativo 2015-2017, com base nas diretrizes do SINAES, de acordo com as dimensões de 1 a 10, da Lei nº 10.861/2004, distribuídas em 05 Eixos Temáticos, com o intuito de identificar fragilidades e pontuar potencialidades no período ora citado.

E a partir do objetivo buscou-se responder à seguinte questão de investigação: a qualidade dos serviços prestados pela FASF está em conformidade com as diretrizes sinalizadas pelo SINAES? Se positivo, como a IES desempenha sua função de ente responsável pela formação profissional e cidadã de seus clientes? Se negativo, de que forma a IES procura minimizar as dificuldades percebidas em consonância com as deliberações do SINAES?

A partir dos dados apresentados e discutidos na seção 2, conclui-se que houve fragilidades e potencialidades relacionadas à avaliação dos 05 Eixos Temáticos e suas dez dimensões do SINAES, as quais contribuíram para chegar à conclusão final da Autoavaliação Institucional da FASF, ano-base 2017.

As fragilidades identificadas mediante a avaliação feita pela Comunidade Acadêmica foram:

(i) Eixo 1 - Planejamento e Avaliação Institucional

- Não foi identificada

(ii) Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional

- Da análise e avaliação do PDI, específica ao Capítulo 7 – da Infraestrutura, a avaliação não foi realizada em decorrência da mudança de endereço da FASF que

saiu do prédio localizado na Avenida Laerton Paulinelli, 153 em junho de 2016 e partir de julho do mesmo ano funciona em dois endereços: o Centro Administrativo está estabelecido na Avenida Guarim Caetano da Fonseca, 188 – Centro e as aulas ocorrem no prédio da Escola Municipal Dom Manoel Nunes Coelho situado na Rua Nossa Senhora de Fátima, 307 – Centro, na cidade de Luz.

(iii) Eixo 3 – Políticas Acadêmicas

- variação negativa de dois índices em duas representações: (1) Corpo técnico-administrativo, com variação de -10,73% e (2) Corpo docente, com variação de -9,65%; ambos na relação dados de 2015/2017;

(iv) Eixo 4 – Políticas de Gestão

- variação negativa do índice do Resultado Final Eixo 4 de -5,43% na relação dados de 2015/2017;
- variação negativa dos índices das três representações, a saber: Corpo técnico-administrativo, com variação de -6,81%; Corpo discente, com variação de -3,07% e Corpo docente, com variação de -6,52%; na relação dados de 2015/2017;
- Em relação a representatividade de membros da comunidade acadêmica e da sociedade civil em órgãos, conselhos e comissões, há 04 (quatro) órgãos em que a representatividade não contempla todas as representações. São elas: Comissão de Pesquisa; Conselhos de Cursos; Instituto Superior de Educação e Núcleo Docente Estruturante.

(v) Eixo 5 – Infraestrutura Física

- variação negativa do índice do Resultado Final Eixo 5 de -26,86% na relação dados de 2015/2017;
- variação negativa de índices em duas representações, a saber: Corpo discente, com variação de -16,56% e Corpo docente, com variação de -36,54%; na relação dados de 2015/2017;

- no quesito Avaliação da Infraestrutura Física e Tecnológica:
 - as fragilidades relacionadas a infraestrutura física nos aspectos relacionados ao Capítulo 7- da infraestrutura física (do PDI), envolvendo: a Biblioteca, os Laboratórios; os Laboratórios de Informática; as Salas de Aula, Salas de Professores e Gabinete de Trabalho; as Instalações Administrativas; a Infraestrutura planejada para portadores de necessidades especiais (deficiente físico); aos Investimentos com aportes financeiros Patrimoniais e da Mantenedora e ao Marketing – numa visão analítica – não foram inclusos na avaliação dos anos de 2016 e 2017, devido a mudança de endereço da IES, ocorrida no mês de junho de 2016, pois até a primeira quinzena de junho de 2016, a FASF estava estabelecida na Avenida Laerton Paulinelli, 153 – Bairro Monseñor Parreiras. E a partir no mês de julho de 2016, a IES para a funcionar em dois endereços, a saber: (1) o Centro Administrativo e (2) a Escola Municipal Dom Manoel.
 - já as fragilidades relacionadas a infraestrutura tecnológica situam-se em: praticamente todos os computadores da Instituição são equipados com Windows XP, e a Microsoft deixou de fornecer atualizações para este sistema operacional, e não há licenças para substituir estes sistemas operacionais obsoletos. Na parte de hardware destes computadores, cerca de 80% deles suportam a atualização e 20% não; máquinas do laboratório não suportam atualização para Windows 7; não existem pontos de rede *wireless* na instituição disponível para aluno.
- no quesito Avaliação da Biblioteca (acervo, serviços e espaço físico) as fragilidades estão relacionadas aos seguintes aspectos: não foi efetuada a compra da bibliografia esperada, conforme solicitação das coordenações de cursos de graduação; identificamos que uma parte da bibliografia ainda não foi inserida no sistema, depois que mudou para o Software *Pergamum*; há problema com o Wi-Fi; falta Pcs para buscas (pesquisa interna e externa); e falta leitor de código de barra para agilizar os empréstimos e devoluções.

Já as potencialidades também identificadas a partir da avaliação feita pela Comunidade Acadêmica foram:

(i) Eixo 1 - Planejamento e Avaliação Institucional

- variação positiva do índice do Resultado Final Eixo 1 de 3,70% na relação dados de 2015/2017;
- os nove índices relativos às três representações nos anos de 2015, 2016 e 2017 corresponderam ao conceito **Muito Bom**;
- os três índices relativos ao Resultado Final Eixo 1 nos anos de 2015, 2016 e 2017 corresponderam ao conceito **Muito Bom**;
- na FASF foram realizadas diversas ações (reuniões com professores, alunos e funcionários; avaliação de desempenho: professores e funcionários; sensibilização discente; avaliação institucional; divulgação de resultados da avaliação institucional) entre Direção/Coordenadores de Cursos/ CPA e membros da Comunidade Acadêmicos; e
- - realização de avaliação de professores, semestralmente, pelos alunos mediada pelas coordenações de cursos.

(ii) Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional

- variação positiva do índice do Resultado Final Eixo 2 de 1,99% na relação dados de 2015/2017;
- os nove índices relativos às três representações nos anos de 2015, 2016 e 2017 corresponderam ao conceito **Muito Bom**;
- os três índices relativos ao Resultado Final Eixo 2 nos anos de 2015, 2016 e 2017 corresponderam ao conceito **Muito Bom**;
- apresentação no **Quadro 7** de 49 ações de Responsabilidade Social, bem como, ações relacionadas à Organização didático-pedagógica (Capítulo 4 do PDI 2013-2017).
- concessão de bolsas de estudos aos alunos nos anos de 2015, 2016 e 2017 em que a FASF cumpre o seu papel social de incentivo a formação profissional mediante Programa de bolsa próprio e de Órgãos de Fomento, por exemplo: Programa Universidade Para Todos (PROUNI), Programa de Bolsa Institucional (PROFASF), bolsas para funcionários filiados ao Sindicato dos Auxiliares da Ad-

ministração Escolar de Minas Gerais (SAAE-MG) e seus dependentes e ao Sindicato dos Professores do Estado de Minas Gerais (SINPRO-MG).

- Da análise do PDI, Do Capítulo 9 - Planejamento Estratégico: metas para atingir os objetivos; as metas foram analisadas e constatado o cumprimento 26 dentre as 50 previstas e em 2017 havia 15 metas classificada como “Em Andamento”.

(iii) Eixo 3 – Políticas Acadêmicas

- variação positiva do índice do Resultado Final Eixo 3 de 0,58% na relação dados de 2015/2017;
- dos três índices relativos ao Resultado Final Eixo 3 nos anos de 2015, 2016 e 2017; um correspondeu ao conceito **Muito Bom**;
- dos nove índices relativos às três representações nos anos de 2015, 2016 e 2017; cinco corresponderam ao conceito **Muito Bom**;
- realização de 18 (dezoito) ações referentes à Dimensão 2 – A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão; envolvendo os membros da Comunidade Acadêmicas as quais foram desenvolvidas pela Direção, Coordenações de cursos de graduação e da Pós-graduação durante o ano de 2017. As ações também estiveram relacionadas, também, com a Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade e a Dimensão 9 – Políticas de Atendimento aos Estudantes.

(iv) Eixo 4 – Políticas de Gestão

- os três índices relativos ao Resultado Final Eixo 4 nos anos de 2015, 2016 e 2017; corresponderam ao conceito **Muito Bom**;
- dos nove índices relativos às três representações nos anos de 2015, 2016 e 2017; sete corresponderam ao conceito **Muito Bom**;
- em relação a Dimensão 5 – Políticas de Pessoas, apresenta-se ações positivas envolvendo o corpo docente e o corpo técnico-administrativo:
 - pagamentos de salários de professores acima dos estipulados pelo sindicato,

- disponibilização de cursos de capacitação e atualização profissionais; auxílio com transporte e adequação de horários em eventos como congressos, seminários e simpósios,
 - providenciado o custeio de passagens e diárias dos professores,
 - 18 professores e 05 coordenadores receberam essa ajuda de custo,
 - convenio com os laboratórios e Farmácias,
 - oferta aos colaboradores administrativos e Docentes de curso gratuito de Pós-Graduação em MBA em Gestão Estratégica do Ensino Superior,
 - capacitação de colaboradores mediante a CIPA,
 - percentual de mestres e doutores tem seguido as exigências do MEC,
 - a composição por regime de trabalho do corpo docente prioriza o regime integral e parcial,
 - o plano de carreira dos docentes foi protocolado junto ao Ministério do Trabalho sob o número 46236.001827/2012-10, e
 - o plano de carreira do técnico administrativo foi protocolado junto ao Ministério do Trabalho sob o número 46473008026/2015-25.
- dos nove índices relativos a avaliação da Dimensão 6 - Organização e Gestão da Instituição feita pela três representações nos anos de 2015, 2016 e 2017; oito corresponderam ao conceito **Muito Bom**, conforme descrito no **Quadro 10**.
- Há participação de membros da comunidade acadêmica e de representante da sociedade civil em órgãos, conselhos e comissões existentes na FASF, conforme descrito no **Quadro 11**.
- Sobre a Dimensão 10 (Sustentabilidade Financeira)
- O planejamento econômico-financeiro da Instituição, para o período de 2013 a 2017 foi elaborado com o objetivo de alcançar e exprimir a viabilidade econômico-financeira dos projetos e cursos da IES, buscando agilidade, sustentabilidade e vitalidade socioeconômica, permitindo melhorar ainda mais em alguns pontos e corrigindo outros, que por ventura, precisem de atenção especial.
- As demonstrações financeiras, os relatórios de administração e respectivas notas explicativas são apresentadas anualmente e publicadas, em jornais de grande circulação, e dá ampla publicidade as mesmas, ao final de cada ano

(v) Eixo 5 – Infraestrutura Física

- variação positiva do índice da representação Corpo Técnico-administrativo, com variação de 20,77% na relação dados de 2015/2017;
- dos três índices relativos ao Resultado Final Eixo 5 nos anos de 2015, 2016 e 2017; dois corresponderam ao conceito **Muito Bom**;
- dos nove índices relativos às três representações nos anos de 2015, 2016 e 2017; quatro corresponderam ao conceito **Muito Bom**;

Com as conclusões relacionadas às fragilidades e às potencialidades, confirma-se o alcance do objetivo da Avaliação Institucional de 2017 e do ciclo avaliativo (2015-2017), pois são atendidas as deliberações contidas da Lei nº 10.861/2004 (SINAES) e das disposições constantes no Programa de Avaliação Institucional da IES (FASF, 2014), uma vez que se demonstrou a realização da Autoavaliação Institucional e apresentou resultados e conclusões.

Isto permite responder à questão de investigação: há qualidade nos serviços educacionais prestados pela FASF aos seus clientes-alunos, porque as dez dimensões do SINAES distribuídas entre os 05 Eixos Temáticos chegou ao Resultado Final, com índice de **(3,59)**, representando o conceito **Muito Bom**, estando, portanto, dentro do padrão básico de avaliação propostos pelo MEC, que varia de uma escala de 1 a 5, em que 1 representa o conceito **Insuficiente** e 5, o **Excelente**.

Todavia, considerando os resultados da Avaliação Institucional ano-base 2015 (**3,76**) e comparando-o com os resultados do ano-base de 2017 (**3,59**), constatou-se a existência de variação negativa de (-4,52%). E neste aspecto, recomenda-se à Mantenedora, à Direção, às coordenações de cursos, continuarem com as ações acadêmico-administrativas, a fim de melhorarem os resultados na avaliação institucional, pois, conforme constatado, houve queda do valor do índice entre os anos de 2016 e 2017, embora o conceito permaneça como **Muito Bom**.

Por conseguinte, priorizando o padrão de qualidade do Ensino Superior, as ações administrativas e acadêmico-pedagógicas da FASF são direcionadas para oferecer aos seus clientes-alunos educação com qualidade em que a formação acadêmica, profissional, humanística e cidadã sejam o diferencial da IES na região do Alto São Francisco de Minas Gerais.

E, portanto, a FASF contribui para a promoção da educação em suas diversas formas e graus, da ciência e da cultura em geral, conforme estabelecido em seu Regimento Geral.

3.1 Da Publicidade do Relatório da Avaliação Institucional

O Programa de Avaliação Institucional (FASF, 2014) determina à CPA a publicidade aos resultados da Avaliação Institucional. O procedimento, conforme o cronograma, terá seu início previsto no mês de Abril, em que os resultados serão divulgados aos membros da Comunidade Acadêmica e da Sociedade Civil.

Prevê-se também, após a divulgação dos resultados da avaliação, a realização de Balanço Crítico, envolvendo a participação da Direção, da Coordenação Acadêmica, das Coordenações de cursos de graduação; da coordenação da Pós-graduação, dos responsáveis técnicos dos setores administrativos, de representante de estudantes e da CPA.

O Balanço Crítico deverá ocorrer em duas reuniões, sendo uma no primeiro semestre de 2018 e outra no segundo, mês de dezembro; em que os participantes deverão traçar, acompanhar e avaliar ações administrativas, a fim de sanar as fragilidades identificadas nessa avaliação.

LOCAL E DATA

Luz-MG, 28 de março de 2018.

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO


Eliezer Carneiro de Oliveira
(Coordenador da CPA)


Suelen Aparecida Duarte Silva
(Representante do Corpo Docente)


Renata Araújo Duarte
(Representante do Corpo Discente)


Fabrício Jerônimo Camargos Silva
(Representante da Sociedade Civil)


Marci Mendes da Silva
(Representante do Corpo Técnico-administrativo)

REFERÊNCIAS

BRASIL. INEP. **Nota Técnica 14:** Instrumento de Avaliação Institucional Externa do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior. Brasília: CGACGI-ES/DAES/INEP/MEC, 2014a. Disponível em: <
http://download.inep.gov.br/educacao_superior/avaliacao_institucional/nota_tecnica/2014/nota_tecnica_n14_2014.pdf>; Acesso em: 10 fev. 2018.

BRASIL. INEP. **Instrumento de Avaliação Institucional Externa Subsidia os atos de credenciamento, recredenciamento e transformação da organização acadêmica (presencial).** Brasília: SINAES/CONAES/INEP/DAES, 2014b. Disponível em: <
http://download.inep.gov.br/educacao_superior/avaliacao_institucional/instrumentos/2014/instrumento_institucional.pdf>; Acesso em: 10 fev. 2018.

BRASIL. INEP. **Nota Técnica 065:** Roteiro para Relatório de Autoavaliação Institucional. Brasília: INEP/CONAES/DAES, 2014c. Disponível em: <
<http://www.ufrgs.br/sai/legislacao/arquivos/notatecnica65de2014.pdf>>; Acesso em: 10 fev. 2018.

DEPTO PESSOAL (2017). **Composição do corpo docente:** titulação e regime de trabalho. Luz: FASF, 2018.

FASF. **Regimento geral.** Luz: FASF, 2016. (mimeo). Disponível em: <
<http://www.fasf.edu.br/files/RegimentoGeral.pdf>>; Acesso em: 15 mar. 2018.

FASF. **Programa de Autoavaliação Institucional:** atualizado e revisto. Luz: FASF, 2014. (mimeo). Disponível em:
<http://www.fasf.edu.br/files/prg_ai_fasf_2014_01_%20Nota%20T+%C2%AEcnica%2014__065_Portal.pdf>. Acesso em: 18 jan. 2018.

FASF. **Relatório parcial 1:** avaliação institucional 2015 (V.01). Luz: FASF, 2016. (mimeo). Disponível em:
<http://www.fasf.edu.br/files/Rel_Parcial%201_Aval_Instit_2015_v01.pdf>; Acesso em: 12 fev. 2018.

FASF. **Relatório parcial 2:** avaliação institucional 2016. Luz: FASF, 2017. (mimeo). Disponível em: <http://www.fasf.edu.br/files/Rel_Parcial%202_Aval_Instit_2016.pdf>; Acesso em: 12 fev. 2018.

IBGE-Cidades. Instituto brasileiro de geografia e estatística: Cidades@. 2018. Disponível em: <<https://cidades.ibge.gov.br/brasil/mg/panorama>>. Acesso em: 15 mar. 2018.

PNUD - Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento. **Atlas do desenvolvimento humano no Brasil 2013**. (2018). Disponível em: <<http://atlasbrasil.org.br/2013/pt/ranking/>>. Acesso em: 15 mar. 2018.

PNUD - Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento. **Relatório de desenvolvimento humano 2015**: Ranking IDH Global 2014. (2018). Disponível em: <<http://www.br.undp.org/content/brazil/pt/home/idh0/rankings/idh-global.html>>; Acesso em: 15 mar. 2018

SETOR FINANCEIRO (2017). **Dados de concessão de bolsas**: 1º e 2º semestre de 2016. Luz: FASF, 2017.

SILVA, Edna Lúcia; MENEZES, Estera Muszkat. **Metodologia da pesquisa e elaboração de dissertação**. 4. ed. rev. atual. Florianópolis: UFSC, 2005.

SINAES. **Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior**: da concepção à regulamentação / Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira. 2. ed. ampl. Brasília: Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira, 2004.

APÊNDICES

APÊNDICE A – Questionário Corpo Docente.....	120
APÊNDICE B – Questionário Corpo Discente.....	127
APÊNDICE C – Questionário Corpo Técnico-administrativo.....	134

INDIQUE O CURSO (de maior Carga Horária) _____

nº: _____

INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DA FASF

Segmento: **Corpo Docente**

(Ano-base 2017)

Prezado(a) professor(a),

Esta pesquisa busca coletar informações para auxiliar na definição de ações de melhorias na **FASF**, de acordo com o **Programa de Autoavaliação Institucional** (PGAI), das disposições constantes na Lei nº 10.864/2004 (SINAES) e do Instrumento de Avaliação Institucional Externo (de agosto/2014).

O instrumento é composto por dez dimensões institucionais, distribuídas em 05 Eixos Temáticos e quatro dimensões gerais, com 03 Eixos. Para responder às perguntas, **ATRIBUA** a cada indicador de resposta, **UM** dos **SEIS** conceitos descritos na Escala de Avaliação abaixo:

ESCALA DE AVALIAÇÃO

(1) NÃO EXISTENTE; (2) INSUFICIENTE; (3) SUFICIENTE; (4) MUITO BOM / MUITO BEM; (5) EXCELENTE;

DIMENSÕES INSTITUCIONAIS

EIXO 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão: 8 – Planejamento Institucional

PERGUNTA 1: Como você avalia a FASF no quesito **AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(A) Realização de avaliação institucional	1	2	3	4	5	0
(B) Divulgação dos resultados da autoavaliação institucional	1	2	3	4	5	0
(C) Atuação da CPA (Comissão Própria de Avaliação)	1	2	3	4	5	0

EIXO 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensões: 1 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)
3 – Responsabilidade Social da Instituição

Fique sabendo:

A **Missão da FASF** visa trabalhar a educação voltada para a formação integral do ser humano, captando talentos e formando profissionais num ambiente propício ao desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão, visando satisfazer às principais demandas sociais.

ENQUANTO

O Plano de Desenvolvimento Institucional (**PDI**) **corresponde a um** documento que trata do Planejamento estratégico da FASF elaborado para ser executado em cinco anos, em que são definidos os objetivos e traçadas as metas para sua consolidação. Diz respeito aos investimentos, ampliação, aquisições, reformas, implantação de cursos; entre outros, num dado período.

Legenda da Escala de Avaliação

(1) NÃO EXISTENTE; **(2)** INSUFICIENTE; **(3)** SUFICIENTE; **(4)** MUITO BOM / MUITO BEM; **(5)** EXCELENTE; **(0)** Não Se Aplica

PERGUNTA 2: Como você avalia a FASF no quesito **MISSÃO** e **PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL**?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(A) o Planejamento estratégico (PDI)	1	2	3	4	5	0
(B) a Missão da FASF	1	2	3	4	5	0
(C) a articulação entre a Missão da FASF e o PDI	1	2	3	4	5	0

PERGUNTA 3: Como você avalia a atuação da FASF no quesito **RESPONSABILIDADE SOCIAL**?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(A) Articulação da FASF com a sociedade (promoção de cursos de extensão, campanhas filantrópicas, assistência social)	1	2	3	4	5	0
(B) Atividades vinculadas com Sindicatos, Escolas, Associações, empresas privadas, empresas públicas	1	2	3	4	5	0
(C) Promoção de atividades culturais, artísticas e desportivas	1	2	3	4	5	0
(D) Responsabilidade Social e Ações de inclusão social: inclusão de estudantes em situação econômica desfavorecida (Programa bolsa: PROFASF; Bolsas assistenciais, PROUNI)	1	2	3	4	5	0
(E) Defesa do Meio Ambiente, preservação da memória cultural, do patrimônio cultural	1	2	3	4	5	0
(F) Responsabilidade quanto à qualidade da formação dos seus alunos e dos serviços prestados	1	2	3	4	5	0
(G) Ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e igualdade étnico-racial	1	2	3	4	5	0

EIXO 3: Políticas Acadêmicas

Dimensões: 2 – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão
4 – Comunicação com a Sociedade
9 – Políticas de Atendimento aos Estudantes

PERGUNTA 4: Pergunta-base: Como você avalia a FASF no quesito **ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO**?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(A) Concessão de auxílio para apresentação de trabalhos científicos em Encontros, Congresso	1	2	3	4	5	0
(B) Articulação entre ensino-pesquisa (participação em projeto de iniciação científica)	1	2	3	4	5	0
(C) Atividades de pesquisa e extensão da FASF	1	2	3	4	5	0
(D) Participação em eventos da comunidade científica (Encontros, Congressos)	1	2	3	4	5	0
(E) Quanto ao incentivo e à sua participação em atividades tecnológicas	1	2	3	4	5	0
(F) Quanto ao incentivo e à sua participação em atividades artísticas e culturais	1	2	3	4	5	0

Legenda da Escala de Avaliação

(1) NÃO EXISTENTE; **(2)** INSUFICIENTE; **(3)** SUFICIENTE; **(4)** MUITO BOM / MUITO BEM; **(5)** EXCELENTE; **(0)** Não Se Aplica

PERGUNTA 5: Como você avalia a FASF no quesito **COMUNICAÇÃO**?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(A) Normas Acadêmicas e Financeiras (Guia do estudante)	1	2	3	4	5	0
(B) Portal da FASF (site na internet)	1	2	3	4	5	0
(C) Publicidade das informações acerca do Curso	1	2	3	4	5	0
(D) Publicidade das informações acerca da FASF	1	2	3	4	5	0
(E) Comunicação com a coordenação do curso	1	2	3	4	5	0
(F) Divulgação de eventos	1	2	3	4	5	0
(G) Serviços de Ouvidoria (disponibilidade e acesso)	1	2	3	4	5	0
(H) Publicidade sobre a Avaliação Institucional (Avaliação Interna)	1	2	3	4	5	0
(I) Publicidade sobre Avaliações do MEC (de Cursos, Institucional)	1	2	3	4	5	0
(J) Canais de comunicação direcionados à Comunidade Externa	1	2	3	4	5	0
(K) Canais de comunicação direcionados à Comunidade Interna	1	2	3	4	5	0

PERGUNTA 6: Como você avalia a FASF no quesito **POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES**?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(A) Mecanismos de apoio acadêmico, compensação e orientação para os estudantes que apresentam dificuldades acadêmicas e pessoais	1	2	3	4	5	0
(B) Acompanhamento psicopedagógico (aconselhamento, motivação, ouvidoria)	1	2	3	4	5	0
(C) Participação do estudante em atividade de ensino (iniciação científica, extensão, avaliação institucional, estágio, monitoria)	1	2	3	4	5	0
(D) Regulamentação de seus direitos e deveres (consta no Regimento Geral)	1	2	3	4	5	0
(E) Participação em programas de concessão de bolsa	1	2	3	4	5	0
(F) Meios de divulgação de trabalhos e produção do(a) estudante	1	2	3	4	5	0
(G) Participação em programa de acolhimento ao estudante ingressante	1	2	3	4	5	0
(H) Participação em programa de apoio para a realização/participação de eventos (Congressos, Seminários, Palestras, Viagens de Estudos e Visita Técnica) e de produção discente (dos estudantes)	1	2	3	4	5	0

EIXO 4: Políticas de Gestão

Dimensões: 5 – Políticas de Pessoal
6 – Organização e Gestão da Instituição
10 – Sustentabilidade Financeira (**NÃO SE APLICA**)

PERTUNTA 7: Como você avalia a FASF no quesito **POLÍTICA DE PESSOAL**?

(Continua)

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(A) atualização oferecida pela instituição	1	2	3	4	5	0
(B) a preocupação da Instituição com seus servidores	1	2	3	4	5	0

Legenda da Escala de Avaliação

(1) NÃO EXISTENTE; **(2)** INSUFICIENTE; **(3)** SUFICIENTE; **(4)** MUITO BOM / MUITO BEM; **(5)** EXCELENTE; **(0)** Não Se Aplica

EIXO 5: Infraestrutura Física

Dimensão: 7 – Infraestrutura Física

PERGUNTA 10: Como você avalia a FASF no quesito **INSTALAÇÕES e INFRAESTRUTURA?**

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
	1	2	3	4	5	0
(A) Adequação das instalações para o acesso de deficientes físicos e de pessoas com mobilidade reduzida (permanente ou temporária)	1	2	3	4	5	0
(B) Biblioteca (organização; acervo; acessibilidade)	1	2	3	4	5	0
(C) Instalações sanitárias (localização; adequação; limpeza; acessibilidade)	1	2	3	4	5	0
(D) Laboratório de informática (localização; equipamentos; softwares; acessibilidade)	1	2	3	4	5	0
(E) Laboratório Multifuncional (localização; equipamentos; segurança; acessibilidade)	1	2	3	4	5	0
(F) Recursos audiovisuais (oferta; qualidade)	1	2	3	4	5	0
(G) Salas de aula (dimensão; limpeza; iluminação; acústica; ventilação; segurança; acessibilidade; conservação)	1	2	3	4	5	0
(H) Sala de professores (dimensão; limpeza; iluminação; acústica; ventilação; segurança; acessibilidade; conservação e infraestrutura de informática)	1	2	3	4	5	0
SERVIÇOS						
(I) Cantina (limpeza; qualidade de produtos; atendimento)	1	2	3	4	5	0
(J) Xerox (qualidade; preço)	1	2	3	4	5	0
(K) Faxina (limpeza de salas; laboratórios; banheiros; corredores; pátio)	1	2	3	4	5	0
(L) Segurança patrimonial (portaria; sala de aula)	1	2	3	4	5	0

GRUPO 2: DIMENSÕES GERAIS

EIXO 1: Segmento Serviços Administrativos

Dimensão: Setores Administrativos

PERGUNTA 11: Como você avalia, **numa visão sistêmica**, a atuação dos profissionais dos **SETORES ADMINISTRATIVOS** da FASF nos aspectos: Cordialidade; Segurança; Agilidade; Conhecimento técnico ?

(Continua)

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
	1	2	3	4	5	0
(A) Direção	1	2	3	4	5	0
(B) Coordenação acadêmica	1	2	3	4	5	0
(C) Coordenação de Curso (Referência: curso <u>com maior</u> carga horária)	1	2	3	4	5	0
(D) Secretaria acadêmica	1	2	3	4	5	0

Legenda da Escala de Avaliação

(1) NÃO EXISTENTE; (2) INSUFICIENTE; (3) SUFICIENTE; (4) MUITO BOM / MUITO BEM; (5) EXCELENTE; (0) Não Se Aplica

(Continuação)

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(E) Setor Financeiro	1	2	3	4	5	0
(F) Biblioteca	1	2	3	4	5	0
(G) Setor Psicopedagógico	1	2	3	4	5	0
(H) Setor de Pessoal (Somente Professor e Funcionário)	1	2	3	4	5	0
(I) Comissão Própria de Avaliação (CPA)	1	2	3	4	5	0
(J) Recepção	1	2	3	4	5	0
(K) Serviços Gerais	1	2	3	4	5	0
(L) Serviços de Xerox	1	2	3	4	5	0

EIXO 2: Segmento Acadêmico

Dimensões: Curso
Corpo Docente

PERGUNTA 12: Como você avalia **SEU CURSO** com base nos indicadores listados?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(A) Estímulo para a iniciação e produção científica	1	2	3	4	5	0
(B) Salas de aula preparadas para as atividades didáticas	1	2	3	4	5	0
(C) Laboratórios adequados para as aulas práticas/teóricas	1	2	3	4	5	0
(D) O curso atende à formação do perfil profissional previsto	1	2	3	4	5	0
(E) As atividades acadêmicas previstas no projeto pedagógico (disciplinas, estágios, projetos orientados, simpósios, semanas acadêmicas etc.) atendem às necessidades proporcionando a qualificação dos estudantes	1	2	3	4	5	0
(F) Mecanismo para a avaliação da qualidade das disciplinas constantes na matriz curricular	1	2	3	4	5	0
(G) Participação dos professores nas tomadas de decisões (do Colegiado)	1	2	3	4	5	0
(H) Matriz curricular adequada às exigências do mercado de trabalho	1	2	3	4	5	0
(I) Expectativas referentes ao curso	1	2	3	4	5	0
(J) A disponibilidade de tempo dos professores para atendimento individualizado extraclasse (fora de sala de aula)	1	2	3	4	5	0
(K) A distribuição da carga horária	1	2	3	4	5	0
(L) Acervo bibliográfico específico ao curso disponível na Biblioteca	1	2	3	4	5	0
(M) Seu nível de conhecimento acerca do Projeto Pedagógico do Curso	1	2	3	4	5	0
(N) Seu nível de conhecimento acerca do perfil profissional proposto para o concludente do seu curso	1	2	3	4	5	0

Legenda da Escala de Avaliação

(1) NÃO EXISTENTE; **(2)** INSUFICIENTE; **(3)** SUFICIENTE; **(4)** MUITO BOM / MUITO BEM; **(5)** EXCELENTE; **(0)** Não Se Aplica

PERGUNTA 13: Como **VOCÊ SE AVALIA** nos indicadores listados abaixo?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(A) Pontualidade (está presente às aulas no horário previsto)	1	2	3	4	5	0
(B) Apresentação e discussão do programa (Plano de Curso)	1	2	3	4	5	0
(C) Apresentação do conteúdo de forma clara e dinâmica	1	2	3	4	5	0
(D) Segurança e conhecimento do conteúdo	1	2	3	4	5	0
(E) Recursos didáticos atualizados (textos, multimídia, lista de exercícios)	1	2	3	4	5	0
(F) Coerência entre a avaliação e o conteúdo ministrado	1	2	3	4	5	0
(G) Cumprimento dos critérios de avaliação estabelecidos	1	2	3	4	5	0
(H) Discussão acerca das avaliações realizadas em sala de aula	1	2	3	4	5	0
(I) Postura ética e bom relacionamento com os alunos	1	2	3	4	5	0
(J) Motivação para o trabalho	1	2	3	4	5	0

EIXO 3: Segmento Relações Sociais

Dimensão: Relação Social

PERGUNTA 14: Como você avalia a **RELAÇÃO SOCIAL** entre você e os membros da comunidade acadêmica?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(A) Sua relação com outros estudantes [PROFESSOR(A)-ESTUDANTES]	1	2	3	4	5	0
(B) Sua relação com os professores [PROFESSOR(A)-PROFESSORES]	1	2	3	4	5	0
(C) Sua relação com os funcionários [PROFESSOR(A)-FUNCIONÁRIOS]	1	2	3	4	5	0
(D) Sua relação com a coordenação de curso [PROFESSOR(A)-COORD. CURSO]	1	2	3	4	5	0
(E) Sua relação com a direção da FASF [PROFESSOR(A)-DIREÇÃO]	1	2	3	4	5	0

OBRIGADO POR PARTICIPAR DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL !

FASF - CPA - 2017

cpa@fasf.edu.br

Curso: _____ Período: _____

Nº: _____

INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DA FASFSegmento: **Corpo Discente**

(Ano-base 2017)

Prezado(a) Estudante,

Esta pesquisa busca coletar informações para auxiliar na definição de ações de melhorias na **FASF**, de acordo com o **Programa de Autoavaliação Institucional** (PGAI), das disposições constantes na Lei nº 10.864/2004 (SINAES) e do Instrumento de Avaliação Institucional Externo (de agosto/2014).

O instrumento é composto por dez dimensões institucionais, distribuídas em 05 Eixos Temáticos e quatro dimensões gerais, com 03 Eixos. Para responder às perguntas, **ATRIBUA** a cada indicador de resposta, **UM** dos **SEIS** conceitos descritos na Escala de Avaliação abaixo:

ESCALA DE AVALIAÇÃO

(1) NÃO EXISTENTE; (2) INSUFICIENTE; (3) SUFICIENTE; (4) MUITO BOM / MUITO BEM; (5) EXCELENTE;

DIMENSÕES INSTITUCIONAIS**EIXO 1: Planejamento e Avaliação Institucional****Dimensão:** 8 – Planejamento Institucional**PERGUNTA 1:** Como você avalia a FASF no quesito **AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(D) Realização de avaliação institucional	1	2	3	4	5	0
(E) Divulgação dos resultados da autoavaliação institucional	1	2	3	4	5	0
(F) Atuação da CPA (Comissão Própria de Avaliação)	1	2	3	4	5	0

EIXO 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensões: 1 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)
3 – Responsabilidade Social da Instituição

Fique sabendo:

A **Missão da FASF** visa trabalhar a educação voltada para a formação integral do ser humano, captando talentos e formando profissionais num ambiente propício ao desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão, visando satisfazer às principais demandas sociais.

ENQUANTO

O Plano de Desenvolvimento Institucional (**PDI**) **corresponde a um** documento que trata do Planejamento estratégico da FASF elaborado para ser executado em cinco anos, em que são definidos os objetivos e traçadas as metas para sua consolidação. Diz respeito aos investimentos, ampliação, aquisições, reformas, implantação de cursos; entre outros, num dado período.

Legenda da Escala de Avaliação

(1) NÃO EXISTENTE; **(2)** INSUFICIENTE; **(3)** SUFICIENTE; **(4)** MUITO BOM / MUITO BEM; **(5)** EXCELENTE; **(0)** Não Se Aplica

PERGUNTA 2: Como você avalia a FASF no quesito **MISSÃO** e **PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL**?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(D) o Planejamento estratégico (PDI)	1	2	3	4	5	0
(E) a Missão da FASF	1	2	3	4	5	0
(F) a articulação entre a Missão da FASF e o PDI	1	2	3	4	5	0

PERGUNTA 3: Como você avalia a atuação da FASF no quesito **RESPONSABILIDADE SOCIAL**?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(H) Articulação da FASF com a sociedade (promoção de cursos de extensão, campanhas filantrópicas, assistência social)	1	2	3	4	5	0
(I) Atividades vinculadas com Sindicatos, Escolas, Associações, empresas privadas, empresas públicas	1	2	3	4	5	0
(J) Promoção de atividades culturais, artísticas e desportivas	1	2	3	4	5	0
(K) Responsabilidade Social e Ações de inclusão social: inclusão de estudantes em situação econômica desfavorecida (Programa bolsa: PROFASF; Bolsas assistenciais, PROUNI)	1	2	3	4	5	0
(L) Defesa do Meio Ambiente, preservação da memória cultural, do patrimônio cultural	1	2	3	4	5	0
(M) Responsabilidade quanto à qualidade da formação dos seus alunos e dos serviços prestados	1	2	3	4	5	0
(N) Ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e igualdade étnico-racial	1	2	3	4	5	0

EIXO 3: Políticas Acadêmicas

Dimensões: 2 – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão
4 – Comunicação com a Sociedade
9 – Políticas de Atendimento aos Estudantes

PERGUNTA 4: Pergunta-base: Como você avalia a FASF no quesito **ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO**?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(G) Concessão de auxílio para apresentação de trabalhos científicos em Encontros, Congresso	1	2	3	4	5	0
(H) Articulação entre ensino-pesquisa (participação em projeto de iniciação científica)	1	2	3	4	5	0
(I) Atividades de pesquisa e extensão da FASF	1	2	3	4	5	0
(J) Participação em eventos da comunidade científica (Encontros, Congressos)	1	2	3	4	5	0
(K) Quanto ao incentivo e à sua participação em atividades tecnológicas	1	2	3	4	5	0
(L) Quanto ao incentivo e à sua participação em atividades artísticas e culturais	1	2	3	4	5	0

Legenda da Escala de Avaliação**(1) NÃO EXISTENTE; (2) INSUFICIENTE; (3) SUFICIENTE; (4) MUITO BOM / MUITO BEM; (5) EXCELENTE; (0) Não Se Aplica****PERGUNTA 5: Como você avalia a FASF no quesito COMUNICAÇÃO?**

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(L) Normas Acadêmicas e Financeiras (Guia do estudante)	1	2	3	4	5	0
(M) Portal da FASF (site na internet)	1	2	3	4	5	0
(N) Publicidade das informações acerca do Curso	1	2	3	4	5	0
(O) Publicidade das informações acerca da FASF	1	2	3	4	5	0
(P) Comunicação com a coordenação do curso	1	2	3	4	5	0
(Q) Divulgação de eventos	1	2	3	4	5	0
(R) Serviços de Ouvidoria (disponibilidade e acesso)	1	2	3	4	5	0
(S) Publicidade sobre a Avaliação Institucional (Avaliação Interna)	1	2	3	4	5	0
(T) Publicidade sobre Avaliações do MEC (de Cursos, Institucional)	1	2	3	4	5	0
(U) Canais de comunicação direcionados à Comunidade Externa	1	2	3	4	5	0
(V) Canais de comunicação direcionados à Comunidade Interna	1	2	3	4	5	0

PERGUNTA 6: Como você avalia a FASF no quesito POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(I) Mecanismos de apoio acadêmico, compensação e orientação para os estudantes que apresentam dificuldades acadêmicas e pessoais	1	2	3	4	5	0
(J) Acompanhamento psicopedagógico (aconselhamento, motivação, ouvidoria)	1	2	3	4	5	0
(K) Participação do estudante em atividade de ensino (iniciação científica, extensão, avaliação institucional, estágio, monitoria)	1	2	3	4	5	0
(L) Regulamentação de seus direitos e deveres (consta no Regimento Geral)	1	2	3	4	5	0
(M) Participação em programas de concessão de bolsa	1	2	3	4	5	0
(N) Meios de divulgação de trabalhos e produção do(a) estudante	1	2	3	4	5	0
(O) Participação em programa de acolhimento ao estudante ingressante	1	2	3	4	5	0
(P) Participação em programa de apoio para a realização/participação de eventos (Congressos, Seminários, Palestras, Viagens de Estudos e Visita Técnica) e de produção discente (dos estudantes)	1	2	3	4	5	0

EIXO 4: Políticas de Gestão

Dimensões: 5 – Políticas de Pessoal (**NÃO SE APLICA**)
6 – Organização e Gestão da Instituição
10 – Sustentabilidade Financeira (**NÃO SE APLICA**)

PERTUNTA 7: Como você avalia a FASF no quesito POLÍTICA DE PESSOAL?**(Continua)**

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO
(G) atualização oferecida pela instituição	NÃO SE APLICA
(H) a preocupação da Instituição com seus servidores	

Legenda da Escala de Avaliação**(1) NÃO EXISTENTE; (2) INSUFICIENTE; (3) SUFICIENTE; (4) MUITO BOM / MUITO BEM; (5) EXCELENTE; (0) Não Se Aplica****(Continuação)**

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO
(I) mecanismos claros e conhecidos para a seleção, contratação, aperfeiçoamento e avaliação do corpo docente	NÃO SE APLICA
(J) instâncias que fomentam a qualificação dos docentes	
(K) Plano de Carreira, Cargos e Salários	
(L) Benefícios e incentivos (convênios, transporte, ajuda de custo, outros)	

PERGUNTA 8: Como você avalia a FASF no quesito ORGANIZAÇÃO e GESTÃO?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(G) Conhecimento da existência de órgãos representativos (Conselho Superior; Colegiado de curso; CPA; Diretório Acadêmico)	1	2	3	4	5	0
(H) Conhecimento do funcionamento, composição e atribuição dos Órgãos Representativos	1	2	3	4	5	0
(I) Sua Participação em Órgãos Representativos	1	2	3	4	5	0
(J) Conhecimento de normas (acadêmicas e institucionais), Regimento, Normas Financeiras; regulamentos internos	1	2	3	4	5	0
(K) Conhecimento do Regimento Geral	1	2	3	4	5	0
(L) Conhecimento da estrutura organizacional da instituição e suas instâncias decisórias	1	2	3	4	5	0

PERGUNTA 9: Como você avalia a FASF no quesito SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO
(G) Coerência da sustentabilidade financeira apresentada pela IES com o estabelecido em documentos oficiais	NÃO SE APLICA
(H) Coerência quanto a sustentabilidade financeira da IES e ao custeio e aos investimentos em ensino, extensão, pesquisa e gestão, em conformidade com o PDI	
(I) Coerência quanto a sustentabilidade financeira e a destinação de recursos para a capacitação do corpo docente	
(J) Coerência quanto a sustentabilidade financeira e a destinação de recursos para a capacitação do corpo técnico-administrativo	
(K) Sustentabilidade financeira da instituição e políticas de captação e alocação de recursos	
(L) Políticas direcionadas à aplicação de recursos para a gestão do ensino, da pesquisa e da extensão, em conformidade com o PDI	

Legenda da Escala de Avaliação

(1) NÃO EXISTENTE; **(2)** INSUFICIENTE; **(3)** SUFICIENTE; **(4)** MUITO BOM / MUITO BEM; **(5)** EXCELENTE; **(0)** Não Se Aplica

EIXO 5: Infraestrutura Física

Dimensão: 7 – Infraestrutura Física

PERGUNTA 10: Como você avalia a FASF no quesito **INSTALAÇÕES e INFRAESTRUTURA?**

INDICADORES		ESCALA AVALIAÇÃO					
(M)	Adequação das instalações para o acesso de deficientes físicos e de pessoas com mobilidade reduzida (permanente ou temporária)	1	2	3	4	5	0
(N)	Biblioteca (organização; acervo; acessibilidade)	1	2	3	4	5	0
(O)	Instalações sanitárias (localização; adequação; limpeza; acessibilidade)	1	2	3	4	5	0
(P)	Laboratório de informática (localização; equipamentos; softwares; acessibilidade)	1	2	3	4	5	0
(Q)	Laboratório Multifuncional (localização; equipamentos; segurança; acessibilidade)	1	2	3	4	5	0
(R)	Recursos audiovisuais (oferta; qualidade)	1	2	3	4	5	0
(S)	Salas de aula (dimensão; limpeza; iluminação; acústica; ventilação; segurança; acessibilidade; conservação)	1	2	3	4	5	0
(T)	Sala de professores (dimensão; limpeza; iluminação; acústica; ventilação; segurança; acessibilidade; conservação e infraestrutura de informática)	NÃO SE APLICA					
SERVIÇOS							
(U)	Cantina (limpeza; qualidade de produtos; atendimento)	1	2	3	4	5	0
(V)	Xerox (qualidade; preço)	1	2	3	4	5	0
(W)	Faxina (limpeza de salas; laboratórios; banheiros; corredores; pátio)	1	2	3	4	5	0
(X)	Segurança patrimonial (portaria; sala de aula)	1	2	3	4	5	0

GRUPO 2: DIMENSÕES GERAIS

EIXO 1: Segmento Serviços Administrativos

Dimensão: Setores Administrativos

PERGUNTA 11: Como você avalia, **numa visão sistêmica**, a atuação dos profissionais dos **SETORES ADMINISTRATIVOS** da FASF nos aspectos: Cordialidade; Segurança; Agilidade; Conhecimento técnico ?

(Continua)

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(M) Direção	1	2	3	4	5	0
(N) Coordenação acadêmica	1	2	3	4	5	0
(O) Coordenação de Curso	1	2	3	4	5	0
(P) Secretaria acadêmica	1	2	3	4	5	0

Legenda da Escala de Avaliação

(1) NÃO EXISTENTE; **(2)** INSUFICIENTE; **(3)** SUFICIENTE; **(4)** MUITO BOM / MUITO BEM; **(5)** EXCELENTE; **(0)** Não Se Aplica

(Continuação)

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(Q) Setor Financeiro	1	2	3	4	5	0
(R) Biblioteca	1	2	3	4	5	0
(S) Setor Psicopedagógico	1	2	3	4	5	0
(T) Setor de Pessoal (Somente Professor e Funcionário)	1	2	3	4	5	0
(U) Comissão Própria de Avaliação (CPA)	1	2	3	4	5	0
(V) Recepção	1	2	3	4	5	0
(W) Serviços Gerais	1	2	3	4	5	0
(X) Serviços de Xerox	1	2	3	4	5	0

EIXO 2: Segmento Acadêmico

Dimensões: Curso
Corpo Docente

PERGUNTA 12: Como você avalia **SEU CURSO** com base nos indicadores listados?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(O) Estímulo para a iniciação e produção científica	1	2	3	4	5	0
(P) Salas de aula preparadas para as atividades didáticas	1	2	3	4	5	0
(Q) Laboratórios adequados para as aulas práticas/teóricas	1	2	3	4	5	0
(R) O curso atende à formação do perfil profissional previsto	1	2	3	4	5	0
(S) As atividades acadêmicas previstas no projeto pedagógico (disciplinas, estágios, projetos orientados, simpósios, semanas acadêmicas etc.) atendem às necessidades proporcionando a qualificação dos estudantes	1	2	3	4	5	0
(T) Mecanismo para a avaliação da qualidade das disciplinas constantes na matriz curricular	1	2	3	4	5	0
(U) Participação dos professores nas tomadas de decisões (do Colegiado)	1	2	3	4	5	0
(V) Matriz curricular adequada às exigências do mercado de trabalho	1	2	3	4	5	0
(W) Expectativas referentes ao curso	1	2	3	4	5	0
(X) A disponibilidade de tempo dos professores para atendimento individualizado extraclasse (fora de sala de aula)	1	2	3	4	5	0
(Y) A distribuição da carga horária	1	2	3	4	5	0
(Z) Acervo bibliográfico específico ao curso disponível na Biblioteca	1	2	3	4	5	0
(AA) Seu nível de conhecimento acerca do Projeto Pedagógico do Curso	1	2	3	4	5	0
(BB) Seu nível de conhecimento acerca do perfil profissional proposto para o concluinte do seu curso	1	2	3	4	5	0

Legenda da Escala de Avaliação

(1) NÃO EXISTENTE; **(2)** INSUFICIENTE; **(3)** SUFICIENTE; **(4)** MUITO BOM / MUITO BEM; **(5)** EXCELENTE; **(0)** Não Se Aplica

PERGUNTA 13: Como você avalia os **PROFESSORES** de seu curso, de acordo com os indicadores listados abaixo?

INDICADORES		ESCALA AVALIAÇÃO					
(K)	Pontualidade (está presente às aulas no horário previsto)	1	2	3	4	5	0
(L)	Apresentação e discussão do programa (Plano de Curso)	1	2	3	4	5	0
(M)	Apresentação do conteúdo de forma clara e dinâmica	1	2	3	4	5	0
(N)	Segurança e conhecimento do conteúdo	1	2	3	4	5	0
(O)	Recursos didáticos atualizados (textos, multimídia, lista de exercícios)	1	2	3	4	5	0
(P)	Coerência entre a avaliação e o conteúdo ministrado	1	2	3	4	5	0
(Q)	Cumprimento dos critérios de avaliação estabelecidos	1	2	3	4	5	0
(R)	Discussão acerca das avaliações realizadas em sala de aula	1	2	3	4	5	0
(S)	Postura ética e bom relacionamento com os alunos	1	2	3	4	5	0
(T)	Motivação para o trabalho	1	2	3	4	5	0

EIXO 3: Segmento Relações Sociais

Dimensão: Relação Social

PERGUNTA 14: Como você avalia a **RELAÇÃO SOCIAL** entre você e os membros da comunidade acadêmica?

INDICADORES		ESCALA AVALIAÇÃO					
(F)	Sua relação com outros estudantes [ESTUDANTES - ESTUDANTES]	1	2	3	4	5	0
(G)	Sua relação com os professores [ESTUDANTES - PROFESSORES]	1	2	3	4	5	0
(H)	Sua relação com os funcionários [ESTUDANTES - FUNCIONÁRIOS]	1	2	3	4	5	0
(I)	Sua relação com a coordenação de curso [ESTUDANTES - COORD. CURSO]	1	2	3	4	5	0
(J)	Sua relação com a direção da FASF [ESTUDANTES - DIREÇÃO]	1	2	3	4	5	0

OBRIGADO POR PARTICIPAR DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL !

FASF - CPA - 2017

cpa@fasf.edu.br

INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DA FASF

Segmento: **Corpo Técnico-Administrativo**
(Ano-base 2017)

Prezado(a) Funcionário(a),

Esta pesquisa busca coletar informações para auxiliar na definição de ações de melhorias na **FASF**, de acordo com o **Programa de Autoavaliação Institucional** (PGAI), das disposições constantes na Lei nº 10.864/2004 (SINAES) e do Instrumento de Avaliação Institucional Externo (de agosto/2014).

O instrumento é composto por **dez dimensões institucionais**, distribuídas em 05 Eixos Temáticos e **quatro dimensões gerais**, com 03 Eixos. Para responder às perguntas, **ATRIBUA** a cada indicador de resposta, **UM** dos **SEIS** conceitos descritos na Escala de Avaliação abaixo:

ESCALA DE AVALIAÇÃO

(1) NÃO EXISTENTE; (2) INSUFICIENTE; (3) SUFICIENTE; (4) MUITO BOM / MUITO BEM; (5) EXCELENTE;

DIMENSÕES INSTITUCIONAIS**EIXO 1: Planejamento e Avaliação Institucional**

Dimensão: 8 – Planejamento Institucional

PERGUNTA 1: Como você avalia a FASF no quesito **AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
	1	2	3	4	5	0
(G) Realização de avaliação institucional	1	2	3	4	5	0
(H) Divulgação dos resultados da autoavaliação institucional	1	2	3	4	5	0
(I) Atuação da CPA (Comissão Própria de Avaliação)	1	2	3	4	5	0

EIXO 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensões: 1 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)
3 – Responsabilidade Social da Instituição

Fique sabendo:

A **Missão da FASF** visa trabalhar a educação voltada para a formação integral do ser humano, captando talentos e formando profissionais num ambiente propício ao desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão, visando satisfazer às principais demandas sociais.

ENQUANTO

O Plano de Desenvolvimento Institucional (**PDI**) **corresponde a um** documento que trata do **Planejamento Estratégico da FASF** elaborado para ser **executado em cinco anos**, em que são definidos os objetivos e traçadas as metas para sua consolidação. Diz respeito aos investimentos, ampliação, aquisições, reformas, implantação de cursos; entre outros, num dado período.

Legenda da Escala de Avaliação

(1) NÃO EXISTENTE; **(2)** INSUFICIENTE; **(3)** SUFICIENTE; **(4)** MUITO BOM / MUITO BEM; **(5)** EXCELENTE; **(0)** Não Se Aplica

PERGUNTA 2: Como você avalia a FASF no quesito **MISSÃO** e **PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL**?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(G) o Planejamento estratégico (PDI)	1	2	3	4	5	0
(H) a Missão da FASF	1	2	3	4	5	0
(I) a articulação entre a Missão da FASF e o PDI	1	2	3	4	5	0

PERGUNTA 3: Como você avalia a atuação da FASF no quesito **RESPONSABILIDADE SOCIAL**?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(O) Articulação da FASF com a sociedade (promoção de cursos de extensão, campanhas filantrópicas, assistência social)	1	2	3	4	5	0
(P) Atividades vinculadas com Sindicatos, Escolas, Associações, empresas privadas, empresas públicas	1	2	3	4	5	0
(Q) Promoção de atividades culturais, artísticas e desportivas	1	2	3	4	5	0
(R) Responsabilidade Social e Ações de inclusão social: inclusão de estudantes em situação econômica desfavorecida (Programa bolsa: PROFASF; Bolsas assistenciais, PROUNI)	1	2	3	4	5	0
(S) Defesa do Meio Ambiente, preservação da memória cultural, do patrimônio cultural	1	2	3	4	5	0
(T) Responsabilidade quanto à qualidade da formação dos seus alunos e dos serviços prestados	1	2	3	4	5	0
(U) Ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e igualdade étnico-racial	1	2	3	4	5	0

EIXO 3: Políticas Acadêmicas

Dimensões: 2 – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão
4 – Comunicação com a Sociedade
9 – Políticas de Atendimento aos Estudantes (**NÃO SE APLICA**)

PERGUNTA 4: Pergunta-base: Como você avalia a FASF no quesito **ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO**?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(M) Concessão de auxílio para apresentação de trabalhos científicos em Encontros, Congresso	1	2	3	4	5	0
(N) Articulação entre ensino-pesquisa (participação em projeto de iniciação científica)	1	2	3	4	5	0
(O) Atividades de pesquisa e extensão da FASF	1	2	3	4	5	0
(P) Participação em eventos da comunidade científica (Encontros, Congressos)	1	2	3	4	5	0
(Q) Quanto ao incentivo e à sua participação em atividades tecnológicas	1	2	3	4	5	0
(R) Quanto ao incentivo e à sua participação em atividades artísticas e culturais	1	2	3	4	5	0

Legenda da Escala de Avaliação

(1) NÃO EXISTENTE; (2) INSUFICIENTE; (3) SUFICIENTE; (4) MUITO BOM / MUITO BEM; (5) EXCELENTE; (0) Não Se Aplica

PERGUNTA 5: Como você avalia a FASF no quesito **COMUNICAÇÃO**?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(W) Normas Acadêmicas e Financeiras (Guia do estudante)	1	2	3	4	5	0
(X) Portal da FASF (site na internet)	1	2	3	4	5	0
(Y) Publicidade das informações acerca do Curso	1	2	3	4	5	0
(Z) Publicidade das informações acerca da FASF	1	2	3	4	5	0
(AA) Comunicação com a coordenação do curso	1	2	3	4	5	0
(BB) Divulgação de eventos	1	2	3	4	5	0
(CC) Serviços de Ouvidoria (disponibilidade e acesso)	1	2	3	4	5	0
(DD) Publicidade sobre a Avaliação Institucional (Avaliação Interna)	1	2	3	4	5	0
(EE) Publicidade sobre Avaliações do MEC (de Cursos, Institucional)	1	2	3	4	5	0
(FF) Canais de comunicação direcionados à Comunidade Externa	1	2	3	4	5	0
(GG) Canais de comunicação direcionados à Comunidade Interna	1	2	3	4	5	0

PERGUNTA 6: Como você avalia a FASF no quesito **POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES**?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(Q) Mecanismos de apoio acadêmico, compensação e orientação para os estudantes que apresentam dificuldades acadêmicas e pessoais	NÃO SE APLICA					
(R) Acompanhamento psicopedagógico (aconselhamento, motivação, ouvidoria)						
(S) Participação do estudante em atividade de ensino (iniciação científica, extensão, avaliação institucional, estágio, monitoria)						
(T) Regulamentação de seus direitos e deveres (consta no Regimento Geral)						
(U) Participação em programas de concessão de bolsa						
(V) Meios de divulgação de trabalhos e produção do(a) estudante						
(W) Participação em programa de acolhimento ao estudante ingressante						
(X) Participação em programa de apoio para a realização/participação de eventos (Congressos, Seminários, Palestras, Viagens de Estudos e Visita Técnica) e de produção discente (dos estudantes)						

EIXO 4: Políticas de Gestão

Dimensões: 5 – Políticas de Pessoal
6 – Organização e Gestão da Instituição
10 – Sustentabilidade Financeira (**NÃO SE APLICA**)

PERTUNTA 7: Como você avalia a FASF no quesito **POLÍTICA DE PESSOAL**?

(Continua)

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(M) atualização oferecida pela instituição	1	2	3	4	5	0
(N) a preocupação da Instituição com seus servidores	1	2	3	4	5	0

INDICADORES		ESCALA AVALIAÇÃO					
(O)	mecanismos claros e conhecidos para a seleção, contratação, aperfeiçoamento e avaliação do corpo técnico-administrativo	1	2	3	4	5	0
(P)	instâncias que fomentam a qualificação dos funcionários	1	2	3	4	5	0
(Q)	Plano de Carreira, Cargos e Salários	1	2	3	4	5	0
(R)	Benefícios e incentivos (convênios, transporte, ajuda de custo, outros)	1	2	3	4	5	0

INDICADORES		ESCALA AVALIAÇÃO					
(M)	Conhecimento da existência de órgãos representativos (Conselho Superior; Colegiado de curso; CPA; Diretório Acadêmico)	1	2	3	4	5	0
(N)	Conhecimento do funcionamento, composição e atribuição dos Órgãos Representativos	1	2	3	4	5	0
(O)	Sua Participação em Órgãos Representativos	1	2	3	4	5	0
(P)	Conhecimento de normas (acadêmicas e institucionais), Regimento, Normas Financeiras; regulamentos internos	1	2	3	4	5	0
(Q)	Conhecimento do Regimento Geral	1	2	3	4	5	0
(R)	Conhecimento da estrutura organizacional da instituição e suas instâncias decisórias	1	2	3	4	5	0

INDICADORES		ESCALA AVALIAÇÃO				
(M)	Coerência da sustentabilidade financeira apresentada pela IES com o estabelecido em documentos oficiais	NÃO SE APLICA				
(N)	Coerência quanto a sustentabilidade financeira da IES e ao custeio e aos investimentos em ensino, extensão, pesquisa e gestão, em conformidade com o PDI					
(O)	Coerência quanto a sustentabilidade financeira e a destinação de recursos para a capacitação do corpo docente					
(P)	Coerência quanto a sustentabilidade financeira e a destinação de recursos para a capacitação do corpo técnico-administrativo					
(Q)	Sustentabilidade financeira da instituição e políticas de captação e alocação de recursos					
(R)	Políticas direcionadas à aplicação de recursos para a gestão do ensino, da pesquisa e da extensão, em conformidade com o PDI					

Legenda da Escala de Avaliação

(1) NÃO EXISTENTE; (2) INSUFICIENTE; (3) SUFICIENTE; (4) MUITO BOM / MUITO BEM; (5) EXCELENTE; (0) Não Se Aplica

EIXO 5: Infraestrutura Física

Dimensão: 7 – Infraestrutura Física

PERGUNTA 10: Como você avalia a FASF no quesito **INSTALAÇÕES e INFRAESTRUTURA?**

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
	1	2	3	4	5	0
(Y) Adequação das instalações para o acesso de deficientes físicos e de pessoas com mobilidade reduzida (permanente ou temporária)	1	2	3	4	5	0
(Z) Biblioteca (organização; acervo; acessibilidade)	1	2	3	4	5	0
(AA) Instalações sanitárias (localização; adequação; limpeza; acessibilidade)	1	2	3	4	5	0
(BB) Laboratório de informática (localização; equipamentos; softwares; acessibilidade)	1	2	3	4	5	0
(CC) Laboratório Multifuncional (localização; equipamentos; segurança; acessibilidade)	1	2	3	4	5	0
(DD) Recursos audiovisuais (oferta; qualidade)	1	2	3	4	5	0
(EE) Salas de aula (dimensão; limpeza; iluminação; acústica; ventilação; segurança; acessibilidade; conservação)	1	2	3	4	5	0
(FF) Sala de professores (dimensão; limpeza; iluminação; acústica; ventilação; segurança; acessibilidade; conservação e infraestrutura de informática)	1	2	3	4	5	0
SERVIÇOS						
(GG) Cantina (limpeza; qualidade de produtos; atendimento)	1	2	3	4	5	0
(HH) Xerox (qualidade; preço)	1	2	3	4	5	0
(II) Faxina (limpeza de salas; laboratórios; banheiros; corredores; pátio)	1	2	3	4	5	0
(JJ) Segurança patrimonial (portaria; sala de aula)	1	2	3	4	5	0

GRUPO 2: DIMENSÕES GERAIS

EIXO 1: Segmento Serviços Administrativos

Dimensão: Setores Administrativos

PERGUNTA 11: Como você avalia, numa visão sistêmica, a atuação dos profissionais dos **SETORES ADMINISTRATIVOS** da FASF nos aspectos: Cordialidade; Segurança; Agilidade; Conhecimento técnico ?

(Continua)

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
	1	2	3	4	5	0
(Y) Direção	1	2	3	4	5	0
(Z) Coordenação acadêmica (NÃO SE APLICA)	1	2	3	4	5	0
(AA) Coordenação de Curso (NÃO SE APLICA)	1	2	3	4	5	0
(BB) Secretaria acadêmica (NÃO SE APLICA)	1	2	3	4	5	0

Legenda da Escala de Avaliação

(1) NÃO EXISTENTE; **(2)** INSUFICIENTE; **(3)** SUFICIENTE; **(4)** MUITO BOM / MUITO BEM; **(5)** EXCELENTE; **(0)** Não Se Aplica

(Continuação)

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO					
(CC) Setor Financeiro (NÃO SE APLICA)	1	2	3	4	5	0
(DD) Biblioteca	1	2	3	4	5	0
(EE) Setor Psicopedagógico	1	2	3	4	5	0
(FF) Setor de Pessoal (Somente Professor e Funcionário)	1	2	3	4	5	0
(GG) Comissão Própria de Avaliação (CPA)	1	2	3	4	5	0
(HH) Recepção	1	2	3	4	5	0
(II) Serviços Gerais	1	2	3	4	5	0
(JJ) Serviços de Xerox	1	2	3	4	5	0

EIXO 2: Segmento Acadêmico

Dimensões: Curso
Corpo Docente

PERGUNTA 12: Como você avalia **SEU CURSO** com base nos indicadores listados?

INDICADORES	ESCALA AVALIAÇÃO
(CC) Estímulo para a iniciação e produção científica	NÃO SE APLICA
(DD) Salas de aula preparadas para as atividades didáticas	
(EE) Laboratórios adequados para as aulas práticas/teóricas	
(FF) O curso atende à formação do perfil profissional previsto	
(GG) As atividades acadêmicas previstas no projeto pedagógico (disciplinas, estágios, projetos orientados, simpósios, semanas acadêmicas etc.) atendem às necessidades proporcionando a qualificação dos estudantes	
(HH) Mecanismo para a avaliação da qualidade das disciplinas constantes na matriz curricular	
(II) Participação dos professores nas tomadas de decisões (do Colegiado)	
(JJ) Matriz curricular adequada às exigências do mercado de trabalho	
(KK) Expectativas referentes ao curso	
(LL) A disponibilidade de tempo dos professores para atendimento individualizado extraclasse (fora de sala de aula)	
(MM) A distribuição da carga horária	
(NN) Acervo bibliográfico específico ao curso disponível na Biblioteca	
(OO) Seu nível de conhecimento acerca do Projeto Pedagógico do Curso	
(PP) Seu nível de conhecimento acerca do perfil profissional proposto para o concluinte do seu curso	

Legenda da Escala de Avaliação

(1) NÃO EXISTENTE; **(2)** INSUFICIENTE; **(3)** SUFICIENTE; **(4)** MUITO BOM / MUITO BEM; **(5)** EXCELENTE; **(0)** Não Se Aplica

PERGUNTA 13: Como **VOCÊ SE AVALIA**, de acordo com os indicadores listados abaixo?

INDICADORES		ESCALA AVALIAÇÃO					
(U)	a Pontualidade (de acordo com o horário previsto)	1	2	3	4	5	0
(V)	o aproveitamento de seu potencial no ambiente de trabalho	1	2	3	4	5	0
(W)	seu conhecimento sobre o Estatuto, Regimentos e a estrutura administrativa da FASF	1	2	3	4	5	0
(X)	a aplicabilidade do Código de Conduta (Regimento)	1	2	3	4	5	0
(Y)	a disponibilidade e condições de Equipamentos de Proteção Individual (EPI)	1	2	3	4	5	0
(Z)	sua capacidade de identificar problemas no setor	1	2	3	4	5	0
(AA)	a interação de seu setor com o restante da Instituição	1	2	3	4	5	0
(BB)	a oportunidade de expor suas ideias (em seu local de trabalho)	1	2	3	4	5	0
(CC)	o trabalho em equipe (no setor que você atua)	1	2	3	4	5	0
(DD)	sua motivação para o trabalho	1	2	3	4	5	0

EIXO 3: Segmento Relações Sociais

Dimensão: Relação Social

PERGUNTA 14: Como você avalia a **RELAÇÃO SOCIAL** entre você e os membros da comunidade acadêmica?

INDICADORES		ESCALA AVALIAÇÃO					
(K)	Sua relação com outros estudantes [FUNCIONÁRIO(A) - ESTUDANTES]	1	2	3	4	5	0
(L)	Sua relação com os professores [FUNCIONÁRIO(A)-PROFESSORES]	1	2	3	4	5	0
(M)	Sua relação com os funcionários [FUNCIONÁRIO(A)-FUNCIONÁRIOS]	1	2	3	4	5	0
(N)	Sua relação com a coordenação de curso [FUNCIONÁRIO(A)-COORD. CURSO]	1	2	3	4	5	0
(O)	Sua relação com a direção da FASF [FUNCIONÁRIO(A) - DIREÇÃO]	1	2	3	4	5	0

OBRIGADO POR PARTICIPAR DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL !

FASF - CPA - 2017

cpa@fasf.edu.br

ANEXOS

ANEXO A – Relatório de atividades - Curso de Administração Ciências Contábeis e Gestão Financeira.....	142
ANEXO B – Relatório de atividades - Curso de Ciências Biológicas.....	147
ANEXO C – Relatório de atividades - Curso de Farmácia.....	149
ANEXO D – Relatório de atividades – Pós-graduação.....	153
ANEXO E – Relatório de atividades - Serviço de Apoio Psicopedagógico.....	156
ANEXO F – Parecer Técnico - Coordenação Acadêmica.....	158
ANEXO G – Relatório de atividades - Secretaria Acadêmica.....	161
ANEXO H – Relatório de atividades – Curso de Direito.....	172

ANEXO A – Relatório de atividades - Curso de Administração Ciências Contábeis e Gestão Financeira

Este relatório tem por objetivo descrever as ações realizadas pela Coordenação dos Cursos de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira durante o ano de 2017 com o apoio da Direção, Corpo Docente e também Discente.

Ressalta-se que as atividades listadas no presente instrumento, encontram-se devidamente registradas em arquivo físico contendo Projetos, Relatórios, Fotos, Listas de Presença, Convites e outras formas necessárias para comprovação da realização.

A) Das principais ações realizadas em 2017

1. Programa de Apoio ao Discente

- a. Aula Inaugural com palestras, calourada e outras atividades;
- b. Incentivo para participação em Eventos Externos através de divulgações pelos canais de comunicação previstos;
- c. Desenvolvimento do Projeto Reconhecer e Premiar para destacar os alunos com melhor desempenho acadêmico;
- d. Divulgação de vagas de estágio e oportunidades de trabalhos em diversas empresas de Luz e região;
- e. Incentivo para os Grupos de Estudos e Programas de Monitoria.

2. Atividades Acadêmicas Curriculares

- a. O projeto de Leitura foi desenvolvido com 3 turmas de Administração, 3 turmas de Gestão Financeira e 3 turmas de Ciências Contábeis;
- b. O projeto Lições Empresariais foi desenvolvido com a participação de empresários com destaque em suas áreas de atuação em 5 palestras nas salas de aula;
- c. O Plano de Negócios foi apresentado pelos alunos do 7º período de Administração;
- d. Os Jogos Empresariais foram utilizados pelos alunos do 8º ADM;

- e. Foram realizadas 5 visitas técnicas durante o ano envolvendo alunos dos cursos com acompanhamento dos professores;
- f. O projeto Lições Financeiras foi desenvolvido com a participação de 1 empresário em sala de aula para os alunos de Gestão Financeira;
- g. O projeto Lições Contábeis foi desenvolvido com a participação de 2 empresários em sala de aula com os alunos.

3. Avaliação do corpo docente

- a. Durante o ano foram realizadas as avaliações do corpo docente pelos discentes utilizando formulários próprios e ainda modelos Questionário ENADE;
- b. Ocorreu durante todo o período a avaliação por parte dos líderes de turma.

4. Atividades de extensão

- a. Realização do II Congresso Científico da FASF com a publicação de 6 artigos de egressos e 1 artigo de Docente e 6 artigos de discentes na Revista Conecta FASF;
- b. Apresentação de pôsteres de 11 pôsteres durante o Congresso Científico com resultados de pesquisas diversas;
- c. Foram ofertados 16 cursos gratuitos de extensão durante o período com participação de centenas de alunos;
- d. Comemoração do Dia do Administrador, Dia do Tecnólogo em Gestão Financeira e do Dia do Contador com atividades diversas.

5. Diagnóstico

- a. No início do semestre, foi realizado o Diagnóstico dos alunos ingressantes a fim de sugerir ações que propiciassem o nivelamento dos alunos em disciplinas diversas.

6. Egressos

- a. Egressos do curso de Administração participaram de eventos programados pela FASF como palestras, congresso, cursos de extensão e ainda publicação de artigos na Revista Científica;
- b. Foi realizado o cadastro dos Egressos dos Cursos de Administração e Gestão Financeira para contatos futuros e oferta de cursos de pós graduação.

7. Monitoria

- a. Durante o ano foram abertos 6 processos de seleção de Monitor para os cursos.

8. Avaliação dos cursos.

- a. Diversas formas de avaliação dos cursos ocorreram durante o período sendo a principal através de reuniões com os líderes e também através de formulário próprio ao final do período.

9. Projetos interdisciplinares

- a. Foram realizados 4 Projetos Interdisciplinares para o curso de Administração e o Projeto de Consultoria Contábil para o curso de Ciências Contábeis;
- b. Os alunos do curso Superior de Tecnologia em Gestão Financeira elaboraram durante o período 2 Projetos Integradores.

B) Da avaliação das ações realizadas em 2017

As ações realizadas durante o ano foram de acordo com as propostas pedagógicas previstas nos referidos PPC's sendo que a fragilidade identificada foi a falta de estrutura física para realização e ainda insuficiência de recursos financeiros para divulgação, organização e outras necessidades específicas.

C) Ações programadas para 2018

Para 2018 diversas atividades estão previstas conforme informações abaixo:

PICEM, Consultoria Contábil e Projeto Integrador

Curso/Período	Tema
3º ADM (PICEM)	Assédio Moral
5º ADM (PICEM)	Mostra de Marketing e Produção
7º ADM (PLANO DE NEGÓCIOS)	Plano de Negócios
1º GF (PROJETO INTEGRADOR)	Para análise de alterações no projeto anterior
3º GF (PROJETO INTEGRADOR)	Para análise de alterações no projeto anterior
5º CC (PROJETO CONSULTORIA CONTÁBIL)	Projeto desenvolvido com foco para Análise das Demonstrações Financeiras

LIVROS – A definir as obras

Curso/Período	Professor responsável
1º ADM	Eliezer
3º ADM	Sebastião
5º ADM	Nathan
7º ADM	Paulo Roberto
1º GF	Paulo Roberto
3º GF	Carlos Henrique
1º CC	Ivan
5º CC	Mônica
7º CC	Mônica

VISITA TÉCNICA - a agendar

Empresa	Professor responsável pelo agendamento
Aymoré	MHelena
Zema	MHelena

Natura	MHelena
Unilever	MHelena

ATIVIDADES DIVERSAS

Curso/Período	ATIVIDADE
3º ADM	Seminários em Administração
5º ADM	Lições Empresariais
1º GF	Lições Empresariais
3º GF	Lições Financeiras
3º GF	Jogos Empresariais
5º CC	Monitoria Contabilidade de Custos II
5º CC	Lições Contábeis
7º CC	Projeto Contabilidade Pública
Diagnóstico	Até abril
Realização do III Congresso Científico da FASF	29/05 A 02/06
Comemoração do Dia do Administrador, Tecnólogo e do Dia do Contador	Setembro
Editais de Monitoria	Maio e outubro
Projeto Carreiras	Março e Agosto
7º ADM/7º CC/3º GF	ENADE
7º ADM/ 7º CC/8º CC	Estágio Obrigatório
8º ADM/ 8º CC	TCC

ANEXO B – Relatório de atividades - Curso de Ciências Biológicas

RELATÓRIO AVALIATIVO DO CURSO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS

O curso de Ciências Biológicas trabalha seguindo o regimento e normas acadêmicas e financeiras da FASF. O projeto pedagógico do curso está em consonância com o PDI e Regimento da IES. Trabalhamos para a expansão do corpo docente que está prevista na ampliação da carga horária em Regime de tempo integral, parcial e horistas. O corpo docente do curso conta com professores mestres e doutores dentro do estabelecido pelo MEC.

Estamos aguardando atualização do acervo bibliográfico, que já foi levantado e encaminhado ao órgão competente. Porém, com a atualização do acervo para o curso de Farmácia, o curso de Ciências Biológicas foi beneficiado com atualização de alguns exemplares no ano de 2013 e 2014.

O curso de Ciências Biológicas é avaliado pelos discentes por intermédio da coordenação e CPA, bem como, seu corpo docente. De posse dos resultados estes são passados a todo corpo docente e há um empenho e comprometimento para atender as sugestões procedentes do resultado da avaliação.

Há um incentivo ao corpo docente para participar dos treinamentos e cursos para os docentes que são oferecidos pela IES. Realizou-se o segundo Congresso da FASF, Mostra do Curso (Biologia itinerante); recepção de alunos de ensino médio, bem como ações de responsabilidade social. Como não temos um núcleo de pesquisa ainda estruturado, os trabalhos de investigação científica são realizados através de pesquisa bibliográfica; estudos de caso; trabalhos de campo; trabalhos coletivos ou individuais de experiência nos laboratórios; atividades práticas e de demonstração nos laboratórios. Trabalhos que foram apresentados no Segundo Congresso da FASF.

Durante o ano procurou-se trabalhar de acordo com o que está descrito no PPC do curso. Realizou reuniões com corpo docente e NDE. Os professores trabalharam de forma dinâmica com atividades extraclasse, envolvendo curso de campo, visitas técnicas, projetos interdisciplinares, palestras e também participou das festividades promovidas pela coordenação e/ou IES.

Foi avaliado a satisfação dos alunos em relação ao curso com uma pontuação variando de 1 a 5, neste ano de 2017, na opinião dos alunos do sexto período, a nota média foi 3,79.

A média da nota atribuída aos professores do curso, também numa pontuação que varia de 1 a 5, para o sexto período foi 4,51. Observou-se uma redução na média da nota do corpo docen-

te, comparado ao ano anterior e também na nota do curso. O que será avaliado na tentativa de melhorar a nota e solucionar o problema.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO ANO DE 2017

Participação na calourada solidária;

Participação na apresentação dos resultados da avaliação institucional 2016;

Participação no projeto BIOSEV saúde;

Visita técnica na universidade federal de são joão del rey – UFSJ;

Participação no II congresso de iniciação científica da fasf;

Visita técnica na Adélia Mendonça cosmiatria científica avançada – Dolores do Indaiá/MG;

Participação no projeto Fasf na praça

Representantes de turmas participaram de curso de liderança

Colação de grau

Realização da Palestra : Atenção ao Paciente

Realização do III Simpósio de Biologia

Responsabilidade social – biologia itinerante na praça.

Responsabilidade social – reaproveitamento de alimentos,

Curso de extensão : como ser um biólogo? Metodologias de campo para coleta de dados da fauna e flora.

Realização do Projeto hoje eu vou pra faculdade

Participação na Semana da farmácia

Participação na feira de ciências da escola estadual comendador Zico Tobias, com o projeto

Biologia Itinerante

Projeto Biologia itinerante na escola ciranda do saber

ANEXO C – Relatório de atividades - Curso de Farmácia

ATIVIDADES REALIZADAS PELO CURSO DE FARMÁCIA EM 2017

- **Oficina de Redação:** durante o ano de 2017, em razão dos sábados letivos, foi oferecida aos alunos uma Oficina de Redação, focando nos aspectos relativos à leitura, interpretação e produção de textos, tanto a nível geral quanto específico. O projeto abrangeu quatro sábados letivos e foi ministrado pelo prof. Me. Ivan _____, prof. Me. Daniel Mansur Rabelo e profa. Ma. Gabriela Campos de Oliveira Filgueira.
- **Curso de Aplicação de Injetáveis:** como ocorre todos os anos, no mês de outubro de 2017 foi oferecido o curso para os alunos do décimo período de Farmácia e pessoas da comunidade. Na oportunidade, os alunos puderam aprender técnicas corretas de aplicação de medicamentos injetáveis, os efeitos de aplicações incorretas, bem como os critérios para avaliar as prescrições médicas de medicamentos injetáveis e a legislação pertinente à área específica.
- **Semana da Responsabilidade Social:** Para a Semana da Responsabilidade social, os alunos do Curso de farmácia, sob orientação das professoras Gabriela de Oliveira Campos Filgueira e Bárbara Oliveira Henriques, realizaram visita ao Abrigo Nossa Senhora Aparecida, localizado em Luz, no qual levaram produtos de higiene pessoal e cosméticos e realizaram atividades recreativas, com o objetivo de melhorar o ambiente de convivência dos idosos.
- **Liga Humanizarte:** A liga acadêmica Humanizarte, alocada no curso de Farmácia, realizou diferentes atividades relacionadas à acolhida e atividades relacionadas a pessoas necessitadas, principalmente a idosos.
- **Semana da Farmácia:** a VIII Semana da Farmácia foi realizada entre os dias 16 a 20 de outubro de 2017. A Semana da Farmácia é uma semana dedicada a estudos relacionados à profissão farmacêutica, com abordagens diferentes do conteúdo curricular.
 - **Primeiro dia – mesa-redonda sobre a Judicialização da Saúde:** na abertura do evento, além da cerimônia de abertura, foi realizada mesa-redonda, em parceria com o Curso de Direito, tendo como tema o acesso por meio de liminares judiciais a medicamentos e procedimentos, conhecida como Judicialização da saúde. Diversas personalidades do Direito da região, a Secretaria de Saúde de Luz e farmacêuticos especialistas convidados participaram do evento.
 - **Segundo dia – mini-cursos:** Fora realizados mini-cursos em diversas áreas de interesse farmacêutico, com a participação dos alunos e outros membros da comunidade.

- **Terceiro dia – Apresentação de trabalhos:** O dia foi focado na apresentação de trabalhos pelos alunos, de forma interativa, dentro das áreas de conhecimento do curso.
 - **Quarto dia – mini-cursos:** outros cursos em áreas de interesse da Farmácia foram ofertados para os alunos e comunidade
 - **Quinto dia – encerramento** – Para o encerramento do evento, foi realizada palestra sobre o Mercado farmacêutico. Também foram entregues os prêmios do Projeto Reconhecer e Premiar, e para os trabalhos apresentados na semana. Foi entregue também, pela primeira vez, a Comenda do Mérito Farmacêutico a farmacêuticos que trabalham pela valorização da profissão farmacêutica na região.
- **Centro de Atenção Farmacêutica:** em 2017, contou com a participação de 5 alunos e 2 pacientes, indicados pela Secretaria Municipal de Saúde de Luz. Foi realizada nesses pacientes a investigação completa sobre a saúde e a ocorrência de problemas relacionados a medicamentos, visando o sucesso terapêutico desses pacientes.
 - **Oficinas de Aferição de Pressão Arterial:** ocorreram ao longo do ano de 2017 diversas atividades de aferição de pressão e orientação em cuidados de saúde, realizadas pelos alunos, sob a supervisão da coordenadora do curso, Profa. Bárbara Oliveira Henriques, em drogarias nas cidades de Lagoa da Prata e Moema, e nas praças das cidades de lagoa da Prata, Luz e Bambuí.
 - **Desenvolvimento de Pesquisas Científicas:** durante o ano de 2017, os alunos participaram de diversos projetos de pesquisa. Os trabalhos foram apresentados no II Congresso de Iniciação Científica da FASF, na VIII Semana da Farmácia da FASF, na Revista Acadêmica Conecta FASF e nos Trabalhos de Conclusão de Curso. Foram realizadas pesquisas sobre doenças, plantas medicinais, alimentos, medicamentos e cosméticos, atendimento aos paciente, além de exames e análises. As pesquisas foram realizadas por todos os alunos da Farmácia, sob orientação dos professores do curso e de professores convidados.
 - **Visitas Técnicas:** Foram realizadas visitas técnicas, no ano de 2017, com a participação dos alunos do Curso de Farmácia: À indústria de cosméticos Natura, localizada em Cajamar-SP; à indústria de medicamentos Globo, em São José da Lapa-MG e à indústria de alimentos Tia Iza Buffet, em Betim-MG

FRAGILIDADES EM 2017

- **Monitorias:** não foram oferecidas bolsas de monitorias a alunos que participaram dos grupos de estudos como monitores;
- **Egressos:** alguns egressos do curso de Farmácia participaram de cursos de extensão e pós-graduação e publicaram artigos na Revista Conecta FASF, entretanto, esse número precisa ser ampliado;
- **Extensão:** foram oferecidos cursos de extensão em número reduzido. Também os projetos de extensão devem ser ampliados.
- **Visitas técnicas:** foi realizada ao menos uma em cada tipo de indústria à qual o farmacêutico tem acesso. Porém, é necessário realizar também em outras áreas

POTENCIALIDADES EM 2017

- **Egressos:** O acompanhamento e participação de egressos foi ampliado em 2017. Vários alunos foram convidados para avaliar trabalho no II Congresso de Iniciação Científica e na VIII Semana da farmácia, e, ainda, participaram de bancas de trabalhos de conclusão de curso.
- **Oficina de Redação:** oferecida em sábados letivos, foi um trabalho de nivalamento em português, interpretação e produção de textos.
- **Semana da Farmácia:** o evento cresceu e se consolidou. A entrega da Comenda do Mérito farmacêutico também exalta a participação do curso em valorizar a profissão farmacêutica
- **Pesquisa:** foram realizadas pelos alunos do curso de Farmácia várias atividades de pesquisa, sobre supervisão dos professores do curso. A realização de pesquisas, além de ajudar na fixação do conteúdo específico do curso, possibilita uma visão interdisciplinar do curso, tornando o aprendizado mais próximo do que o aluno viverá no mercado de trabalho;
- **Prática profissional:** em 2017 foram ampliadas tanto as aulas práticas em laboratório quanto as atividades práticas da profissão farmacêutica, o que facilita a inserção do aluno no mercado de trabalho;
- **Liga Humanizarte:** Criada em 2016, se consolidou e ampliou suas atividades em 2017

ATIVIDADES PREVISTAS PARA 2018

- **Visitas técnicas:** em diversas áreas do conhecimento farmacêutico.

- **Parcerias com Secretarias Municipais de Saúde e hospitais da região:** ampliar as ofertas de cursos de capacitação e treinamento para os profissionais da área de saúde da região, bem como ampliar a participação dos alunos nas atividades de promoção da saúde realizadas por esses órgãos;
- **Extensão e pesquisa:** formalizar os projetos e aumentar o número de alunos e professores participantes;
- **Laboratórios:** ampliar os laboratórios e adquirir novos equipamentos, oportunizando a realização de mais aulas práticas e atividades de prática profissional;
- **Monitorias:** oferecer a oportunidade da monitoria voluntária, com benefício tanto para os alunos monitores quanto a aqueles que necessitarão da monitoria
- **Projeto de Extensão de Atenção a Idosos, Gestantes e demais necessitados:** As atividades deverão ser ampliadas em 2018, com a participação de mais professores.
- **Incentivo à Publicação Científica:** alunos e professores do curso serão incentivados a publicar seus trabalhos, no III Congresso de Iniciação Científica, na IX Semana da Farmácia, na Revista Acadêmica Conecta Fasf e, principalmente, em outras revistas científicas
- **Eventos :** O curso participará de forma ativa no III Congresso de Iniciação Científica, e buscará realizar a IX Semana da Farmácia com ainda mais inovações e relevância em relação à anterior.

ANEXO D – Relatório de atividades – Pós-graduação

Relatório foi realizado com base nas atividades realizadas pelo departamento de pós-graduação, pesquisa e extensão. Foram destacadas as ações realizadas em 2017 como também as ações programadas para o ano de 2018, finalizando com um parecer técnico concluindo que as atividades foram realizadas de forma satisfatória, atendendo as expectativas conforme projeção do ano anterior.

Ações realizadas em 2017:

- Publicação da segunda edição da revista científica da FASF – Conecta FASF: 24 Publicações de artigos
- Realização do II Congresso Científico da FASF. Durante o congresso foram realizadas atividades (mini-cursos, apresentação de artigos, banners, palestras) envolvendo toda comunidade acadêmica.
- I Simpósio de estética.
- Criação do conselho de ética e pesquisa. Ata de reunião 001
- Criação do Programa de extensão “Fasf na escola”. Ata de reunião extensão nº 52
- Oferta de cursos de pós graduação (Semestral)
 - Ciências de Alimentos
 - Farmácia Clínica e Hospitalar (sem formação de turma)
 - Cosmetologia Aplicada à Estética
 - MBA Executivo em Gestão Estratégica com Ênfase em Controladoria (sem formação de turma)
 - MBA Executivo em Liderança e Gestão de Pessoas
 - MBA Executivo em Gestão Estratégica de Negócios (sem formação de turma)

Potencialidades

- Ampla de divulgação do processo seletivo (pós graduação), através de folders enviados por mala direta, visita à empresas. Há dados numéricos para ratificar as informações?
- Aquisição de materiais para as aulas práticas e projetores: 4 projetores e Vidraçaria
- Ofertas de cursos de extensão em parceria com a Unisa/EAD
 - Foram ofertados ao longo de 2017, 15 cursos de extensão gratuitos. Os cursos foram ministrados pelos tutores dos cursos de graduação EAD do polo FASF, com grande participação de alunos e comunidade externa e ao final foram emitidos certificados de participação.

Relação dos cursos:

Relatório Anual de Cursos de Extensão- 2017

Cursos de Extensão – 2017/01				
Curso	Nº de inscritos internos	Nº de inscritos externos	Nº de participantes	Nº de certificados
Saúde, Segurança e Meio Ambiente	28	-----	15	15
Declaração de Imposto de Renda – Pessoa Física	36	-----	17	17
A Importância da Contação de História	20	-----	25	25
Secretariado com Ênfase em Tarefas	14	-----	9	9
Entendendo Melhor a Psicopedagogia	26	-----	24	24
Cursos de Extensão – 2017/2				
Curso	Nº de inscritos internos	Nº de inscritos externos	Nº de participantes	Nº de certificados
Noções de Administração de Empresa	28	-----	15	15
Qualidade: Ferramentas e Métodos de Gestão	12	4	5	5
Deficiência Auditiva	14	-----	12	12
Cursos de Extensão – 2017/3				
Curso	Nº de inscritos internos	Nº de inscritos externos	Nº de participantes	Nº de certificados
Finanças Pessoais – Ênfase em Investimentos	27	2	20	20
Matemática	17	-----	8	8
Construindo e Brincando com Sucatas	27	1	20	20
Coaching e Formação Pessoal	42	-----	25	25

Cursos de Extensão – 2017/04				
Curso	Nº de inscritos internos	Nº de inscritos externos	Nº de participantes	Nº de certificados
Um Enigma Chamado Autismo	29	13	39	39
Técnicas de Elaboração de Trabalhos Científicos	17	-----	9	9

Auxílio e Orientação de Elaboração de Trabalhos Científicos	38	_____	20	20
---	----	-------	----	----

SIMPÓSIO

Curso	Nº de vagas	Nº de inscritos	Participantes
Estética	40	22	5
Carga Horária: 3 horas			
Investimento: Gratuito			
Ministrante: Esp. Patrícia Cristina Moreira Resende			

RELAÇÃO DE CURSOS DE EXTENSÃO PAGOS OFERTADOS PELA FASF EM 2017

Curso Ofertado com Formação de Turma

Curso	Nº de vagas	Nº de inscritos	Participantes
Aplicação de Injetáveis	20	15	13
Carga Horária: 20 horas			
Valor do Curso: 2 x R\$65,00			
Ministrante: Esp. Aurea Ribeiro Carvalho e Esp. Cassilei Carvalho			

- Ações programadas para 2018:
- III Congresso Científico da FASF
- Oferta de cursos de pós graduação.
- Publicação da terceira edição da revista científica
- Oferta de cursos de extensão pagos e gratuitos.
- Continuidade do programa FASF na escola

Parecer Técnico

As atividades foram realizadas conforme ações programadas no ano anterior. Os resultados obtidos foram satisfatórios com destaque para: Excelente participação dos alunos e comunidade externa nos cursos de extensão oferecidos pela FASF – destaque para a organização e acompanhamento das atividades pela coordenadora do polo Unisa (Profa. Maria Helena) - Avaliamos uma evolução considerável no que envolve iniciativa a pesquisa e também a oferta de cursos de pós-graduação com o objetivo de manter a continuidade na formação acadêmica.

ANEXO E – Relatório de atividades - Serviço de Apoio Psicopedagógico

SERVIÇO DE APOIO PSICOPEDAGÓGICO – ANO 2017

1) **INTRODUÇÃO:** O Serviço de Apoio Psicopedagógico da FASF/UNISA objetiva desempenhar uma função mediadora junto aos envolvidos no processo educativo, ou seja, ser um elo entre os professores, alunos e equipe pedagógica e administrativa. Prioriza o diagnóstico de situações para intervenções que antecipem conflitos de maiores proporções, assim, como o Acompanhamento da vida acadêmica dos alunos. Visa, nesse processo de diagnóstico, colher e transformar dados em informações relevantes, identificando os reais desafios que se apresentam na Instituição, para que sejam tomadas decisões, que visem o bom senso aliado ao bem-comum; favorecendo oportunidades de crescimento e desenvolvimento.

2) PROJETOS DESENVOLVIDOS EM 2017:

- A) Atendimentos individuais = 17 (dezessete)
- B) Sessões Coletivas = 03 (três)
- C) Palestras = 01 (uma)
- D) Mini-Curso= 01 (um)
- E) Sessão com funcionários = 01 (uma)
- F) Aplicação de Testes/Orientação Profissional = 509 (Quinhentos e nove alunos de Luz e região).

3) METAS PARA 2018:

Pretende-se continuar a dinamização deste Serviço frente à toda comunidade acadêmica, favorecendo não somente o crescimento da humanização em nosso meio, mas, também, continuar buscando vislumbrar a formação do sujeito como agente transformador desta sociedade; em consonância com a visão desta Instituição.

Haverá continuidade:

- Atendimentos individuais;
- Sessões coletivas;
- Conscientização sobre Avaliação de Desempenho na FASF (referente ao professor);
- Contribuir para incutir/aumentar uma imagem positiva da Instituição frente aos discentes, docentes e comunidade;
- Exposição literária e Artes;

- Mini-Cursos e
- Reativar o Desperta Cidadania.
- E outros conforme demanda!

4) CONSIDERAÇÕES FINAIS:

A Psicopedagogia possui duas vertentes, sendo uma, a que possui uma ação preventiva (voltada para identificar obstáculos e elementos facilitadores de atuação frente aos coordenadores e professores, e equipe administrativa); e uma ação curativa/terapêutica, que está voltada para alunos com problemas de aprendizagem, e situações conflituosas; tornando assim uma “ferramenta” ímpar perante a Instituição, senão um diferencial, que amplia o acolhimento, desenvolvendo uma postura mais humanista frente à esta sociedade contemporânea, tão carente de aspectos de “humanidade”.

Que este espaço aberto na FASF, através do Serviço de Apoio Psicopedagógico, possa vir a ser um canal de desenvolvimento e de aprimoramentos profissionais e pessoais, que possa contribuir para o bem-comum, senão para uma Educação mais humanizada.

Que assim seja!!!

ANEXO F – Parecer Técnico - Coordenação Acadêmica

Avanços: (Propostas atingidas)

- 01 – Processos seletivos em janeiro/julho: coordenação das campanhas; divulgação de vestibular; acompanhamento dos resultados e das matrículas. Entrevistas na rádio, informando dados de interesse dos candidatos aos processos seletivos.
- 02 - Acompanhamento/supervisão das renovações de matrículas.
- 03 - Acompanhamento/supervisão da vida acadêmica.
- 04 - Confecção e supervisão no cumprimento do Calendário e da agenda 2018.
- 05 - Aplicação do Regimento, execução dos programas e horários escolares.
- 06 - PDI: encaminhamento das atividades propostas para 2017.
- 07 - PPI : encaminhamento das atividades propostas, atualização do PPI 2017.
- 08- Planejamento/encaminhamentos para atualização de professores, funcionários; bem como da seleção de coordenadores, professores e funcionários.
- 09 - Condução das reuniões do Conselho Superior e outras.
- 10 – Acompanhamento dos trabalhos da CIPA.
- 11 – Acompanhamento dos trabalhos das comissões de Extensão e Acessibilidade.
- 12 - Orientação e acompanhamento das atividades desenvolvidas nos cursos de graduação presencial, EAD, pós-graduação, CPA e setores administrativos.
As orientações e acompanhamento nos vários setores administrativos e de cursos foram feitos através de reuniões periódicas; e-mails; atendimentos sempre que se fizeram necessários.
- 13 - Orientações aos coordenadores dos cursos, principalmente dando suporte da legislação e preenchimento das informações no e-mec;
- 14 – Realização do Censo do Ensino Superior.
- 15 - Acompanhamento das atividades nas Semanas Acadêmicas dos cursos.
- 16 - Trabalho junto à Pós para ampliação dos cursos
- 17 - Planejamento/orientação/realização do dia da responsabilidade social, com envolvimento de coordenadores, professores, alunos, funcionários e ótima participação da comunidade. Ganhamos novamente pela sexta vez o selo de Responsabilidade Social da ABMs.

- 18 – Orientação e acompanhamento do trabalho dos coordenadores nas avaliações do ENADE.
- 19 – Contratação/entrevistas/micro aula docentes.
- 20 – Contratação/entrevistas funcionários administrativos.
- 21 – Atendimento diário a todos que precisam de orientações/serviços/etc.
- 22 – Solicitação junto à OSEL de material para os laboratórios de informática e específicos de cursos; reforma do telhado, pintura dos prédios e salas, construção das coordenadorias
- 23 – Ampliação das formas de comunicação da IES com a comunidade interna e externa.
- 24 – Curso de Especialização para funcionários e professores – MBA em Gestão Estratégica do Ensino Superior, ofertado totalmente gratuito.
- 25 – Confraternização de toda a equipe FASF.
- 26 – Ampliação do Marketing institucional.

Maiores dificuldades/retrocessos:

- 01 – Falta de compromisso de alguns professores.
- 02 – Trabalhar com professores horistas.
- 03 – Acervo bibliográfico de alguns cursos
- 04 – Número de equipamentos de informática

Propostas para 2018:

- 01 – Trabalhar centrada nas propostas do novo PDI e PPI
- 02 – Promoção da Calourada Solidária FASF (4º Calourada)
- 03 - Continuar a motivar a execução do Plano de Melhoria de Qualidade dos cursos.
- 04 – Dar prosseguimento aos cursos de especialização para professores e funcionários.

- 05 - Reuniões com coordenadores individualmente e em grupo. Acontecer de forma periódica, com orientações sempre que necessárias.
- 06 – Motivar os coordenadores a desenvolver atividades voltadas para os alunos do ensino médio, de forma a ampliar a divulgação dos cursos.
- 07 – Preparar a comunidade para organizar as comemorações dos 50 anos da FASF.
- 09 – Promover cursos de extensão para alunos e comunidade externa, gratuitos;
- 10 – Ampliar o envolvimento de parcerias e convênios de empresas com a FASF;
- 11 – Motivar extensão para a comunidade como Atenção Farmacêutica e o Projeto Vila Viva.
- 12 – Ampliar ainda mais as comunicações interna e externa, sempre divulgando os eventos da FASF;
- 13 - Promover ações voltadas para a Responsabilidade Social e Meio Ambiente.

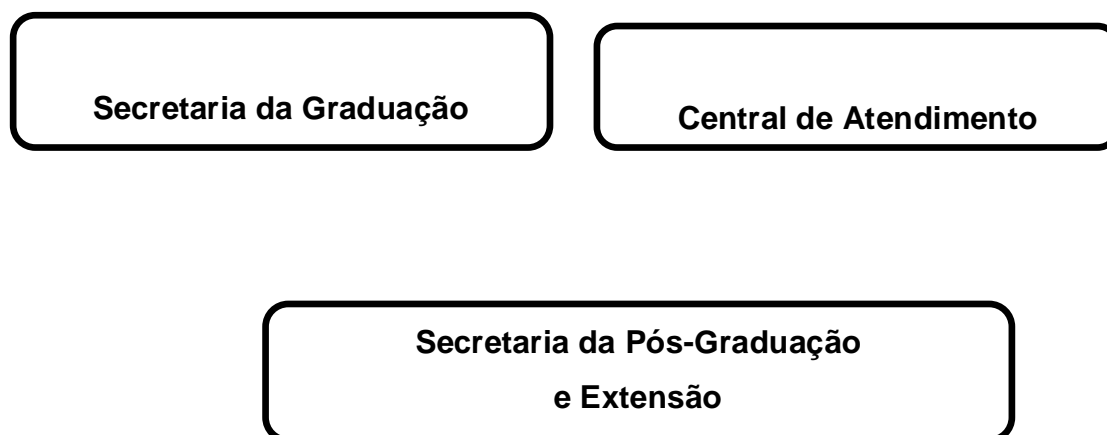
Heloisa Ribeiro dos Santos
Diretora – FASF

ANEXO G – Relatório de atividades - Secretaria Geral

Secretaria Geral

A Secretaria Geral da Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras do Alto São Francisco- FASF é o órgão de apoio à diretoria, responsável pelas atividades de registro e controle acadêmico dos cursos de graduação, pós-graduação e extensão nas modalidades presencial e a distância. Atua junto aos discentes e docentes com vistas ao cumprimento das exigências legais e normativas em vigor.

Setores da Secretaria Geral:



Secretaria da Graduação

A Secretaria da Graduação dos cursos presenciais é responsável pela execução das seguintes atividades:

- Ingresso por Transferência Externa;
- Reingresso de ex-aluno;
- Processo de dispensa por Aproveitamento de Estudos;
- Matrícula de disciplinas regulares e em regime de dependência e adaptação;
- Movimentação Acadêmica (trancamento, destrancamento, cancelamento de matrícula e transferência interna);

- Expedição de documentos escolares dos alunos em curso.

Formas de Ingresso

TRANSFERÊNCIA EXTERNA

É a passagem do vínculo do aluno entre Instituições de Ensino Superior, conforme dispõe a Portaria MEC nº 230 de 09/03/2007 e de acordo com as Normas Acadêmicas e Financeiras.

INGRESSO COMO PORTADOR DE DIPLOMA

É o ingresso do candidato que já concluiu um curso de graduação em instituição de ensino superior credenciada pelo MEC, conforme Súmula do CFE nº 2/92 e de acordo com as Normas Acadêmicas e Financeiras.

Processos Acadêmicos

REINGRESSO

O reingresso de matrícula caracteriza o retorno do aluno que abandonou o curso.

Ao aluno que tiver abandonado o curso por até 2 (dois) semestres, incluído o período letivo em que se deu o fato, poderá ser concedido o reingresso, conforme as regras estabelecidas nas Normas Acadêmicas e Financeiras.

DISPENSA POR APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

O aproveitamento de estudos é a dispensa de disciplina do curso.

O aluno pode requerer o aproveitamento de estudos realizados, desde que aprovado em disciplinas equivalentes de curso superior, observados os critérios estabelecidos nas Normas Acadêmicas e Financeiras.

A análise de Aproveitamento de Estudos é realizada pela Coordenação do curso e apresentada em quadro de equivalência. O lançamento das dispensas no sistema acadêmico é realizado pela Secretaria da Graduação.

Matrícula e Renovação de Matrícula

MATRÍCULA NO CURSO

Matrícula é o ato formal de ingresso e de vinculação do aluno à FASF.

Após classificação no Processo Seletivo, o candidato deverá realizar sua matrícula na FASF e seguir os critérios estabelecidos nas Normas Acadêmicas e Financeiras.

RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA

O aluno deve proceder à renovação de sua matrícula, no início de cada semestre, nos prazos fixados pelo Calendário Acadêmico, sob pena de perda do direito à vaga. Em caso de prorrogação, o novo prazo será determinado pela Diretoria por meio de Portaria específica que será disponibilizada no Portal FASF.

É facultado à FASF indeferir o pedido de renovação de matrícula por razões de ordem pedagógica, acadêmica ou financeiro-administrativa, conforme prescreve as Normas Acadêmicas e Financeiras.

A não renovação de matrícula implica em **abandono de curso** e desvinculação do aluno da FASF, conforme Normas Acadêmicas e Financeiras.

Matrícula nas Disciplinas

- **Disciplina Regular**

A matrícula nas disciplinas regulares são processadas automaticamente pelo sistema acadêmico, após o semestre nas disciplinas do módulo vigente.

- **Dependência**

O aluno que não alcançar a frequência mínima e/ou Nota Única (NU) exigida repetirá a disciplina na forma de dependência.

A inscrição nas disciplinas em regime de dependência deverá ser realizada no Portal do Aluno conforme prazo determinado em Calendário Acadêmico e deverá obedecer aos critérios estabelecidos nas Normas Acadêmicas e Financeiras.

- **Adaptação**

Conforme Normas Acadêmicas e Financeiras (item 16), entende-se por “Adaptação” a disciplina não cursada por mudança de matriz curricular (interna ou externa).

Essas disciplinas são apontadas pela coordenação do curso após análise curricular.

A inscrição nas disciplinas em regime de adaptação deverá ser realizada no Portal do Aluno conforme prazo determinado em Calendário Acadêmico

Movimentação Acadêmica

TRANCAMENTO DE MATRÍCULA

O trancamento de matrícula é a suspensão temporária das atividades no curso, mantendo o vínculo do aluno com a instituição de ensino superior.

A não renovação de trancamento de matrícula implica em **abandono de curso** e desvinculação do aluno da FASF, conforme Normas Acadêmicas e Financeiras.

Os critérios para trancar a matrícula estão descritos nas Normas acadêmicas e financeiras.

DESTRANCAMENTO DE MATRÍCULA

O destrancamento de matrícula caracteriza o retorno do aluno, com matrícula trancada, no curso.

Para destrancar a matrícula o aluno deverá seguir os critérios definidos nas Normas acadêmicas e financeiras.

Movimentação Acadêmica

CANCELAMENTO DE MATRÍCULA

Cancelamento de matrícula implica na desistência do aluno ao curso e, consequentemente, desvinculação da FASF.

Conforme Normas Acadêmicas e Financeiras, o aluno regularmente matriculado deverá protocolar o requerimento no Portal FASF no prazo previsto no Calendário Acadêmico.

TRANSFERÊNCIAS INTERNAS

De acordo com as Normas Acadêmicas Financeiras, o aluno regularmente matriculado poderá solicitar transferência interna no Portal FASF, de curso, respeitando o prazo do Calendário Acadêmico.

Expedição de Documentos

EXPEDIÇÃO DE DOCUMENTOS ESCOLARES

A Secretaria da Graduação é responsável por confeccionar os documentos físicos solicitados pelos alunos em curso (**não concluintes**).

A solicitação deverá ser feita através de abertura de protocolo, seguindo as etapas abaixo:

- acessar o site da faculdade;
- autenticar com *login* e senha (RA+senha);
- escolher a aba “Processos”;
- escolher o tipo de requerimento desejado;
- concordar com o termo de solicitação;
- gerar o boleto e/ou número de solicitação;
- realizar pagamento do título, quando se aplicar.

Expedição de Documentos

Documento físico: são os documentos escolares confeccionados pela Secretaria da Graduação em papel timbrado, de acordo com as condições abaixo:

- **Para alunos regularmente matriculados:** as solicitações da 1ª via dos documentos escolares serão isentas de taxas e válidas para um pedido por semestre. Caso o aluno necessite da 2ª via, a mesma será emitida mediante pagamento da respectiva taxa.
- **Para ex-alunos :** as solicitações da 1ª via dos documentos escolares serão isentas de taxas. Esta regra será válida apenas na primeira solicitação, independentemente do período letivo, devido não haver atualização na situação acadêmica do aluno.
- A emissão da 2ª via dos documentos será feita mediante pagamento da respectiva taxa.

Licença Maternidade ou Adoção

Protocolado no Portal FASF, no prazo de 5 dias (úteis), contados do início do prazo de afastamento legal constante no atestado ou laudo médico ou da expedição do termo judicial de guarda.

Decreto-Lei nº 1.44/69:

O requerimento para compensação de ausência devido afastamentos definidos no Decreto-Lei nº 1.044/69 deve ser protocolado no Portal FASF, no prazo de 5 dias (úteis), contados do término do período de afastamento fixado no atestado médico.

Os critérios para compensação de ausência, reposição de atividades e avaliações estão descritos nas Normas Acadêmicas e Financeiras

Expedição de documentos para Confeção e registro de Diploma

Cabe a Secretaria:

Cursos de Graduação:

- Agendar e acompanhar o evento da Colação de Grau;

- Enviar documentos para Secretaria de Registro de Diploma para confeccionar, registrar e expedir a Certidão de Colação de Grau, o Histórico Escolar e o Diploma dos alunos concluintes.

Enade

O Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE), instituído pela Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004 e regulamentado pela Portaria nº 603, de 7 de março de 2006, é integrante do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES).

O ENADE é componente curricular obrigatório dos cursos superiores de graduação, devendo constar do histórico escolar de todos os alunos a participação ou dispensa da prova, nos termos da Portaria Normativa nº 40, de 12/12/2007, republicada em 29/12/2010.

O aluno deve manter, sempre, atualizado seus dados cadastrais para inscrição no ENADE.

Colação de Grau

Conforme Normas Acadêmicas e Financeiras, a **Colação de Grau** é o ato formal para conferir grau superior ao aluno que:

- cumprir a matriz e demais componentes curriculares estabelecidos no Projeto Pedagógico do Curso;
- estiver em situação regular com o ENADE.

A colação de grau é obrigatória para expedição do diploma e do histórico definitivo.

A data e o horário da sessão solene e pública de colação de grau são definidos pela Secretaria de Registro de Diplomas.

No dia do evento o formando receberá a **Certidão de Colação de Grau**.

O aluno que não participar da sessão solene de colação de grau oficial pode colar grau em sessão solene, pública e individual, mediante requerimento protocolado no Portal FASF.

Expedição de documentos

A solicitação dos documentos de conclusão deverá ser feita no Portal FASF e será deferida após o cumprimento das exigências descritas na Ficha de Serviço, disponível no momento da abertura do processo.

O concluinte do curso de graduação estará apto a receber o **Diploma e Histórico Escolar** após atender aos itens ENADE e Colação de Grau.

Secretaria Geral

As regras e procedimentos dos processos do registro acadêmico da Secretaria Geral tem como embasamento:

- **Regimento Geral**

- disponível na página inicial do Portal FASF (após acesso com *login* e senha).

- **Normas Acadêmicas e Financeiras dos cursos presenciais**

- disponível na página inicial do Portal FASF (após acesso com *login* e senha).

- **Calendário Acadêmico dos cursos presenciais**

- disponível em: <http://www.fasf.edu.br>

RESUMO GERAL

A unidade administrativa é composta por um funcionário responsável pelo trâmite do registro acadêmico dos alunos de graduação, regime presencial, da FASF.

A Secretaria Geral funciona em dois períodos: à tarde, no horário de 12h30 às 17h, à noite, no horário de 19h às 22h30. O funcionário pela unidade fez curso de capacitação profissional promovida pela Universidade de Santo Amaro (UNISA) em 2009, especificamente, curso do Sistema Método, software para registro acadêmico.

Na avaliação não foi constatado fragilidades, todavia cita-se como potencialidades, a capacitação profissional do responsável pelo setor.

No ano de 2011, foi implantado o lançamento de notas via internet, sob competência de professores de cursos de graduação em efetivo exercício de suas atividades. Para este propósito, os professores em atividade foram capacitados para operar o sistema.

Considerando a rotina descrita acima e da avaliação global realizada, avalia-se que o setor está correspondendo com a demanda dos serviços prestados.

RELAÇÃO DE ALUNOS 1º/2017

ADMINISTRAÇÃO (Semestral)	CIÊNCIAS BIOLÓ- GICAS (Semestral)	FARMÁCIA (Semestral)	GESTÃO FINAN- CEIRA (Semestral)	CIÊNCIAS CONTÁ- BEIS	DIREITO
1º- 25	5º- 10	1º- 16	1º- 22	3º - 26	1º - 62
3º 25	7º - 13	3º- 26	3º - 21	5º- 15	
5º- 11		5º- 17		6º - 12	
7º- 18		7º- 16			
		9º- 20			
Total : 79	23	95	43	53	62

Total Geral: 355

RELAÇÃO DE ALUNOS 2º/2017

ADMINISTRAÇÃO (Semestral)	CIÊNCIAS BIOLÓ- GICAS (Semestral)	FARMÁCIA (Semestral)	GESTÃO FINAN- CEIRA (Semestral)	CIÊNCIAS CONTÁ- BEIS	DIREITO
2º- 28	6º- 9	2º- 17	2º- 19	4º - 25	2º - 55
4º 25		4º- 24	4º - 19	6º- 14	
6º- 11		6º- 16		7º - 11	
8º- 18		8º- 16			
		10º- 19			
Total : 82	9	92	38	50	55

Total Geral: 326

ANEXO H – Relatório de atividades – Curso de Direito

RELATÓRIO AVALIATIVO DO CURSO DE DIREITO

O curso de Direito da FASF segue o regimento, normas acadêmicas e financeiras da IES. O projeto pedagógico do curso está em consonância com o PDI e Regimento da IES. Trabalhamos para a expansão do corpo docente que está prevista na ampliação da carga horária em Regime de tempo integral, parcial e horistas. O corpo docente do curso conta com professores mestres e doutores dentro do estabelecido pelo MEC.

Estamos aguardando atualização do acervo bibliográfico, cuja última atualização foi em 2013, quando da visita para autorização do curso. Os pedidos foram encaminhados ao órgão competente para fins de aquisição do material.

O curso de Direito é avaliado pelos discentes por intermédio de pesquisa aplicada pela Coordenação e CPA, bem como, seu corpo docente. De posse dos resultados estes são passados a todo corpo docente e há um empenho e comprometimento para atender as sugestões procedentes do resultado da avaliação.

Há um incentivo ao corpo docente para participar dos treinamentos e cursos para os docentes que são oferecidos pela IES. Realizou-se a Primeira Semana Jurídica da FASF, durante o mês de março de 2017 e o segundo Congresso Científico da FASF; recepção de alunos de ensino médio, bem como ações de responsabilidade social, especialmente com o debate e projeto de ressocialização de recuperandos. Como não temos um núcleo de pesquisa ainda estruturado, os trabalhos de investigação científica são realizados através de pesquisa bibliográfica; estudos de caso; especialmente com enfoque aos direitos humanos e conscientização aos condenados em cumprimento de pena, que constitui uma maneira de promover o acesso ao Direito às comunidades mais vulneráveis, salientando os trabalhos que foram apresentados no Segundo Congresso da FASF, especialmente sobre o tema.

Durante o ano procurou-se trabalhar de acordo com o que está descrito no PPC do curso. Realizou reuniões com corpo docente e NDE. Os professores trabalharam de forma dinâmica com atividades extraclasse, envolvendo curso de campo, visitas técnicas, projetos interdisciplinares, palestras e também participou das festividades promovidas pela coordenação e/ou IES.

Foi avaliado a satisfação dos alunos em relação ao curso com uma pontuação variando de 1 a 5, neste ano de 2017, na opinião dos alunos do sexto período, a nota média foi 4,19.

A média da nota atribuída aos professores do curso, também numa pontuação que varia de 1 a 5, para o sexto período foi 4,31.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO ANO DE 2017

Participação na calourada solidária;

Participação na apresentação dos resultados da avaliação institucional 2016;

Aula Magna de 2017

I Semana Jurídica da FASF de 2017

Participação da Semana Jurídica da UNISA/SP – Abril de 2017

Visita técnica em Brasília – Abril de 2017

Participação no II congresso de iniciação científica da fasf;

Debate sobre ressocialização aos condenados – outubro de 2017.